



REGLAMENT MUNICIPAL D'ÚS DEL CASAL DE JOVES LA PALMA DE REUS

Article 1. Àmbit d'aplicació

Aquest Reglament Municipal té com a finalitat regular l'ús del Casal de Joves la Palma de Reus, com a espai per a la realització d'activitats adreçades als joves.

El Casal de Joves la Palma ofereix als joves de la ciutat la possibilitat de fer ús dels següents espais:

- Sales per a la realització d'activitats.
- Bucs d'assaig.

Títol I. Sales per a la realització d'activitats

Article 2. Usuaris

Podran utilitzar de forma continuada o esporàdica, les sales del Casal de Joves la Palma de Reus els joves d'entre 12 i 35 anys i les entitats i col·lectius juvenils, i les demès associacions i persones jurídiques sense ànim de lucre que organitzin activitats dirigides als joves.

Article 3. Activitats autoritzades

3.1. S'autoritzarà l'ús de les instal·lacions sempre que l'activitat sigui compatible amb la naturalesa de l'equipament i segons la seva disponibilitat.

3.2. No s'autoritzaran les activitats que suposin un risc per als assistents o pel propi equipament o que tinguin un contingut que atempti contra els drets humans, la convivència, la tolerància, la igualtat, la solidaritat i el respecte.

3.3. Es prioritzarà l'ús per a activitats organitzades per associacions i col·lectius juvenils.

Article 4. Sol·licituds d'autorització

Les sol·licituds per a la utilització de les sales del Casal de Joves, es presentaran per escrit segons el model oficial al Registre General de la Corporació, amb una antelació mínima de quinze dies a la celebració de l'activitat. A la sol·licitud s'hi faran constar les següents dades:

- Nom de la persona física, o de l'entitat o associació organitzadora, de l'activitat, així com del seu representant.
- Projecte de l'activitat a desenvolupar i personal que hi participarà.
- Espai l'ús del qual es sol·licita.



- Dates i horaris de l'activitat, incloent-hi, si s'escau, la preparació i el muntatge i desmuntatge.
- Qualsevol altre aspecte que es consideri necessari per determinar l'abast de la sol·licitud.

L'Ajuntament, atenent a la naturalesa de l'activitat que es pretén realitzar, podrà sol·licitar la presentació d'un pòlissa de responsabilitat civil o d'altres documents que consideri pertinents. Cas de no presentar aquesta documentació, s'entendrà que es desisteix de la sol·licitud.

Article 5. *Procediment d'atorgament de l'autorització*

5.1 . L'alcalde o el/la regidor/a a qui li correspongui per delegació o desconcentració, resoldrà sobre l'autorització de l'ús del Casal de Joves, previ informe del departament municipal de joventut sobre la viabilitat i la compatibilitat de l'activitat sol·licitada amb la finalitat del Casal de Joves.

5.2. En l'autorització es determinarà la regularitat, la durada i les condicions en què aquesta es concedeix.

5.3. L'òrgan competent per a l'atorgament de l'autorització podrà alterar-ne de forma motivada les condicions per raons organitzatives i, fins i tot, revocar-la per raons d'interès públic, prèvia audiència de l'interessat, sense que pugui comportar cap tipus d'indemnització.

Article 6. *Obligacions dels organitzadors*

6.1. Tenir cura de les instal·lacions, el mobiliari i del material al qual accedeixin per al desenvolupament de l'activitat. Els organitzadors vetllaran per conservar en bon estat l'equipament i posarà en coneixement del responsable de l'equipament qualsevol incidència que detecti relacionada amb l'espai autoritzat o de l'entorn.

6.2. Els organitzadors de l'activitat seran responsables dels danys que es puguin ocasionar per l'activitat o pels seus assistents als béns, instal·lacions o terceres persones.

6.3. En acabar l'activitat, s'haurà de deixar l'espai en les mateixes condicions amb les quals s'ha trobat.

6.4. No es podran utilitzar les instal·lacions o els equipaments per a una finalitat diferent a l'autoritzada ni es podrà utilitzar altres espais no autoritzats.

6.5. L'entitat o persona organitzadora no podrà cedir a tercers l'autorització que se li ha concedit.

6.6. Adoptar les mesures oportunes per coordinar el bon funcionament de l'activitat.

6.7. Respectar els horaris d'obertura i tancament del Casal, així com l'assenyalat per l'activitat que hi desenvolupen.



6.8. No es permet el consum ni la venda de tabac, begudes alcohòliques o drogues dins del Casal.

Article 7. Extinció de l'autorització

L'autorització d'ús s'extingirà automàticament per les causes següents:

- a) Finalització del termini de l'autorització.
- b) Renúncia de la persona interessada.

Així mateix, l'Ajuntament podrà revocar l'autorització pels següents motius:

- a) Destinar l'espai a activitats diferents a les indicades en l'autorització.
- b) Ús deficient o inadequat de les instal·lacions.
- c) Causar danys als béns, instal·lacions o terceres persones.
- d) Incompliment de les condicions d'ús.
- e) Motius d'interès públic.

Títol II. Bucs d'assaig

Article 8. Descripció

Els bucs d'assaig són un servei públic de titularitat municipal destinat a facilitar un espai on els joves músics de Reus trobin un ampli desplegament d'eines de suport i assessorament per a la creació musical.

L'Ajuntament podrà gestionar aquest servei per qualsevol de les formes previstes per la normativa vigent.

Aquest espai està integrat per tres bucs d'assaig, un servei d'enregistrament de maquetes i petits projectes, una programació d'activitats associades, i un punt d'informació i assessorament musical sobre diferents qüestions: legals, formatives, d'actuacions en directe, difusió i promoció musical, etc...

Article 9. Sol·licituds d'utilització

Les persones i grups interessats en la utilització dels serveis dels bucs d'assaig musical hauran de formular la sol·licitud en les mateixes instal·lacions dels bucs. La sol·licitud s'efectuarà emplenant l'imprès creat per a aquesta finalitat, en el cas de grups i formacions els signarà un representant del grup en nom de tots els components.

La tramitació de sol·licituds d'utilització del servei es farà per estricte ordre cronològic, però amb preferència pels grups musicals novells, entenent com a tal aquell que està integrat per joves entre 12 i 25 anys, que no tingui cap treball publicat al mercat discogràfic i estigui lliure de contracte discogràfic, sens perjudici d'establir, si escau, una llista d'espera. L'assignació concreta d'espais es farà en funció de les necessitats i disponibilitat del servei.



Qualsevol alta o baixa d'algun dels components del grup haurà de ser comunicada als responsables dels bucs d'assaig.

L'ús d'aquest servei comportarà el deure d'abonar el preu públic corresponent.

Article 10. Horari

L'Ajuntament fixarà l'horari d'aquest servei.

L'horari establert s'haurà de respectar, ajustant-lo a les franges horàries reservades per cada usuari/ària, i tot extremant la puntualitat a l'hora de finalitzar l'assaig.

L'horari establert per a l'assaig inclou el temps de muntatge i desmuntatge dels instruments.

Article 11. Modalitats d'ús

Les modalitats d'utilització dels bucs són:

En funció de la periodicitat d'assaig: hores esporàdiques o utilització continuada

Les hores reservades hauran de coincidir amb les hores en punt.

El temps mínim d'utilització de les sales d'assaig serà d'1 hora.

Article 12. Responsabilitats sobre la utilització del servei

Els/les usuaris/àries seran responsables del bon ús i conservació de les instal·lacions, béns i materials. En el cas que es produeixi un mal ús d'aquests, les despeses de reposició aniran a càrrec del grup o persones causants, llevat que els desperfectes s'hagin produït per causa de força major.

Si els/les usuaris/àries detecten algun desperfecte dels aparells o de la infraestructura hauran de comunicar la incidència immediatament al responsable dels bucs i detallar-la per escrit en una fitxa d'incidències que es proporcionarà.

L'accés i la utilització dels bucs d'assaig queda restringit als components dels grups usuaris. No està permesa l'entrada a persones que no estiguin inscrites com a components del grup.

Els/les usuaris/àries hauran de vetllar per a què les els bucs i espais utilitzats quedin nets després de fer-ne ús.

Per tal d'assegurar el respecte de tots els grups i usuaris/àries, així com la seguretat i higiene, queda prohibit fumar, beure o menjar dins de les sales.



Article 13. Preus públics i fiança

La utilització dels bucs en les seves diverses modalitats d'ús comportarà el deure d'abonar el preu públic corresponent aprovat per l'Ajuntament. Aquest preu públic s'haurà d'abonar en efectiu abans de la utilització del servei.

Com a garantia de la conservació, manteniment i bon ús de les sales d'assaig i restants béns i materials, els/les usuaris/àries hauran de dipositar en el moment de formular la sol·licitud del servei, una fiança per l'import de 40 euros. L'usuari/ària podrà sol·licitar la baixa del servei i la devolució d'aquesta fiança, la qual s'efectuarà mitjançant el pagament en metàl·lic a la persona que hagi sol·licitat la baixa del servei i que haurà de ser el representant designat pel grup en el moment de l'alta al servei.

Quan per causes no imputables a l'interessat, la utilització del servei no sigui possible, se li retornarà l'import corresponent al servei no prestat.

Quan per causes imputables a l'interessat, aquest no utilitzi el servei dins del període de temps reservat, l'usuari/ària no tindrà dret a recuperar les hores perdudes, llevat que hagi avisat al personal responsable dels bucs amb 48 hores d'antelació com a mínim, en aquest cas el temps perdut es podrà recuperar posteriorment, sempre i quan el servei ho permeti.

No es permetrà la utilització de l'espai si no s'està al corrent dels pagaments.

Article 14. Seguiment del funcionament del servei

L'Ajuntament, directament o a través de l'empresa que gestioni el servei, en el seu cas, farà un seguiment periòdic de cada grup musical usuari del servei per tal de valorar l'aprofitament del mateix.

També se celebraran reunions entre els grups musicals, l'Ajuntament i l'empresa que gestioni el servei, en el seu cas, per tractar temes d'organització i coordinació, així com proposar activitats de difusió i promoció dels grups.

Article 15. Incompliments

L'incompliment dels preceptes establerts en aquest reglament, podrà comportar la prohibició d'utilitzar el servei, prèvia audiència de l'interessat.

Reus, 31 de març 2011