

Dimecres, 13 de juny de 2012 - Número 136

Administració Local

2012-06506

Ajuntament de Reus

Àrea de Benestar Social

ANUNCI

La Junta de Govern Local, en sessió de data 30 de març 2012, aprovà inicialment les Bases que han de regir la concessió de subvencions, pel procediment de concurrència competitiva, per a l'assistència de persones amb discapacitat psíquica a menjadors de centres especials de treball i de serveis de teràpia ocupacional a la ciutat de Reus.

Les Bases, que es publiquen íntegrament en el present anunci, se sotmeteren a informació pública mitjançant la inserció del pertinent anunci al Butlletí Oficial de la Província número 84 de data 11 d'abril de 2012 i en el tauler d'edictes de la corporació, i no es van formular al·legacions a l'expedient en el termini que preveu la normativa vigent, quedant definitivament aprovades.

Igualment, mitjançant decret de la Regidora delegada de l'Àrea de Benestar Social de data 29 de maig de 2012 s'ha aprovat la convocatòria i el barem econòmic de les subvencions referenciades, per a l'any 2012, i s'ha aprovat la dotació prevista per aquesta convocatòria, que és de QUARANTA-CINC MIL CINC-CENTS NORANTA-UN EUROS (45.591,00'€), que s'imputa a la partida 308122-233020-489 del pressupost municipal de despeses per a l'any 2012.

Les sol·licituds es podran formular en un termini de quinze dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci de convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i s'hauran de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, plaça del Mercadal, 1 o mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El SECRETARI GENERAL, per delegació de signatura:

EL VICESECRETARI, Josep Maria Sabaté Vidal.

Reus, 4 de juny de 2012.

BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A L'ASSISTÈNCIA DE PERSONES AMB DISCAPACITAT PSÍQUICA A MENJADORS DE CENTRES ESPECIALS DE TREBALL I DE SERVEIS DE TERÀPIA OCUPACIONAL DE LA CIUTAT DE REUS.

1.- Objecte de les bases

Aquestes Bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions per a l'assistència de persones amb discapacitat psíquica a menjadors de centres especials de treball i de serveis de teràpia ocupacional.

L'atorgament de les subvencions que es regeixen per aquestes bases, s'efectuarà conforme principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

2.- Destinataris

Podran ser destinataris d'aquestes subvencions les persones físiques que compleixin els requisits establerts en aquestes bases.

Requisits per poder sol·licitar la subvenció:

- El beneficiari de la subvenció ha d'estar empadronat a Reus amb una antiguitat mínima de dos anys consecutius, a comptar de la data d'aprovació de la corresponent convocatòria.
- Assistir a un centre especial de treball o servei de teràpia ocupacional de la ciutat de Reus que compti amb les autoritzacions corresponents.
- Acreditar una renda per càpita anual no superior al barem que es fixi en la convocatòria corresponent.

No podran esdevenir beneficiàries de les subvencions regulades en aquestes bases aquelles persones que assisteixin a un centre en el qual s'inclougi la manutenció i aquesta no és a càrrec de l'usuari.

3.- Administració atorgant

Aquestes subvencions s'atorguen per l'Ajuntament de Reus, el qual n'assumirà el pagament mitjançant fons propis, que aniran a càrrec de les partides pressupostàries que s'especifiquin en la convocatòria corresponent.

4.- Compatibilitat de les subvencions

La percepció d'una subvenció en aplicació d'aquestes bases és compatible amb la percepció d'altres ajuts, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat provinents d'ens privats; en aquests casos, l'import de les subvencions mai no podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb qualsevol subvenció, ajut, ingrés o recurs, superi el cost de l'activitat subvencionada. En cas que es produís superàvit, aquest s'ha de deduir de la subvenció atorgada.

La percepció d'una subvenció no serà compatible amb la percepció d'altres subvencions o ajuts de naturalesa anàloga per la mateixa finalitat provinents de qualsevol Administració o ens públic, inclòs, en qualsevol cas, l'Ajuntament o qualsevol dels seus ens instrumentals.

5.- Sol·licituds

Per poder optar a una subvenció, les persones interessades hauran de formalitzar una sol·licitud, que presentaran en el Registre General de la Corporació, a la plaça Mercadal, número 1, o per qualsevol de les formes previstes en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú. En aquest escrit, s'haurà de fer referència a la convocatòria per a la qual es presenta la sol·licitud. Les sol·licituds s'hauran de fer en el model normalitzat que l'Ajuntament tindrà a disposició de la ciutadania a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC); els sol·licitants també es podran descarregar l'esmentat model normalitzat a la pàgina web www.reus.cat/.

Les sol·licituds seran signades per la persona beneficiària de la subvenció o pel seu representant legal i hauran d'anar acompanyades de la documentació necessària per acreditar la situació econòmica i familiar que seguidament s'esmenta:

- DNI i/o passaport del/la sol·licitant.
- Justificants econòmics (els quals vindran indicats a la convocatòria corresponent) de tots els membres de la unitat de convivència majors de 16 anys.
- En el cas de persones separades, a més de la documentació relativa al punt anterior, s'haurà de presentar sentència judicial i/o conveni regulador on constin les prestacions econòmiques.
- En el cas que s'hagi d'acreditar la situació de discapacitat d'algun membre de la unitat de convivència, segons l'establert al Reial Decret 1414/2006, es presentarà una fotocòpia de la resolució de l'ICASS o de l'INSS o, si és el cas, de la Targeta acreditativa de la discapacitat emesa pel Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.
- Una declaració on es faci constar que no concorre cap dels supòsits que impedeixen obtenir la condició de beneficiari, i si s'han sol·licitat i/o obtingut altres ajuts o subvencions o si es pretenen sol·licitar, amb referència a les quantitats sol·licitades i/o concedides, i amb el compromís de comunicar a l'Ajuntament la percepció de qualsevol ajut o subvenció.
- Una declaració del sol·licitant conforme es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, davant la Seguretat Social i davant la hisenda municipal.
- Un document de compromís de fer-se càrrec de la despesa no subvencionada del preu del menjador i de complir la resta de condicions i càrregues derivades de la concessió de la subvenció.
- En el cas de persones tutelades, documentació acreditativa de la situació econòmica del tutelat i dels béns administrats pel tutor.
- Documentació que justifiqui que el sol·licitant assisteix al menjador del centre especial de treball o al servei de teràpia ocupacional.

L'òrgan instructor podrà sol·licitar qualsevol altra documentació que es consideri necessària per tal que resulti acreditat que el sol·licitant compleix els requisits adients per esdevenir beneficiari.

Si algun dels documents requerits ja ha estat prèviament aportat a l'Ajuntament per part del sol·licitant (i no han transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment en el qual es van presentar), aquests no s'hauran d'aportar, si bé s'haurà de fer constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats, i s'haurà de fer constar mitjançant una declaració responsable que la informació continguda en la documentació continua essent certa.

Tampoc no serà preceptiva la presentació d'aquells documents emesos per altres Administracions i dels quals l'Ajuntament, en virtut dels convenis que ha formalitzat amb aquelles, en té accés per a la seva consulta. En aquest cas, els sol·licitants i la resta de persones afectades hauran d'autoritzar de forma expressa l'accés a les dades que ostenten aquestes altres Administracions. Els corresponents anuncis on es publiciti la convocatòria d'aquestes subvencions determinaran aquells documents susceptibles de no ésser presentats en virtut d'aquest paràgraf.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases o en la corresponent convocatòria, es requerirà l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, un cop s'hagi dictat la corresponent resolució.

6.- Termini de presentació de sol·licituds de subvenció

Les sol·licituds es podran presentar en el termini que estableixin les respectives convocatòries anuals.

La mera presentació d'una sol·licitud de subvenció implica el coneixement i acceptació de les bases que la regulen.

7.- Import de les subvencions

L'import de les subvencions serà el que es determini a la corresponent convocatòria, que es fixarà atenent les característiques socials, familiars i econòmiques del sol·licitant, en els termes previstos a la mateixa convocatòria.

8.- Tramitació de les sol·licituds de subvencions

La instrucció del procediment corresponent a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases correspon al departament de municipal de Serveis socials de l'Ajuntament de Reus, que emetrà els informes tècnics pertinents, els quals seran objecte d'estudi i valoració per part de la Comissió més avall esmentada.

El departament de Serveis socials podrà verificar, prèviament, en una fase de preavaluació, les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció sol·licitada, i requerir als sol·licitants els documents complementaris que consideri necessaris per tal de conèixer de forma adequada les circumstàncies concurrents en cada cas.

Aquesta Comissió estarà formada per un mínim de tres tècnics/tècniques nomenats/des per la Regidora delegada de l'Àrea de Benestar Social i que elaborarà la corresponent proposta de resolució en relació a la concessió de les subvencions. El nomenament dels membres d'aquesta Comissió correspon a la regidora delegada de l'Àrea de Benestar Social.

La composició d'aquesta Comissió podrà ésser objecte de modificació mitjançant resolució de la mateixa Regidora. De manera extraordinària es podran atorgar subvencions quan s'acrediti per part de Serveis Socials que es tracta d'una família en situació de risc social amb la qual existeix un pla de treball i un diagnòstic que valora necessari aquesta subvenció sempre supeditat a que hi hagi disponibilitat pressupostària.

9.- Resolució i notificació de les subvencions

Efectuat l'estudi per la Comissió abans esmentada i a través de l'òrgan instructor, s'eleva a proposta a la Regidora delegada de l'Àrea de Benestar Social (o al/a la regidor/a amb competències en matèria de Benestar), per tal que resolgui sobre la concessió de les subvencions.

El termini que es disposa per emetre resolució és de tres mesos a comptar des de l'endemà de la data de finalització de la presentació de les sol·licituds de la subvenció. Transcorregut aquest termini sense que l'òrgan competent hagi resolt al respecte, els interessats podran entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

La resolució del procediment es notificarà directament als interessats.

10.- Disponibilitat pressupostària

En tot cas, l'atorgament de subvencions resta subjecta a l'existència de disponibilitat pressupostària per a l'exercici corresponent, de conformitat amb l'import màxim establert en les respectives convocatòries o en les seves ampliacions.

En cas que el nombre de sol·licituds amb dret a subvenció suposi un import superior al pressupost disponible, de tal manera que el crèdit pressupostari sigui insuficient per atendre la totalitat de les sol·licituds en els imports indicats a la convocatòria, la Regidora delegada de l'Àrea de Benestar Social podrà realitzar la distribució de les subvencions efectuant el prorrateig pertinent per ajustar l'import global de les subvencions a concedir al crèdit disponible.

11.- Acceptació de la subvenció

L'acceptació de la subvenció atorgada en els termes previstos a la base anterior es presumeix. A tal efecte, si els beneficiaris, notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, renuncien a la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils per expressar a l'ens concedent la seva renúncia. Tot l'esmentat, sense perjudici del

dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

12.- Pagament de les subvencions

L'abonament de la subvenció es podrà fer:

- Als centres, prèvia presentació mensual de la relació nominal de les persones beneficiaries, indicant el nombre de dies lectius amb servei de menjador i l'import total.
- I si és el cas a l'empresa prestadora del servei que haurà de presentar la corresponent factura, sens perjudici que el departament de Serveis Socials o la Intervenció municipal puguin requerir de la mateixa la presentació de qualsevol documentació o justificació de la prestació del servei al beneficiari de la subvenció.

13.- Gestió de les subvencions

Els centres de treball (i altres entitats, si així resta degudament justificat) podran assumir la condició d'entitat col·laboradora de l'Ajuntament de Reus en les subvencions que aquest concedeix per a l'assistència de persones amb discapacitat psíquica a menjadors de centres especials de treball i de serveis de teràpia ocupacional de la ciutat de Reus, en relació exclusivament amb les persones beneficiaries d'aquestes subvencions dels respectius centres.

La determinació de les condicions, obligacions i atribucions derivades de la condició d'entitat col·laboradora es reflectirà en el conveni que, en el seu cas, formalitzarà l'Ajuntament amb cadascun d'aquest ens.

14.- Obligacions dels beneficiaris.

Atorgada la subvenció, els beneficiaris estan obligats a:

- Informar de qualsevol canvi que es produeixi tant en la prestació dels serveis com en la situació personal, familiar, social o econòmica de la unitat de convivència.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que realitzi l'Ajuntament.
- Presentar la sol·licitud de la renúncia en el cas que no faci ús del servei de menjador, indicant la data en què no fa o farà ús de la subvenció de l'assistència a menjador.
- Assumir el pagament de la diferència entre la subvenció i el preu del menjador.
- Comunicar expressament les aportacions que hagi rebut o demanat a d'altres entitats per aquell mateix concepte que hagi rebut subvenció.

15.- Facultats de la Regidoria delegada de l'Àrea de Benestar Social

La Regidoria delegada de l'Àrea de Benestar Social té la facultat de demanar en tot moment la documentació que cregui oportuna i necessària per la concessió de la subvenció, i d'exercitar, per si mateixa o per part de la Intervenció municipal, les mesures de control financer que s'escaiguin.

L'incompliment de les obligacions previstes en aquestes bases o en les corresponents convocatòries serà motiu, si s'escau, de la pèrdua de la subvenció concedida i en el cas que aquesta hagués estat total o parcialment abonada, s'haurà de procedir al seu reintegrament. Tot l'esmentat, sens perjudici d'incoar, si s'escau, el procediment sancionador que legalment correspongui.

16.- Normativa d'aplicació supletòria

Per tot allò no previst en aquestes normes, regirà el que disposa l'articulat bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els articles 118 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Reus (publicada íntegrament BOP de Tarragona número 214 de data 16 de setembre de 2010) i la resta de normativa aplicable en matèria del foment i promoció de les activitats socials i econòmiques.

17.- Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es posa de manifest que la informació facilitada pels sol·licitants d'aquestes subvencions serà tractada en un fitxer degudament protegit per a la gestió d'aquest programa.

Els interessats podran exercir vers l'Ajuntament, si s'escau, els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades referenciades.

Reus, març de 2012

BAREM ESTABLERT PER A L'ANY 2012 PER LA SUBVENCIÓ PER A L'ASSISTÈNCIA DE PERSONES AMB DISCAPACITAT PSÍQUICA A MENJADORS DE CENTRES ESPECIALS DE TREBALL I DE SERVEIS DE TERÀPIA OCUPACIONAL DE LA CIUTAT DE REUS.

Per a la concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria s'aplicarà l'indicador de renda de suficiència a Catalunya (IRSC), que per aquest any 2012 és de 7.967,73 euros anuals, de tal manera que l'atorgament de la subvenció està en funció del límit d'ingressos de la Unitat Familiar que es calcula amb la següent fórmula:

- Els ingressos de la unitat familiar < límit d'ingressos + 20% x límit d'ingressos= Subvenció Concedida*.

(*) L'import de la subvenció concedida podrà ser de 3,61€/persona i dia per l'assistència al servei de menjador o de 1,80€/persona i dia per l'assistència al servei de menjador. Aquest import dependrà del número de sol·licituds aprovades, dels criteris socials** i els ingressos familiars, així com de l'import consignat al pressupost aprovat per a l'any 2012.

(**) Criteris socials:

- Tenir més d'un fill en Centre Ocupacional o Centre Especial de Treball.
- Pares majors de 65 anys o persona amb dependència.

- Els ingressos de la unitat familiar > límit d'ingressos + 20% x límit d'ingressos= Subvenció Denegada.

Càlcul del límit d'ingressos

Límit d'ingressos = (Núm. membres amb ingressos x 7.967,73)+(Núm. membres sense ingressos x 30% 7.967,73)
Si hi ha famílies amb 1 o més membres discapacitats o famílies monoparentals s'afegeix un membre més amb ingressos.

Els imports indicats resten subjectes a l'existència de disponibilitat pressupostària suficient, si aquesta és insuficient per atendre la totalitat de les sol·licituds, s'estarà al que disposa l'article 10 de les bases que regiran la concessió d'aquestes subvencions.

Per poder optar a la concessió de la subvenció és imprescindible que totes les persones que formin part de la unitat de convivència a partir de 16 anys acreditin els ingressos següents:

JUSTIFICANTS ECONÒMICS

Si treballa:

- Dues darreres nòmines corresponents a l'anualitat en curs i certificat de vida laboral actualitzat. (Per demanar el certificat cal trucar al Tel. 901.502.050, o bé, es pot sol·licitar per Internet al web <https://sede.seg-social.gob.es>)

Si s'ha jubilat o ha arribat a l'edat de jubilació:

- Certificat de la Seguretat Social (oficina av. Països Catalans, 36) on consti si percep pensió o no, indicant quina percep.

Si està a l'atur:

- Certificat OTG d'inscripció (oficina Passeig Misericòrdia, 8).
- Certificat OTG de prestacions (oficina Passeig Misericòrdia, 8).
- Certificat de la Seguretat Social conforme vostè no percep cap tipus de pensió (oficina av. Països Catalans, 36).

Si manifesta està a l'atur però no consta la seva inscripció a l'OTG:

- Certificat de la Seguretat Social o vida laboral conforme vostè no està donat/ada d'alta en cap règim (Seguretat Social – oficines c/Bertran de Castellet, 4).
- Certificat de la Seguretat Social conforme vostè no percep cap tipus de pensió (oficina av. Països Catalans, 36).

Si percep pensió per invalidesa:

- Certificat de la Seguretat Social o vida laboral conforme vostè no està donat/ada d'alta en cap règim (Seguretat Social – oficines c/Bertran de Castellet, 4).
- Certificat de la pensió que vostè percep (INSS – av. Països Catalans., 36).

Si percep pensió per viduïtat:

- Certificat de la pensió que vostè percep (INSS av. Països Catalans., 36).
- Si té menys de 65 anys i no treballa: certificat de la Seguretat Social o vida laboral conforme vostè no està donat/ada d'alta en cap règim (Seguretat Social - oficines c/Bertran de Castellet, 4).
- Si té menys de 65 anys i treballa: dues darreres nòmines corresponents a l'anualitat en curs.

Si percep pensió no contributiva per jubilació:

- Certificat de la pensió que vostè percep (Benestar Social de la Generalitat, Mas Pellicer 55 o INSS, av. Països Catalans, 36).

Si percep pensió no contributiva per invalidesa:

- Certificat de la pensió que vostè percep (Benestar Social de la Generalitat, Mas Pellicer 55 o INSS, av. Països Catalans., 36).
- Si no percep el 100% de la pensió: certificat de la Seguretat Social o vida laboral conforme no està donat/ada d'alta en cap règim (Seguretat Social - oficines c/Bertran de Castellet, 4).
- Si treballa: dues darreres nòmines corresponents a l'anualitat en curs.

Si manifesta ser estudiant:

- Justificant del centre educatiu.
- Certificat de la Seguretat Social o vida laboral conforme vostè no està donat/ada d'alta en cap règim (Seguretat Social – oficines c/Bertran de Castellet, 4).

Persones treballadores autònomes:

- Darrer pagament fraccionat IRPF.
- Còpia de l'última declaració de la renda.

Si és beneficiari/ària del PIRMI:

- Justificant (extracte bancari o document oficial) on quedi constància de l'import mensual de la prestació.

Si està separat/ada, divorciat/ada, o té fills reconeguts:

- A més de la documentació esmentada anteriorment, s'haurà de presentar sentència judicial i/o conveni regulador on constin les prestacions econòmiques. En el cas de manifestar que no es percep aquesta prestació, s'haurà de presentar la corresponent denúncia i/o reclamació.

Si té una discapacitat del 33% o més:

- Si té una discapacitat del 33% : certificat de l'ICASS que acrediti aquest grau de discapacitat, i/o certificat de la pensió d'incapacitat que percep (INSS – av. Països Catalans., 36).
- Si té una discapacitat de més del 33%: certificat de l'ICASS que acrediti aquest grau de discapacitat.
- I, si té menys de 65 anys i treballa: les dues darreres nòmines corresponents a l'anualitat en curs.