



Recursos Humans

EDICTE

Mitjançant decret núm. 2021006578 de data 6 d'abril de 2021 s'aproven les bases específiques que ha de regir el procés de selecció d'una plaça de sergent de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Reus, sistema concurs oposició, torn promoció interna, corresponent a l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2018.

La relació de la plaça convocada és la següent:

Funcionaris de carrera:

Grup, segons article 76 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, C, subgrup C1. Classificació: Escala Administració Especial, subescala serveis especials, classe guàrdia urbana. Nombre de vacants: Una. Denominació: Sergent. Torn: promoció interna.

BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A COBRIR UNA PLAÇA DE SERGENT DE LA GUÀRDIA URBANA DE L'AJUNTAMENT DE REUS, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI, PEL TORN DE PROMOCIÓ INTERNA, SISTEMA CONCURS-OPOSICIÓ

1. Objecte de la convocatòria

És objecte de les presents bases la selecció, pel sistema de concurs-oposició i torn promoció interna, d'una plaça de sergent de la Guàrdia Urbana de Reus, de la plantilla de personal funcionari, d'acord amb l'oferta pública d'ocupació de l'any 2018.

La plaça està enquadrada dins l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, categoria sergent, grup C, subgrup C1.

Les funcions atribuïdes al lloc de treball són les establertes a la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

La selecció de la plaça s'efectuarà mitjançant el sistema de concurs oposició, pel torn de promoció interna i es regirà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic del l'Empleat Públic.

2. Sistema de selecció i torn de la convocatòria

El sistema de selecció d'aquesta convocatòria és el concurs-oposició, en torn de promoció interna.

3. Requisits de les persones aspirants

Les persones aspirants, a més dels requisits establerts a la base segona de les bases generals de l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2018, hauran de reunir els requisits específics següents l'últim dia de presentació de sol·licituds:

a) No estar incurs en cap de les causes d'incompatibilitat previstes a l'article 321 del Decret 214/1990, de 30 de juliol. Amb aquest fi, l'aspirant ha de presentar una declaració jurada que ho indiqui i s'ha de comprometre per escrit a no incórrer en cap incompatibilitat com a funcionari/ària en l'Ajuntament de Reus.

b) Estar en possessió d'algun dels següents títols acadèmics: batxillerat; tècnic/a especialista corresponent a formació professional de segon grau; haver superat les proves d'accés a la universitat



per a majors de 25 anys (en aquest cas i d'acord amb l'Ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny –BOE núm. 146, de 17 de juny de 2009-, s'ha d'acreditar estar en possessió del títol del Graduat en Educació Secundària Obligatòria o equivalent a efectes professionals, o bé haver superar almenys 15 crèdits ECTS dels estudis universitaris), o qualsevol altre de nivell superior.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Formació Professional.

c) Tenir un mínim de dos anys d'antiguitat, com a funcionari/a de carrera, en la categoria de caporal a la Guàrdia Urbana de Reus i ser membre actiu amb plaça en propietat.

d) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.

e) No tenir cap malaltia ni cap impediment físic o psíquic, que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria i no estar inclòs/a en cap causa d'exclusió mèdica de les establertes a la base 5.3 (proves mèdiques) de la present convocatòria.

f) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, així com les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.

g) Estar en possessió del permís de conducció de la classe A i B.

Aquestes autoritzacions hauran d'estar en vigor abans de l'inici del tercer exercici de la fase d'oposició previst en aquestes bases (prova pràctica: competències i habilitats). Qui no ho presenti a l'inici de l'esmentada prova quedarà exclòs del procés selectiu.

h) Declaració jurada o promesa, per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la prestació de serveis a la Guàrdia Urbana.

i) Declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes, d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent.

j) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

k) Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell B2 (nivell intermedi de català) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell intermedi (B2), amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte o no apte. L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de l'esmentada prova.

l) Presentar el currículum vitae signat, acompanyat de la documentació que acrediti els mèrits al·legats. També, en el cas d'haver superat el curs específic el qual refereix l'apartat 9.1 d'aquestes bases específiques, s'hi haurà d'aportar la documentació acreditativa d'aquest extrem.

Tots els requisits comuns i específics per a l'accés a la categoria de sergent de la Guàrdia Urbana, s'han de complir i acreditar fins el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds. En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la presa de possessió del càrrec com a sergent de les persones aspirants.

4. Ampliació de places

El nombre de places convocades podrà ampliar-se en el mateix nombre de places vacants dotades pressupostàriament a la data d'inici de les proves selectives.



5. Termini i forma de presentació de sol·licituds

De conformitat amb l'establert a la base tercera de les bases generals, que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places incloses en l'oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Reus de l'any 2018, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 20 de desembre de 2018.

Tanmateix, la presentació de sol·licituds per prendre part en aquest procés selectiu, també es podran realitzar, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus, per mitjans electrònics (<https://seu.reus.cat>).

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de:

1. Currículum vitae signat.
2. Fotocòpia del títol acadèmic, que es sol·licita com a requisit d'accés o resguard d'haver abonat els drets per a la seva expedició.
3. Document oficial que acrediti estar en possessió del nivell de català requerit, o superior.
4. Justificant acreditatiu del pagament de la taxa.
5. Acreditació dels mèrits al·legats al currículum, mitjançant fotocòpia dels títols o certificats d'assistència.

6. Drets d'exàmens

a) Abonament de la taxa per a participar en el procés selectiu

De conformitat amb l'Ordenança fiscal núm. 13 de l'any 2021 de l'Ajuntament de Reus, reguladora la taxa per expedició de documents administratius es fixen els drets d'examen, per a accedir a aquesta convocatòria, en la quantitat de 29,68 euros, i que les persones aspirants hauran d'abonar en concepte de taxa d'inscripció.

D'acord amb el que preveu la base tercera de les bases generals per a l'accés a les places incloses a l'oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Reus per a l'any 2018, el pagament de la taxa es pot acreditar mitjançant qualsevol rebut emès per la tresoreria municipal o per l'entitat bancària on s'hagi pagat.

En cap cas, el pagament a l'entitat bancària substituirà el tràmit de presentació de la sol·licitud davant de l'Ajuntament de Reus en el termini i forma prevista per aquesta convocatòria.

b) Exempció del pagament de la taxa

No obstant, d'acord amb el que preveu l'article 8.1.2 de l'Ordenança fiscal número 13 de l'Ajuntament de Reus, estaran exempts del pagament de la taxa d'inscripció les persones aspirants que estiguin en situació d'atur i no percebin cap quantitat en concepte de subsidi.

En cas de trobar-se en situació d'alta com a demandant d'ocupació i no percebre cap tipus de prestació econòmica, la persona aspirant ho haurà d'indicar a la sol·licitud de participació en el procés selectiu, marcant l'opció corresponent. Només en cas que no s'hagi donat el consentiment per tal que l'Ajuntament de Reus consulti d'ofici als organismes competents, s'haurà de presentar una certificació acreditativa d'aquesta situació, expedida per la corresponent Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) del Departament de Treball, Afers socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i/o del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).

c) Devolució de la taxa

Es tornaran els drets d'examen en funció del que prevegin les bases generals de l'any 2018.

d) Exclusió de la persona aspirant



La manca de pagament, el pagament incomplet o la no acreditació documental de l'exempció de la taxa, comportaran l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.

7. Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de cinc dies hàbils es farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses, que es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler d'edictes electrònic de la corporació i a la web municipal <http://www.reus.cat>.

A la llista provisional, s'establirà un termini de deu dies perquè es pugin esmenar els defectes d'admissió i s'hi inclourà el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis i la composició del tribunal.

Aquesta publicació substitueix la notificació individual a les persones aspirants, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini de màxim de 30 dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades.

Si no es presenten al·legacions o es desestimen per silenci administratiu la llista de persones admeses i excloses es considerarà definitivament aprovada.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Reus i a la pàgina web municipal www.reus.cat.

8. Desenvolupament del procés de selecció

El procés de selecció tindrà dues fases diferenciades: la primera, oposició; i la segona, concurs de mèrits.

La suma de les puntuacions obtingudes en les proves establertes en la fase d'oposició més les puntuacions obtingudes en la fase de concurs és la que determina l'ordre de prelatió dels i de les aspirants que han de superar els cursos específics que es regulen al Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat per Decret 233/2002, de 25 de setembre.

En tot cas, s'exclourà de la selecció la persona aspirant que no comparegui a la convocatòria.

8.1. FASE D'OPOSICIÓ

Aquesta fase constarà de les proves que s'indiquen a continuació:

8.1.1. Primera prova. Coneixements de la llengua catalana (de caràcter obligatori i eliminatori).

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de la llengua catalana per als aspirants que no acreditin documentalment tenir el nivell intermedi B2 (antic B) o superior de la Secretaria de Política lingüística o un altre d'equivalent, i es qualificarà d'apte o no apte, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

Estaran exempts de la realització de la prova de català les persones aspirants que hagin acreditat documentalment estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana, equivalent al nivell intermedi B2 (antic B) o superior, que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o posseir alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el que preveu el Decret 3/2014, de modificació del Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de



català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril. Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

També, estarà exempt de realitzar la prova de català el/la aspirant que hagi participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a aquest Ajuntament, en els quals hi havia establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la citada prova en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació, tot acreditat degudament amb un certificat.

L'Alcaldia o el regidor/a en qui delegui nomenarà una persona que assessori el tribunal amb veu i sense vot. Per a la realització d'aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament d'una o més persones expertes en matèria lingüística que han de col·laborar amb la persona nomenada per assessorar al tribunal en la valoració de la prova de coneixements de la llengua catalana.

8.1.2. Segona prova. Tests psicotècnics (de caràcter obligatori i eliminatori)

Consistirà en la realització de proves psicotècniques objectives, essencialment proves aptitudinals i qüestionaris de personalitat, amb la finalitat d'acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball objecte de convocatòria.

Aquestes proves es realitzaran mitjançant bateries de tests objectius, que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquesta prova es podrà completar amb una entrevista personal, a criteri del tribunal qualificador, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment. A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb la persona tècnica que assessori al tribunal en aquesta prova.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Per a realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

8.1.3. Tercera prova. Prova pràctica: competències i habilitats (de caràcter obligatori i eliminatori).

Consistirà en desenvolupar un o varis exercicis o supòsits pràctics, que versaran sobre el temari que consta descrit a l'annex d'aquestes bases, a fi i efecte d'avaluar els coneixements operatius dels aspirants per exercir les funcions pròpies de la categoria de sergent de la Guàrdia Urbana, i d'acord amb els principis bàsics d'actuació establerts a l'art. 10 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

Aquesta prova consistirà en la realització de proves d'avaluació predictiva, com poden ser proves situacionals, de presentació oral, jocs de rol, exercicis de safata, presa de decisions, dinàmiques de grup, etc, que permetin determinar els coneixements sobre les funcions encarregades i si el perfil s'adequa a la plaça objecte de selecció, especialment en habilitats de lideratge, d'influència en el grup i altres factors considerats pertinents per al lloc de treball de sergent de la Guàrdia Urbana.

Es valorarà la correcció del raonament, la presa de decisions, la solució proposada i la capacitat de redacció de l'aspirant.

El tribunal podrà determinar la defensa oral dels exercicis, la realització de preguntes relacionades amb el contingut de l'exercici i demanar els aclariments que consideri oportuns.

La durada de cada exercici no serà superior a 90 minuts. Aquesta prova es valorarà entre 0 i 16 punts, essent la puntuació mínima per superar-la 8 punts.

8.1.4. Quarta prova. Entrevista per competències (de caràcter obligatori i no eliminatori).



Consisteix en una entrevista personal per avaluar les competències professionals de motivació i identificació amb l'organització, lideratge, influència en el grup i comunicació, recerca de solucions i gestió de persones.

Aquesta prova integrarà tota la informació obtinguda de la persona avaluada.

Aquesta prova es valorarà entre 0 i 6 punts.

El/la aspirant que no s'hi presenti serà exclòs/a del procés selectiu

8.2. FASE DE CONCURS

Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem:

a) Antiguitat i/o experiència professional (fins a un màxim de 3 punts)

Es valora d'acord amb el temps de serveis prestats en cossos policials, ja sigui en propietat, interinament o en règim de contracte laboral, sempre que, com a mínim, hagi figurat tres mesos a la plantilla.

- Per haver exercit com a agent de la Guàrdia Urbana de Reus. Per cada any complet o fracció: a raó de 0,15 punts (fins a un màxim de 0,50 punts).
- Per haver exercit com a agent en altres cossos policials. Per cada any complet o fracció: a raó de 0,05 punts (fins a un màxim de 0,25 punts).
- Per haver exercit com a caporal de la Guàrdia Urbana de Reus. Per cada any complet o fracció: a raó de 0'20 punts (fins a un màxim de 1 punt).
- Per haver exercit com a caporal en altres cossos policials. Per cada any complet o fracció: a raó de 0'05 punts (fins a un màxim de 0,25 punts).
- Per haver exercit com a sergent de la Guàrdia Urbana de Reus. Per cada any complet o fracció: a raó de 0'30 punts (fins a un màxim de 1 punt).

No es poden computar els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

b) Titulacions acadèmiques superiors a l'exigida (fins a un màxim de 0,50 punts) Que siguin rellevants per al lloc de treball de la categoria objecte d'aquesta convocatòria, d'acord amb els coneixements requerits, competència i funcions que li són pròpies: a raó de 0,25 punts per titulació.

c) Cursos de formació, d'especialització, cursets i seminaris (fins a un màxim de 2 punts)

El tribunal els valorarà en funció de la durada i de la relació amb el lloc de treball convocat.

Es valoren els cursos d'especialització i perfeccionament, jornades, cursets i seminaris de formació, especialització o perfeccionament que tinguin relació directa amb el lloc de treball a proveir, en funció de la seva homologació o nivell acadèmic i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que en convoca o amb habilitats que aquests llocs requereixen.

Els/les aspirants han d'aportar documentació que acrediti els següents extrems: nombre d'hores, assistència i, en el seu cas, aprofitament.

De deu a vint hores	0,08 punts
De vint-i-una a cinquanta hores	0,16 punts
De cinquanta-una a cent hores	0,28 punts
De cent una hores a dues-centes cinquanta hores	0,44 punts
De dues-centes cinquanta-una hores a cinc-centes hores	0,64 punts
De cinc-centes una hores o més	0,88 punts



Només es computen els cursos que tinguin una durada mínima de deu hores i una antiguitat inferior a 10 anys.

Els cursos impartits per centres no oficials, seran valorats discrecionalment pel tribunal, sense excedir del 50% de la qualificació que es doni als oficials.

d) Activitats docents en matèria policial (fins a un màxim de 0,50 punts)

Segons el següent barem:

De deu a vint hores	0,08 punts
De vint-i-una a cinquanta hores	0,16 punts
De cinquanta-una a cent hores	0,28 punts
De cent una hores a dues-centes cinquanta hores	0,44 punts
De dues-centes cinquanta-una hores a cinc-centes hores	0,64 punts
De cinc-cents una hores o més	0,88 punts

e) Nivell de coneixement de la llengua catalana superior a l'exigit (fins a un màxim de 0,50 punts)

Es valoraran els certificats de coneixements de llengua catalana que siguin superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística o altres equivalents: a raó de 0,25 punts per cadascuna.

f) Les recompenses i distincions (fins a un màxim de 0,50 punts)

Quan siguin pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat, sempre que siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria corresponent: a raó de 0,10 punts per cadascuna.

h) Informe de Prefectura (fins a un màxim de 0,50 punts)

El tribunal requerirà al Cap del cos una valoració de cadascun dels/les aspirants, sobre la qualitat del treball i de les tasques de comandament.

Aquestes valoracions han de ser emeses, com a mínim, per dues persones que siguin membres del cos en relació amb ítems conductuals de professionalitat, superació en el treball, relacions amb la comunitat, adaptació a l'organització, disciplina, confiança en si mateix/a, autonomia, control de les situacions i flexibilitat.

i) Altres mèrits específics (fins a un màxim de 0,50 punts)

Es podran valorar: cursos de prevenció de riscos laborals i altres d'interès per al lloc de treball objecte de convocatòria i que no hagin estat valorat a la lletra c): a raó de 0,05 punts per curs.

8.3 PROVES MÈDIQUES (de caràcter obligatori i eliminatori)

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques que es detallen a continuació.

La persona aspirant no ha de patir cap malaltia orgànica, cap seqüela d'accident ni cap altre deficiència o anomalia física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional, tenint com a base els criteris que s'indiquen a continuació:

1) Exclusions circumstancials.



Malalties i lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles que dificultin, limitin o impedeixin el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc sol·licitat. En aquest cas, el tribunal qualificador de l'oposició, amb l'assessorament convenient, podrà fixar un nou termini per comprovar l'estat de la persona aspirant. Finalitzat aquest termini, l'assessoria mèdica valorarà si persisteix la situació, si resten seqüeles o si han desaparegut els motius d'exclusió circumstancial.

2) Exclusions definitives de caràcter general.

Defectes físics congènits o adquirits de qualsevol tipus i localització que menyscabin o dificultin la funció pública i les realitzacions específiques del lloc al qual aspiren, encara que sigui parcialment.

Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre les realitzacions específiques del lloc al qual aspiren, encara que sigui parcialment.

3) Exclusions definitives de caràcter específic.

3.1) Alteracions de l'aparell locomotor.

Es valoraran les alteracions de l'aparell locomotor (amputació de ma o peu o d'algun dit; retraccions o limitacions funcionals de causa muscular, òssia o articular; peu pla i els seus defectes, deficiències en l'estàtica de la columna vertebral prescindint de la seva intensitat, etc.) i seran causa d'exclusió les que limitin o dificultin la realització del servei encomanat, o que puguin agreujar-se, a judici del Tribunal mèdic, amb el desenvolupament del lloc de treball.

En cas necessari i a judici del facultatiu es realitzaran les proves complementaries necessàries.

3.2) Sistema cardiovascular.

Cardiopaties congènites, valvulopaties, insuficiència cardíaca, trastorns de la conducció i del ritme cardíac, insuficiència coronària i hipertensió arterial. I en general, qualsevol cardiopatia que dificulti l'exercici de la funció. Es realitzarà ECG i en casos de dubtes el Tribunal mèdic podrà realitzar qualsevol exploració que cregui necessària per aclarir el diagnòstic.

Són excloents xifres de tensió arterial, en el moment de la revisió mèdica, iguals o superiors a 140/90. Varius o insuficiència vascular perifèrica, prescindint de la seva intensitat.

3.3) Aparell respiratori.

Insuficiència respiratòria que dificulti l'exercici de la funció. Es valorarà l'espirometria.

3.4) Aparell digestiu.

Hernies i eventracions no tractades o recidivants, hepatopaties de qualsevol etiologia (seran causa d'exclusió les elevacions de les transaminases per sobre dels valors normals), pancreopaties cròniques o recidivants, malaltia crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

3.5) Dermatologia.

Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentaria, inclosa la d'estiu. El tribunal podrà designar un facultatiu mèdic per a la verificació del compliment d'aquest requisit.

3.6) Audició.

L'agudesesa auditiva ha de ser superior al 75 % de l'agudesesa normal en ambdues oïdes. No s'admetrà audiòfon. Es realitzarà audiometria.



3.7) Ull i visió.

Serà causa d'exclusió una agudesa visual inferior a 0,7 a l'ull millor i 0,3 a l'ull pitjor, mesurada sense corregir (agudesa visual pel test de Snellen) i no tenir alteracions del camp visual ni de la visió cromàtica.

3.8) Neuropsiquiatria.

3.9) Epilèpsies.

Alcoholisme crònic. Tremolors. Dèficits neurològics que dificultin l'exercici normal de la funció.

Anormal desenvolupament intel·lectual i haver patit malaltia o trastorn psíquic de qualsevol classe que menyscabi o incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

3.10) Analítica.

Hemopaties i malalties infecto-contagioses i malalties immunològiques sistemàtiques. Diabetis (en el cas de glucèmies altes es farà determinació de hemoglobina glicosilada).

Consum de substàncies il·legals o de psicofàrmacs no prescrits.

I en general, qualsevol alteració compatible amb patologia de base.

El laboratori designat pel tribunal recollirà doble mostra de sang i orina i precintarà una de cada per possibles comprovacions posteriors.

La comprovació i valoració de les diferents exploracions a què fa referència aquest quadre es farà únicament i exclusiva al centre mèdic designat pel tribunal qualificador i els seus resultats sempre han de referir-se al moment de l'exploració.

Durant el curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i durant el període de pràctiques, podran realitzar-se les proves mèdiques necessàries per tal de garantir que l'estat de salut de la persona aspirant s'adequa al nivell exigent a las bases.

Els professionals que la facin lliuraran al tribunal el resultat d'apte/no apte de cada aspirant.

Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu, que en cap cas no pot donar dret a indemnització.

9. Curs selectiu i període de pràctiques

9.1. Curs específic de sergent impartit a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (de caràcter obligatori i eliminatori).

Les persones aspirants proposades pel tribunal qualificador hauran de superar el curs específic de formació impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) en la data que s'estableixi, i no podrà ser nomenat sergent funcionari de carrera, fins haver realitzat i superat aquest curs. N'estarà exempt/a l'aspirant que ja l'hagi superat i que ho hagi acreditat documentalment en la fase d'admissió.

9.2. Període de pràctiques (de caràcter obligatori i eliminatori).

El període de pràctiques es farà al cos de la Guàrdia Urbana de Reus i durarà dotze mesos. La qualificació serà d'apte/a o no apte/a. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a queden exclosos del procés selectiu.

Durant aquest període de pràctiques el tribunal qualificador ha de comptar amb l'assessorament, d'almenys, dues persones avaluadores que hauran de presentar una proposta de valoració de cada aspirant basada en el pes que s'assigna a cadascuna de les següents competències:

Professionalitat (20%).

- Aplica correctament els coneixements i els procediments.



- Pren les decisions adequades.
- Sap actuar amb la rapidesa necessària.
- Busca solucions efectives als problemes considerant les regles, instruccions i procediments.
- Expressa idees clares, tant verbalment com en els escrits que redacta.

Superació en el treball (15%).

- Mostra interès per adquirir nous coneixements.
- Mostra iniciativa en el desenvolupament de les tasques.
- Mostra entusiasme, dedicació i confiança en aconseguir els resultats.

Relacions amb la comunitat (20%).

- És educat/ada, respectuós/sa i mostra bona imatge.
- Es guanya el respecte de la ciutadania.
- Mostra interès en identificar i resoldre les necessitats de la ciutadania.
- És tolerant amb les persones que pensen diferent.

Adaptació a l'organització (10%).

- Integració en el cos de la Guàrdia Urbana.
- Col·labora amb els companys i companyes.
- És ben acceptat/a pels altres.
- Dóna bon ús al material i a les instal·lacions.

Disciplina (20%).

- Accepta i compleix les normes i les ordres directes.
- Compleix satisfactòriament les tasques assignades a cada servei.
- Mostra comportaments apropiats amb els/les companys/es i comandaments.
- Té cura de la seva imatge.

Trets de caire personal (15%).

- Mostra confiança en si mateix/a.
- Mostra autonomia per efectuar determinades tasques.
- Manté el control davant situacions noves, ambigües, sota pressió o canvis d'instruccions.
- Mostra flexibilitat per adaptar-se a l'opinió, a la voluntat o a l'actitud de les altres persones.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut prestar, com a mínim, deu mesos de servei efectiu per trobar-se en situació d'incapacitat temporal, llicència per maternitat o paternitat, compactació de la lactància, compactació de reduccions de jornada, acumulació de vacances i/o dies de descans o per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció o de l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari, el tribunal qualificador acordarà la seva reincorporació al període de pràctiques i la realització del temps que els falti per completar el període de pràctiques.

L'aspirant que no superi aquest període perdrà tots els drets al nomenament com a funcionari/ària de carrera, per resolució motivada de l'alcalde-president o regidor/a amb qui delegui, a proposta del tribunal.

L'aspirant que superi el període de pràctiques serà nomenat/a Sergent/a funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Reus.

10. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador de l'oposició estarà format per president/a i sis vocals, un dels quals també en serà el/la secretari/ària. Tots els membres del tribunal seran designats per l'alcalde o regidor/a delegat/a en la resolució per la qual s'aprovi la llista de persones admeses i excloses.



El tribunal quedarà integrat per les persones titulars i suplents respectives, que simultàniament amb les titulars hauran de designar-se.

La totalitat dels membres del tribunal haurà de tenir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per als/les aspirants.

L'abstenció i recursos dels membres del tribunal s'ajustarà al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència d'almenys la meitat de les seves persones membres, titulars o suplents indistintament. Les decisions es prendran per majoria de vots presents. En cas d'empat, resoldrà el vot de qui actuï com a president/a.

El tribunal pot disposar de l'assessorament de tècnics i tècniques especialistes, que actuaran amb veu i sense vot en aquelles proves que el mateix tribunal determini.

Per a l'execució de proves que s'hagin de realitzar per persones assessores especialistes caldrà només la presència d'una persona membre del tribunal, designada prèviament per aquest, per assegurar-ne una realització correcta, i traslladar al tribunal els resultats de les proves.

El tribunal té la facultat de convocar personalment les persones aspirants per tal de sol·licitar aclariment sobre la documentació presentada, per aclarir punts dubtosos de les capacitats o sobre altres qüestions de les quals se'n pugui presumir falsedat o inexactitud, sens perjudici de les responsabilitats en que pugui incórrer la persona que les presenta.

El tribunal podrà determinar la realització de dos o mes exercicis en una sola sessió. En aquest cas, la correcció de l'exercici posterior quedarà condicionada a la superació de tots els anteriors quan aquests siguin eliminatòris. El tribunal haurà d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades en les reunions que es duguin a terme.

El tribunal resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació de les bases, així com, el que calgui fer en els casos no previstos.

11. Qualificacions de l'aspirant i proposta de nomenament

Les persones aspirants que superin amb major puntuació les proves previstes en aquestes bases, seran proposades a l'Alcaldia o regidor/a delegat competent per al seu nomenament com a sergent de la Guàrdia Urbana de Reus. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

12. Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que siguin necessaris per garantir el desenvolupament i funcionament correcte del procés selectiu en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

13. Règim d'impugnacions

13.1 Contra els actes i les resolucions del tribunal qualificador.

Recurs d'alçada davant l'alcalde en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

13.2 Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases i la convocatòria. Potestativament, recurs de reposició davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de l'anunci de la convocatòria publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la circumscripció del seu domicili, sempre que estigui dintre de la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya o dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona, segons la seva elecció, en el termini de dos mesos comptats, també, des de l'endemà de la data de la publicació de l'anunci al DOGC, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció



contenciosa administrativa, sens perjudici de poder exercitar qualsevol altre recurs que estimi procedent.

Per la mera concurrència al procés selectiu s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

14. Funcionament del procés

Per tal de garantir les mesures de salut i seguretat davant la situació provocada per la COVID-19, el tribunal del procés de selecció determinarà si els exercicis i proves es realitza de forma presencial o bé per mitjans telemàtics.

ANNEX

TEMARI

Tema 1. La policia: Concepte. Missió, objectius i funcions en un Estat democràtic. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol.

Tema 2. La Llei 16/1991 de 20 de juliol, de les policies locals de Catalunya. Competències, principis d'actuació i funcions. Coordinació de les policies locals.

Tema 3. El marc de la seguretat pública a Catalunya. La Llei d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya. Coordinació de les policies de Catalunya.

Tema 4. El marc de la seguretat privada a l'Estat espanyol. La seguretat privada com a complement de la seguretat pública a l'administració local.

Tema 5. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.

Tema 6. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: la policia local com a servei públic.

Tema 7. La patrulla policial. Concepte i tipus. Tècniques de patrulla. Patrulla urbana i patrulla rural.

Tema 8. Els dispositius estàtics de control policial. Fonament, estructura i operativitat. Missions dels components.

Tema 9. La Policia Judicial. La comprovació del delictes i esbrinament del delinqüent. La figura de l'imputat – no detingut.

Tema 10. La denúncia: Classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denuncia.

Tema 11. Persones criminalment responsables de delictes.

Tema 12. L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials.

Tema 13. La detenció: concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció.

Tema 14. Els drets del detingut. L'assistència i tractament dels detinguts.

Tema 15. Manera de practicar una detenció.

Tema 16. La detenció de menors.

Tema 17. El procediment d'Habeas Corpus.

Tema 18. Els menors en la legislació penal espanyola. Actuació en cas de delictes amb menors.

Tema 19. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers. Situacions d'irregularitat. Actuacions policials.

Tema 20. La Policia Local com a policia administrativa. Competència i normativa aplicable. Les Ordenances municipals.



- Tema 21.** Actuacions policials referides a infraccions a les Ordenances municipals. Ordenança de Civisme de la ciutat de Reus.
- Tema 22.** Competències de les policies locals en matèria d'espectacles, activitats recreatives i establiments públics.
- Tema 23.** Normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
- Tema 24.** La immobilització de vehicles de la via pública: supòsits.
- Tema 25.** La retirada de vehicles de la via pública: supòsits i regulació.
- Tema 26.** El procediment sancionador en matèria de trànsit. Recursos, mesures cautelars i responsabilitat.
- Tema 27.** L'Alcoholèmia. Legislació aplicable. Normes d'aplicació per les proves reglamentaries. Infraccions i diligències policials.
- Tema 28.** La venda ambulat. Regulació, règim sancionador i operativa des de les Polícies Locals.
- Tema 29.** La violència de Gènere. Tractament penal i processal.
- Tema 30.** La relació policia - ciutadà. Concepte, objectius i finalitats. Procediments i estratègies de contacte amb els ciutadans.
- Tema 31.** Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.
- Tema 32.** La mediació com a eina policial. La mediació i el mediador. Principis de la mediació. Procediment de la mediació. Tècniques per a la mediació.
- Tema 33.** La Policia Local com a institut armat. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
- Tema 34.** Funcions de comandament en l'àmbit de la policia local. Les tasques del sergent en el cos de la Guàrdia Urbana de Reus.
- Tema 35.** Lideratge i estils de comandament. El tracte amb els subordinats.
- Tema 36.** Reglament de la Policia Local de la ciutat de Reus.
- Tema 37.** Protecció de la Seguretat Ciutadana: Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la Seguretat Ciutadana.
- Tema 38.** El Pla d'Igualtat entre homes i dones a l'empresa.
- Tema 39.** Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Tema 40.** Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

El Secretari General , Jaume Renyer i Alimbau