



## ESMENA DE REQUERIMENTS I/O APORTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ A UN EXPEDIENT INICIAT D'AJUTS DE LLOGUER

**Dades de la persona interessada**

Nom i cognoms o raó social	Document Identificatiu
	<input type="checkbox"/> Verificat

**Dades de la persona representant (ompleneu-ho només en cas que actueu en representació de la persona interessada)**

Nom i cognoms o raó social	Document identificatiu
	<input type="checkbox"/> Verificat
Tipus de representació atorgada per la persona interessada	
<input type="checkbox"/> Per a la presentació en el registre general	<input type="checkbox"/> Per a la tramitació de l'expedient

**Dades per a notificacions**

Tipus i nom de via (carrer, plaça...)	Número	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal	Població				
Telèfon mòbil:		Adreça electrònica:			
Mitjà de notificació escollit:	<input type="checkbox"/> Notificació Electrònica		<input type="checkbox"/> Correu ordinari		
Les notificacions es practican preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan la persona interessada resulti obligada a rebre-la per aquesta via.					

**Exposo**

Que d'acord amb la sol·licitud de prestacions/subvencions per al pagament de lloguer amb Núm. expedient :

Esmeno requeriment amb aportació de la documentació especificada.

**Demano**

Que s'incorpori la documentació presentada a l'expedient especificat i en continuï la tramitació.

**Acompanyo la sol·licitud amb la documentació següent**

<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

**Aporto fotocòpia dels rebuts del pagament del lloguer corresponents a l'any 202 dels mesos següents:**

<input type="checkbox"/> Gener	<input type="checkbox"/> Abril	<input type="checkbox"/> Juliol	<input type="checkbox"/> Octubre
<input type="checkbox"/> Febrer	<input type="checkbox"/> Maig	<input type="checkbox"/> Agost	<input type="checkbox"/> Novembre
<input type="checkbox"/> Març	<input type="checkbox"/> Juny	<input type="checkbox"/> Setembre	<input type="checkbox"/> Desembre

**Documentació de la persona interessada i dels membres de la unitat de convivència, susceptible de ser consultada telemàticament a altres administracions públiques (d'acord amb el que disposa l'article 28.2 de la Llei 39/2015):**

La documentació que l'Ajuntament podrà consultar és la que es relaciona tot seguit i que, en cas d'oposar-se a la seva consulta, l'haurà d'aportar la persona interessada.  M'OPOSO a la consulta i presento la següent documentació:

Document identificatiu de la persona interessada

**Informació de l'Ajuntament a la persona interessada.**

1. La documentació aportada pendent de digitalitzar estarà a disposició de la persona sol·licitant a partir del tercer dia hàbil des de la data de presentació, i es podrà recollir fins al cap de 10 dies naturals a comptar de la mateixa data.
2. La informació sobre l'accés a les notificacions i comunicacions, el termini de resolució i notificació i el silenci administratiu, és la que consta detallada en aquest apartat en la sol·licitud d'inici d'expedient.

**Protecció de dades personals**

Responsable	Agència de l'Habitatge de Catalunya cr Diputació, 92 08015 Barcelona
Finalitat	Tramitar i gestionar sol·licituds i procediments en matèria d'habitatge
Legitimació	Exercici de poders públics.
Destinataris	Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.
Drets	Sol·licitar l'accés rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació addicional.
Informació addicional	A l'apartat "Protecció de dades" del web de l'Agència (enllaç a l'espai informació addicional sobre el tractament de dades personals)

Reus de/d' de

<b>Signatura de la persona interessada</b>	<b>Signatura de la persona representant</b>

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat de les dades i dels documents aportats.