

**Administració Local****2018-02054****Ajuntament de Reus****Regidoria delegada de l'Àrea d'Esports**

ANUNCI

L'Ajuntament de Reus en sessió del Ple de data 1 de desembre de 2017, va acordar aprovar inicialment les bases que han de regir la concessió de subvencions, pel procediment de concurrència competitiva, relatives a l'ús de les instal·lacions esportives municipals per part de les entitats i organitzacions esportives.

Les bases, que es publiquen íntegrament en el present anunci, es sotmeteren a informació pública mitjançant la inserció del pertinent anunci al Butlletí Oficial de la Província número 16 de data 23 de gener de 2018, i no es van formular al·legacions a l'expedient en el termini que preveu la normativa vigent, per la qual cosa les citades bases han restat definitivament aprovades, tal com consta en el pertinent certificat que consta a l'expedient.

**BASES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS I ORGANITZACIONS ESPORTIVES QUE FACIN ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS****1. Objecte**

Aquestes bases tenen per objecte estructurar, fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions a entitats i organitzacions esportives que facin ús de les instal·lacions esportives municipals per a dur a terme les seves activitats programades durant el període a determinar en les respectives convocatòries, amb les modalitats següents:

- a) Mòdul A: Ús regular d'instal·lacions (entrenaments i competició) per a entitats que participen en competició escolar o federada.
- b) Mòdul B: Ús regular d'instal·lacions per a entitats o organitzacions per a activitats d'aprenentatge o tecnificació esportiva (sense competició).
- c) Mòdul C: Ús puntual o extraordinari d'instal·lacions.
- d) Mòdul D: Ús extraordinari d'instal·lacions per a activitats qualificades d'interès esportiu municipal.
- e) Mòdul E: Ús regular d'instal·lacions exclusivament per a activitats de competició (no per a entrenaments).

**2. Activitats excloses**

S'exclouen de l'objecte d'aquestes bases els usos que no siguin compatibles amb criteris de conciliació amb la vida social, familiar i educativa, entenent com a tals:

- a) Activitats que de dilluns a divendres es realitzin amb posterioritat a les 19:45 hores adreçades a menors de 12 anys.
- b) Activitats que de dilluns a divendres es realitzin amb posterioritat a les 20:45 hores adreçades a menors de 12 a 16 anys.
- c) Activitats que de dilluns a divendres es realitzin amb posterioritat a les 21:30 hores adreçades a menors de 16 a 18 anys.
- d) Activitats per a qualsevol edat o pràctica esportiva més enllà de les 23:00 hores.

L'atorgament de les subvencions que es regeixen per aquestes bases s'efectuarà conforme als principis de publicitat, transparència, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació.

**3. Beneficiaris**

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les entitats esportives i organitzacions que detalla la base quarta per a cada modalitat de subvenció.

Les entitats podran presentar sol·licitud en més d'un mòdul.

**4. Requisits i condicions**

L'entitat sol·licitant ha de complir els requisits generals i també els que s'especifiquin per a cadascuna de les modalitats de la subvenció, així com qualsevol altra obligació legal o reglamentària que pugui afectar-los.

**4.1. Requisits generals**

Les entitats hauran de complir, en el moment de presentar la sol·licitud, els següents requisits generals:

- a) Estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de l'Ajuntament de Reus. Aquest requisit no s'exigirà en el mòdul D.

- b) Estar inscrites en el Registre d'Entitats de la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.
- c) Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries, de la seguretat social, i amb l'Ajuntament de Reus i els seus ens instrumentals.
- d) No incórrer en cap de les circumstàncies que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- e) Complir, si s'escau, l'obligació que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil (modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència), en el sentit que el personal de les entitats les activitats de les quals suposin l'accés i exercici a les professions, els oficis i les activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no pot haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- f) Comptar amb l'informe previ emès per Reus Esport i Lleure, SA, sobre la disponibilitat d'usos per a l'activitat i dates sol·licitades.

## 4.2. Requisits específics

Les entitats hauran de complir, en el moment de presentar la sol·licitud, els següents requisits específics:

**MÒDULA- Ús regular d'instal·lacions (entrenaments i competició) per a entitats que participen en competició escolar o federada.**

- a) Per accedir a aquest mòdul les entitats hauran de participar en competició regular d'una Federació Esportiva reconeguda pel Consell Català de l'esport i/o del Consell Esportiu que correspongui.
- b) No és podran acollir o no tindran cabuda en aquest mòdul:
  - Les entitats que competeixin en altres organitzacions no reconegudes o d'activitats de lleure.
  - Les competicions extraordinàries, tornejos, amistosos o qualsevol altra competició no regular.
- c) A nivell de competició es podran incloure els partits de pre-temporada.
- d) No seran subvencionables els usos en períodes de vacances i que amb caràcter general seran:
  - Setmana Santa, entre dijous Sant i dilluns de Pasqua (excepte competicions oficials programades).
  - Estiu. El període d'estiu es fixarà en la corresponent convocatòria.
  - Nadal. El període de Nadal es fixarà en la corresponent convocatòria.

**MÒDUL B- Ús regular d'instal·lacions per a entitats o organitzacions per a activitats d'aprenentatge o tecnificació esportiva (sense competició).**

- a) Podran accedir a aquest mòdul les entitats o organitzacions del territori (Federacions Esportives o Consell Esportiu) que tinguin en el seu objecte social el desenvolupament d'activitats d'aprenentatge o tecnificació esportiva i participin en competició regular d'una Federació Esportiva reconeguda pel Consell Català de l'esport i/o del Consell Esportiu que correspongui.
- b) No tindran cabuda en aquest mòdul les competicions extraordinàries, tornejos, amistosos o qualsevol altra competició no regular.
- c) No seran subvencionables els usos en períodes de vacances i que amb caràcter general seran:
  - Setmana Santa, entre dijous Sant i dilluns de Pasqua (excepte les competicions oficials programades).
  - Estiu. El període d'estiu es fixarà en la corresponent convocatòria.
  - Nadal. El període de Nadal es fixarà en la corresponent convocatòria.

**MÒDUL C- Ús puntual o extraordinari d'instal·lacions**

- a) Podran accedir a aquest mòdul les entitats que:
  - Hagin presentat sol·licitud en el mòdul A.
  - O que participin en competició regular d'una Federació Esportiva reconeguda pel Consell Català de l'esport i/o del Consell Esportiu que correspongui i que, pel fet de disposar d'instal·lacions pròpies, vulguin exclusivament desenvolupar activitats puntuals a les instal·lacions municipals.

**MÒDUL D – Ús extraordinari d'instal·lacions per a activitats qualificades d'interès esportiu municipal**

- a) Podrà accedir a aquest mòdul qualsevol entitat legalment constituïda, en especial, les Federacions Esportives Catalanes, Estatals o Internacionals i Fundacions, que presentin un projecte esportiu que l'Ajuntament qualifiqui d'interès esportiu municipal, d'acord als paràmetres i objectius de la Regidoria competent en matèria d'Esports especificats a la convocatòria.

MÒDUL E – Ús regular d'instal·lacions exclusivament per activitats de competició (no per a entrenaments)

a) Podran accedir a aquest mòdul:

- Aquelles entitats esportives del municipi que estiguin inscrites al registre municipal d'entitats i inscrites en el Registre d'Entitats de la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.
- I també aquelles entitats que participin en competició regular d'una Federació Esportiva reconeguda pel Consell Català de l'Esport i/o del Consell Esportiu que correspongui.

De manera que en ambdós casos, tot i disposar d'instal·lacions pròpies, les entitats vulguin exclusivament desenvolupar activitats puntuals de competició en instal·lacions esportives municipals.

5. Quantia

Els imports de les subvencions es fixaran per a cada convocatòria i mòdul indicant els percentatges i, si s'escau, un import màxim. Les quanties finals es correspondran a activitats realment desenvolupades.

6. Sol·licituds

6.1. Per poder optar a una subvenció, les entitats interessades hauran de formalitzar la seva sol·licitud, que presentaran al Registre General de la Corporació, a la plaça Mercadal, número 1, o per qualsevol de les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les sol·licituds també es podran presentar per mitjans electrònics, a través de la seu electrònica municipal <https://serveis.reus.cat>.

6.2. Les sol·licituds s'hauran de fer en el model normalitzat que l'Ajuntament tindrà a disposició dels interessats a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC); els sol·licitants es podran descarregar l'esmentat model normalitzat a la pàgina web [www.reus.cat/](http://www.reus.cat/).

6.3. Amb la sol·licitud caldrà:

a) Presentar la documentació i facilitar les dades següents:

- Formularis degudament emplenats que facilitarà la Regidoria competent en matèria d'Esports, en els quals s'aportaran les dades referides als criteris de puntuació de l'apartat 10 d'aquestes bases.
- Fotocòpia dels estatuts o de les normes rectores de l'entitat.
- Fotocòpia del CIF de l'entitat.
- Fotocòpia del NIF del/de la representant legal signatari de la sol·licitud.
- Full d'atorgament d'usos emès per Reus Esport i Lleure, SA.
- Informació relativa a las retribucions dels òrgans de direcció o administració, als efectes oportuns, tal com estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, o, si s'escau, certificat emès per l'entitat de la seva inexistència.

En les respectives convocatòries es podrà complementar o modificar la documentació que haurà de facilitar-se.

b) Així com aportar les següents declaracions responsables, que aniran incorporades al model normalitzat de la sol·licitud, les quals faran referència al fet de:

- Trobar-se al corrent en les seves obligacions tributàries, davant la Seguretat Social i davant la hisenda municipal. La signatura de la sol·licitud de la subvenció per part de l'entitat beneficiària implica l'autorització a l'Ajuntament de Reus per comprovar d'ofici si el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No ser deutor per a reintegrament de subvencions. Es considerarà que el sol·licitant es troba al corrent d'aquestes obligacions si no té deutes amb l'Ajuntament de Reus per aquest concepte en període executiu, o bé si els deutes estan ajornats, fraccionats o bé suspesos per la interposició de recursos.
- No incórrer en cap de les prohibicions que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que els siguin exigibles.
- Complir el conjunt de condicions i càrregues de la subvenció.
- Fer-se càrrec de la despesa diferencial que és pugui produir entre la subvenció atorgada i l'import total per l'ús de les instal·lacions.
- Complir i fer complir les obligacions implícites en l'activitat, especialment, les derivades de les obligacions de contractació laboral, de prevenció de la violència i qualsevol altra que els sigui d'aplicació.
- Disposar de les assegurances requerides per a la pràctica de l'activitat esportiva subvencionada.
- Rebre aportacions d'altres administracions o entitats públiques o privades per a la mateixa finalitat (en aquest supòsit s'haurà d'indicar l'import a rebre/rebut). I, en el supòsit de no haver-les rebut, declarar no haver demanat o obtingut, ni l'entitat ni cap òrgan que en depengui, subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat de cap organisme de les administracions públiques ni de cap entitat privada, nacional o internacional.
- Pel que fa a l'impost sobre el valor afegit (IVA), comunicar si n'està exempta, si està subjecta a l'impost o bé a la regla de prorrateig i el percentatge corresponent.

- Disposar de les certificacions legalment establertes, o d'haver-les sol·licitat prèviament a la concessió de la subvenció, per acreditar que el personal de les entitats les activitats de les quals suposin l'accés i l'exercici a les professions, els oficis i les activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- Respectar tot el que estableix la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- En el cas d'entitats privades, partits polítics, associacions i fundacions vinculades, organitzacions sindicals i empresarials, i a les entitats privades, que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000,00 euros anuals, o que almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat superi els 5.000,00 euros: complir les obligacions de transparència establertes al títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública bon govern.

En les respectives convocatòries es podrà modificar o completar la documentació que haurà de facilitar-se.

6.4. De conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, els interessats no estaran obligats a aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol administració pública. La presentació de la corresponent sol·licitud comportarà l'autorització del sol·licitant per a què l'òrgan gestor obtingui les dades i documents necessaris per a la tramitació i resolució del procediment. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment per a realitzar les consultes oportunes, havent d'aportar, en aquest cas, la certificació acreditativa d'aquestes dades i documents.

6.5. Si algun dels documents requerits ja ha estat prèviament aportat a l'Ajuntament per part del sol·licitant (i no han transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment en el qual es van presentar), aquests no s'hauran d'aportar, i s'haurà de fer constar mitjançant una declaració responsable que la informació continguda en la documentació continua essent certa.

6.6. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases o en la corresponent convocatòria, es requerirà l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, un cop s'hagi dictat la corresponent resolució.

6.7. La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvencions, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneix amb posterioritat a la concessió.

## 7. Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es podran presentar en el termini indicat en les respectives convocatòries a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

La mera presentació d'una sol·licitud implica el coneixement i acceptació de les bases que la regulen.

## 8. Administració atorgant

Aquestes subvencions s'atorguen per l'Ajuntament de Reus, el qual n'assumirà el pagament mitjançant fons propis, que aniran a càrrec de la partida pressupostària que s'especificarà en la corresponent convocatòria.

## 9. Compatibilitat de les subvencions

La percepció d'una subvenció en aplicació d'aquestes bases és compatible amb la percepció d'altres ajuts, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents d'altres Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. En aquests casos, l'import de les subvencions mai no podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb qualsevol subvenció, ajut, ingrés o recurs, superi el 100% del cost de l'activitat subvencionada.

En qualsevol cas, la percepció d'una subvenció no serà compatible amb la percepció d'altres subvencions o ajuts de naturalesa anàloga per la mateixa finalitat provinents de l'Ajuntament o de qualsevol dels seus ens instrumentals.

## 10. Criteris per a l'atorgament

### 10.1 Criteris generals

Pel que fa al règim fiscal de les entitats amb relació a l'IVA i la declaració que sobre aquest impost faci cada entitat:

- a) Quan l'entitat no es dedueixi ni parcialment ni total l'IVA: El percentatge de la subvenció a concedir es referirà al preu IVA inclòs.
- b) Quan l'entitat es dedueixi parcialment l'IVA, el percentatge de la subvenció a concedir s'aplicarà sobre la part no deduïble.
- c) Quan l'entitat gaudeixi d'una deducció total de l'IVA, la subvenció a concedir s'aplicarà únicament sobre la base imposable de l'import de les factures, IVA exclòs.

## 10.2 Criteris específics

**MÒDULA-** Ús regular d'instal·lacions (entrenaments i competició) per a entitats que participen en competició escolar o federada.

- a) Arrelament social: fins a 10 punts. S'atorgaran en base a l'antiguitat de l'entitat, ubicació de la seu i proximitat de la seu social amb relació a les instal·lacions esportives sol·licitades.
- b) Estructura organitzativa: fins a 30 punts. S'atorgaran en base a l'estructura esportiva de l'entitat, el nombre d'equips, edats, proporcionalitat a les hores d'entrenament i edat dels participants, conciliació d'horaris en funció d'edats, concentració i aprofitament d'espais.
- c) Activitat en fase d'iniciació: fins a 10 punts. S'atorgaran en base a la proporcionalitat i coherència amb l'estructura organitzativa, projecte esportiu i projecte social.
- d) Activitats en fase de formació: fins a 10 punts. S'atorgaran en base a la proporcionalitat i coherència amb l'estructura organitzativa, projecte esportiu i projecte social.
- e) Activitats en fase de tecnificació o competició: fins a 10 punts. S'atorgaran en base a la proporcionalitat i coherència amb l'estructura organitzativa, projecte esportiu i projecte social.
- f) Projecte esportiu: fins a 20 punts. S'atorgaran en base als objectius esportius i, especialment, amb la capacitat tècnica i formació dels recursos humans destinats al seu compliment.
- g) Projecte social: fins a 10 punts. S'atorgaran en base als objectius esportius i, especialment, a la capacitat tècnica i formació dels recursos humans destinats al seu compliment.

La quantia subvencionada podrà arribar a ser de fins el 100% -llevat que en la convocatòria s'estableixi un altre percentatge diferent- sobre l'import dels usos de les instal·lacions municipals facturats per Reus Esport i Lleure, SA.

**MÒDUL B-** Ús regular d'instal·lacions per a entitats o organitzacions per a activitats d'aprenentatge o tecnificació esportiva (sense competició).

- a) Interès esportiu de l'activitat: fins a 30 punts. S'atorgaran en base a l'interès esportiu de l'activitat, especialment, quan aquesta activitat compleixi un objectiu complementari al de les entitats esportives de la Ciutat o quan estigui orientada a cobrir una demanda no coberta per cap entitat o estament a nivell de ciutat. En la convocatòria anual s'establiran els paràmetres objectius per avaluar la petició mitjançant un formulari específic on quedaran reflectits els criteris puntuables.
- b) Estructura organitzativa: fins a 10 punts. S'atorgaran en base a l'estructura esportiva de l'entitat, en base a la coherència del nombre de participants, edats, proporcionalitat a les hores d'entrenament i edat dels participants, conciliació d'horaris en funció d'edats, concentració i aprofitament d'espais.
- c) Activitat en fase iniciació: fins a 10 punts. S'atorgaran en base a la proporcionalitat i coherència amb l'estructura organitzativa, projecte esportiu i projecte social.
- d) Activitats en fase formació: fins a 10 punts. S'atorgaran en base a la proporcionalitat i coherència amb l'estructura organitzativa, projecte esportiu i projecte social.
- e) Activitats en fase tecnificació o competició: fins a 10 punts. S'atorgaran en base a la proporcionalitat i coherència amb l'estructura organitzativa, projecte esportiu i projecte social.
- f) Projecte esportiu: fins a 20 punts. S'atorgaran en base als objectius esportius i, especialment, a la capacitat tècnica i formació dels recursos humans destinats al seu compliment.
- g) Projecte social: fins a 10 punts. S'atorgaran en base als objectius esportius i, especialment, a la capacitat tècnica i formació dels recursos humans destinats al seu compliment.

La quantia subvencionada podrà arribar a ser de fins el 80% -llevat que en la convocatòria s'estableixi un altre percentatge diferent- sobre l'import dels usos de les instal·lacions municipals facturats per Reus Esport i Lleure, SA.

**MÒDUL C-** Ús puntual o extraordinari d'instal·lacions

- a) Interès esportiu de l'activitat: fins a 50 punts. S'atorgaran en base a l'interès esportiu de l'activitat, especialment, quan aquesta activitat compleixi un objectiu complementari al fixat en l'apartat de projecte esportiu dels sol·licitants presentats en el Mòdul A i al projecte esportiu específic presentat per la resta de sol·licitants. En la convocatòria anual s'establiran els paràmetres objectius per avaluar la petició mitjançant un formulari específic on quedaran reflectits els criteris puntuables.
- b) Característiques específiques de l'activitat: fins a 50 punts. S'atorgaran en base a les característiques específiques de l'activitat, en concret, tipologia de l'activitat i competició, període en el que es desenvolupa, fórmules de participació i objectius complementaris als objectius esportius.

La quantia subvencionada podrà arribar a ser de fins el 80% -llevat que en la convocatòria s'estableixi un altre percentatge diferent- sobre l'import dels usos de les instal·lacions municipals facturats per Reus Esport i Lleure, SA.

MÒDUL D – Ús extraordinari d'instal·lacions per a activitats qualificades d'interès esportiu municipal

- a) Interès esportiu de l'activitat: fins a 40 punts. S'atorgaran en base a l'interès esportiu de l'activitat, tipologia, modalitat, categories i període. En la convocatòria anual s'establiran els paràmetres objectius per avaluar la petició mitjançant un formulari específic on quedaran reflectits els criteris puntuables.
- b) Interès de promoció de Ciutat: fins a 40 punts. S'atorgaran en base a les característiques específiques de l'activitat, en concret, amb relació a la tipologia de l'activitat, nombre de participants, interès mediàtic, expectatives amb relació al nombre d'espectadors.
- c) Implantació a la Ciutat de la modalitat esportiva proposada: fins a 10 punts.
- d) Propostes d'accions de promoció esportiva de base o programes socials vinculats a l'activitat fins a 10 punts.

La quantia subvencionada podrà arribar a ser de fins el 100% - llevat que en la convocatòria s'estableixi un altre percentatge diferent- sobre l'import dels usos de les instal·lacions municipals facturats per Reus Esport i Lleure, SA.

MÒDUL E – Ús regular d'instal·lacions exclusivament per activitats de competició (no per a entrenaments)

- a) Interès esportiu de l'activitat: fins a 50 punts. S'atorgaran en base a l'interès esportiu de l'activitat. En la convocatòria anual s'establiran els paràmetres objectius per avaluar la petició mitjançant un formulari específic on quedaran reflectits els criteris puntuables.
- b) Característiques específiques de l'activitat: fins a 50 punts. S'atorgaran en base a les característiques específiques de l'activitat, període en el que es desenvolupa, fórmules de participació i objectius complementaris als objectius esportius.

La quantia subvencionada podrà arribar a ser de fins el 75% -llevat que en la convocatòria s'estableixi un altre percentatge diferent- sobre l'import dels usos de les instal·lacions municipals facturats per Reus Esport i Lleure SA.

## 11. Tramitació

### 11.1. Valoració de les peticions i disponibilitat pressupostària

L'atorgament de la subvenció resta subjecta a l'existència de disponibilitat pressupostària per a l'exercici corresponent, de conformitat amb l'import màxim establert en la respectiva convocatòria o en les seves ampliacions. En cas d'insuficient consignació pressupostària, es repartirà la totalitat del consignat pressupostàriament, entre els beneficiaris de manera proporcional respecte a les quantitats subvencionades.

En tot cas, l'Ajuntament pot reconsiderar l'import de la subvenció en funció de l'ajut que el sol·licitant hagi pogut rebre d'una altra institució pel mateix concepte. En aquests casos, l'Ajuntament de Reus tindrà especial cura que es doni compliment al previst a l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari de la subvenció no pot exigir, en cap cas, l'augment o la revisió de la subvenció.

### 11.2. Resolució i notificació de la subvenció

La instrucció del procediment corresponent d'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases correspondrà a la Regidoria competent en matèria d'Esports, que emetrà els informes tècnics pertinents, els quals seran objecte d'estudi i valoració per part de la Comissió creada a tal efecte, la composició de la qual es determinarà en les respectives convocatòries.

Efectuada la valoració per la Comissió abans esmentada, i a través de l'òrgan instructor, s'elevà a proposta al Regidor competent en matèria d'Esports per tal que resolgui sobre la concessió de les subvencions.

El termini que es disposa per emetre resolució és de tres mesos a comptar des de l'endemà de la data de finalització del termini establert per la presentació de les sol·licituds de la subvenció. Transcorregut aquest termini sense que l'òrgan competent hagi resolt al respecte, els interessats podran entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

De conformitat amb allò previst als articles 14, 41 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb els articles 4.5 i 17 del Reglament municipal de les notificacions i comunicacions per mitjans electrònics, la notificació de les resolucions i qualsevol altre acte dictat en el marc del procediment per a l'eventual concessió o denegació de les subvencions sol·licitades i susceptibles d'ésser notificat als sol·licitants s'efectuarà mitjançant la notificació electrònica a l'adreça que s'hagi fet constar a la sol·licitud a l'oficina virtual de la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus.

## 12. Acceptació de la subvenció

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A aquests efectes, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si els beneficiaris no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils per manifestar de forma expressa a l'ens concedent la seva renúncia.

## 13. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció es podrà efectuar mitjançant pagaments a compte, com a finançament necessari per a dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, si bé a la convocatòria es podrà establir qualsevol altra forma de pagament.

Per dur a terme aquests pagaments a compte els beneficiaris de la subvenció hauran d'acreditar el pagament de la factura emesa per Reus Esport i Lleure, SA, o bé cedir el crèdit a aquesta empresa municipal, qui reduirà aquests imports del cost suportat per l'entitat beneficiària per l'ús de les instal·lacions municipals.

## 14. Justificació de la subvenció

La justificació es farà per a cadascun dels mòduls dels quals les entitats en siguin beneficiaris; i d'acord amb l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els articles 69 i següents del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada llei, i l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Corporació, comptarà amb la següent documentació:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa que contindrà, com a mínim, un balanç d'ingressos i despeses derivats intrínsecament de l'ús de les instal·lacions en els termes d'aquestes bases.

- Aquest balanç incorporarà el desglossament de totes les despeses i ingressos que hagin generat les actuacions subvencionades, amb expressió i acreditació de l'import, la procedència i l'aplicació de les quantitats destinades a l'activitat i que s'hagin finançat amb fons, subvencions o recursos diferents de la subvenció municipal.

- La justificació de la despesa s'efectuarà amb la presentació de factures i d'altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, segons la normativa que resulta d'aplicació. S'aportaran en document original i fotocòpia, per tal que els originals puguin ésser objecte de la corresponent estampilla per part dels serveis tècnics de la regidoria competent. Les fotocòpies restaran a disposició dels citats serveis tècnics, que emetran, si s'escau, el pertinent informe per dur a terme el pagament que correspongui. Si a criteri dels serveis tècnics la justificació presentada ha de ser objecte d'esmena o complementació, ho comunicaran a la citada entitat perquè esmeni la deficiència detectada. Mentre no es produeixi aquesta esmena, restarà suspès el termini per dur a terme el pagament de la subvenció.

c) Així mateix, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà d'establir, si és possible, les mesures de difusió consistents en:

a) La inclusió de la imatge institucional de l'Ajuntament de Reus, així com de llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o bé mencions relatives en mitjans de comunicació, sempre que aquestes circumstàncies siguin possibles.

b) Quan l'activitat gaudeixi d'altres fonts de finançament i el beneficiari estigüés obligat a donar publicitat d'aquesta circumstància, els mitjans de difusió de la subvenció concedida, així com la seva rellevància, hauran de ser anàlegs als emprats per altres fonts de finançament.

El termini per a la presentació de la justificació és de tres mesos a comptar des de la finalització de l'activitat subvencionada, si bé, a les corresponents convocatòries es podrà modificar aquest termini.

## 15. Obligacions dels beneficiaris

a) Complir la finalitat de la subvenció portant a terme l'activitat subvencionada en el termini que determinen aquestes bases reguladores i executada l'activitat subvencionada d'acord amb els usos concedits per Reus Esport i Lleure, SA.

b) Qualsevol canvi en el projecte o en el calendari presentats s'ha de comunicar a la Regidoria amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, el qual pot acceptar o no la modificació sol·licitada, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions que estableixen aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden comportar la revocació total o parcial de la subvenció.

c) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Justificar, davant l'òrgan instructor, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

e) Proporcionar en cada moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control dels òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

f) No rebre altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, de manera que amb les quantitats atorgades se superi el 100% del cost de l'acció que ha de complir l'entitat beneficiària.

- g) Comunicar la percepció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les accions subvencionades. En qualsevol cas, aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- h) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres que siguin exigits per les bases reguladores de la subvenció, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- i) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- j) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- k) Establir, si és possible, les mesures de difusió consistents en la inclusió de la imatge institucional de l'Ajuntament de Reus, així com de llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o bé mencions relatives en mitjans de comunicació, sempre que aquestes circumstàncies siguin possibles.
- l) Complir les obligacions aplicables del títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- m) Complir les altres obligacions que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions i les que estableixen aquestes bases reguladores.

## 16. Facultats de l'Ajuntament

L'Ajuntament, a través de la Regidoria d'Esports, té la facultat d'inspeccionar, en tot moment, que la subvenció es destina a la finalitat per a la qual fou concedida. Així mateix, en qualsevol moment, pot sol·licitar a l'entitat subvencionada documentació complementària de la presentada pels beneficiaris, per comprovar la coincidència del projecte efectivament desenvolupat amb el previst en la documentació adjunta a la sol·licitud de subvenció, així com la destinació dels fons concedits en concepte de subvenció.

Des de l'esmentada regidoria també es podrà instar la incoació dels procediments sancionadors que legalment corresponguin si, arran d'aquesta activitat de comprovació, es detecta la comissió d'alguna infracció en matèria de subvencions per part de l'entitat beneficiària.

## 17. Tractament de dades de caràcter personal

D'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquestes bases i les respectives convocatòries, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre aquesta matèria estableix.

Les dades de caràcter personal dels interessats passaran a integrar el fitxer denominat subvencions.

## 18. Normes supletòries

Per tot allò no previst en aquestes normes, regirà el que disposa l'articulat bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, els articles 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Reus (publicada íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona número 14, en data 16 de setembre de 2010) i la resta de normativa aplicable en matèria de foment i promoció de les activitats socials i econòmiques.

Reus, 1 de març de 2018

El secretari general, per delegació de signatura, Josep Alberich Forns, EL CAP DE SERVEI DE L'ASSESSORIA JURÍDICA