

AYUNTAMIENTO DE REUS

Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: AYUNTAMIENTO DE REUS

Código administración pública: L01431233

Órgano: AYUNTAMIENTO DE REUS

Código órgano: L01431233

Id anuncio: 184211

Código convocatoria: 833801

Ref. convocatoria: Ref desconeguda

Des. convocatoria: Subvenció pel procediment per la disposició de monitoratge de suport a la inclusió als casals d'estiu 2025

ANUNCIO

Extracto del decreto número 2025011994, de fecha 19 de mayo de 2025, por el que se efectúa convocatoria para la concesión de subvenciones por la disposición de monitorización de apoyo a la inclusión en los centros de verano 2025.

BDNS(Identif.):833801

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/833801>)

Primero: Efectuar convocatoria para la concesión de subvenciones para la disposición de monitorización de apoyo a la inclusión en los centros de verano 2025:

Los destinatarios de esta subvención son:

- Asociaciones de familias de alumnos
- Entidades sin ánimo de lucro

Que cumplan los siguientes requisitos generales:

- Deben tener su domicilio en Reus y promover los casales de verano dentro de la ciudad de Reus.
- No ser deudoras por ningún concepto del Ayuntamiento de Reus.
- Tener los requisitos para obtener la condición de beneficiario de acuerdo con lo que establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- Y por las entidades sin ánimo de lucro: que en sus estatutos se reconozca que una de sus funciones sea la de gestionar actividades de ocio.

Los casales organizados por las entidades, tendrán que cumplir los siguientes requisitos:

- El precio del casal semanal deberá ser como máximo de 70,00 €.
- El acceso a la inscripción debe ser universal.
- Las Asociaciones de familias de alumnos y las demás entidades sin finalidad de lucro tendrán que autorizar que la actividad se publicite en la plataforma de inscripciones de actividades del Ayuntamiento.
- Los casales tendrán que cumplir con la normativa vigente sobre las actividades de educación en el ocio en las que participan menores de 18 años. Se considera casal de vacaciones cuando es una actividad de más de 4 días consecutivos, realizada de lunes a viernes y sin continuidad durante el resto del año (sólo en períodos de vacaciones) y sin pernoctación.
- La actividad deberá adaptarse a los objetivos de educación en el ocio contemplados en la estrategia del Verano enriquecido de la Alianza Educación 360, educación a tiempo completo. Se facilitará un modelo anejo a cumplimentar junto con la presentación de la solicitud.
- La persona contratada para realizar las tareas de monitor de inclusión debe tener un sueldo/hora igual o superior al que estipula el convenio del sector de ocio educativo y sociocultural aplicable y tener el título de monitor de actividades de ocio infantil y juvenil o equivalente, o cursos de velador

escolar, de monitorización para la inclusión, de monitorización de apoyo a necesidades educativas especiales, ciclos social, o educación.

Segundo: El gasto subvencionable es el coste correspondiente a la contratación de monitorización de apoyo a la inclusión que irá a cargo de las asociaciones y entidades solicitantes. Se establece por cada asociación o entidad:

- El otorgamiento de un importe máximo de 354,24€ (sin IVA) por semana de 5 días y 283,39€ (sin IVA) por semana de 4 días, sin comedor ni acogidas.
- El otorgamiento de un importe máximo de acompañamiento de 4 semanas por alumno.

Tercero: Las bases que son de aplicación se aprobaron por Junta de Gobierno Local en sesión de fecha 14 de marzo de 2025 y se publicaron en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona de fecha 21 de marzo de 2025 con CVE 2025-02377.

Cuarto: Las solicitudes se tendrán que presentar electrónicamente a través del catálogo de trámites de la página municipal de ayudas y subvenciones (<https://www.reus.cat/ajuts>), mediante el formulario específico generado a tal efecto. No será admitida ninguna solicitud presentada por cualquier otro medio de presentación.

Deberán presentarse desde el día siguiente de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona hasta el 6 de junio de 2025, ambos incluidos.

A estas solicitudes se deberá acompañar, además, la siguiente documentación:

1. Copia de la documentación acreditativa de la representación con la que se actúa, si no se ha inscrito en un registro electrónico de apoderamientos «REPRESENTA». En caso de que la representación esté inscrita en el registro mencionado, no es necesario aportar esta documentación, ya que se comprobará de oficio por la administración. Tampoco es necesario aportar esta documentación si la firma electrónica acredita que la persona firmante tiene poderes suficientes para actuar en nombre de la persona representada. En todo caso, quien ostente su representación deberá acreditarla mediante cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna de su existencia (como el poder notarial o apoderamiento apud acta).
2. Identificación del beneficiario acompañada de su NIF, sólo en aquellos casos en los que no se autorice al Ayuntamiento de Reus su consulta, y copia de los estatutos vigentes de la entidad debidamente inscritos en el registro correspondiente.
3. El programa del servicio de casal según modelo establecido a tal efecto en cada convocatoria que se adjuntará como anexo.
4. Una declaración responsable conforme no concurre en ninguno de los supuestos que impidan obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con la normativa vigente.
5. La declaración responsable de cumplir el conjunto de condiciones y cargas de la subvención.
6. La declaración responsable de hacerse cargo del gasto no subvencionado correspondiente a la actividad o proyecto a subvencionar, o disponer de los medios económicos suficientes para hacerlo.
7. Datos bancarios para efectuar el pago del importe de la subvención, en caso de ser concedida.
8. La declaración responsable de cumplimiento del Decreto 267/2016, de 5 de julio, de las actividades de educación en el ocio en las que participan menores de 18 años o la normativa vigente que regule las actividades de ocio en el momento de la convocatoria.
9. Autorización al Ayuntamiento de Reus para la consulta de datos de información relativa a los datos relacionados con el cumplimiento de requisitos establecidos en cada convocatoria de subvención. En caso de oposición expresa o falta de autorización expresa, se tendrán que presentar la documentación que acredite estos requisitos. En este sentido los beneficiarios deberán justificar mediante la presentación de certificados estar al corriente del pago en la Agencia Estatal Tributaria, en la Agencia Tributaria Catalana, en la Tesorería General de la Seguridad Social y en el Ayuntamiento de Reus, en el caso de no haber autorizado al órgano concedente en el documento de solicitud de la subvención, para poder realizar las consultas necesarias al respecto.

10. Relación de niños inscritos en el casal hasta la fecha de la presentación de la solicitud de subvención, especificando los que tienen necesidades educativas especiales, con indicación del centro y nivel en el que está escolarizado y concreción de las semanas de casal de verano solicitadas.

Cualquier falseamiento u ocultación de los datos incluidos en la declaración supondrá la revocación de la subvención, sin perjuicio del régimen sancionador aplicable de acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si alguno de los documentos requeridos ya ha sido previamente aportado al Ayuntamiento por parte del solicitante, éstos no se tendrán que aportar, si bien deberá hacerse constar la fecha y el órgano o dependencia donde fueron presentados, y deberá hacerse constar mediante una declaración responsable de que la información contenida en la documentación sigue siendo cierta.

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos, se requerirá al interesado para que lo subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días, indicándole que si no lo hace se le tendrá por desistido de su solicitud, una vez se haya dictado la correspondiente resolución.

La notificación de la resolución de concesión o denegación de la subvención se realizará durante la semana del 16 al 20 de junio de 2025

Quinto: Aprobar la dotación máxima de la convocatoria, 21.000 € por ambas líneas, con cargo a la aplicación 30919-32620-489 del presupuesto de gastos 2025 de la concejalía de Educación y Ciudadanía. Si es necesario se podrá ampliar la dotación prevista

Sexto: A efectos de esta convocatoria, el período subvencionable será para los casales que se desarrollen del 23 de junio de 2025 al 29 de agosto de 2025. Sólo se podrá presentar una sola solicitud por cada asociación de familias de alumnos o entidad sin finalidad de lucro.

Séptimo: El pago para cada línea de subvenciones se llevará a cabo una vez aprobada la justificación, y que deberá presentarse como máximo antes del 10 de septiembre de 2025

A tal efecto, el beneficiario deberá aportar la siguiente documentación:

- La justificación documental de la difusión hecha de la financiación de la Corporación municipal, conforme a lo previsto en el artículo 28.3 de la ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Reus y el artículo 18.4 de la LGS para dar la adecuada publicidad de carácter público de la financiación. Se admitirán como instrumentos válidos las memorias de los casales que se tendrán que publicar por el medio que tengan habilidad, y el espacio web de las AFAs u otras entidades así como los distintos tipos de difusión en redes sociales.

- Memoria descriptiva de la actuación y de las actividades que se han realizado.

- La justificación económica y del gasto, que se realizará mediante una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación del acreedor y del documento, importe, fecha de emisión y de pago. Los gastos deben acreditarse con todas las facturas y los recibos correspondientes, o de otros documentos de valor probatorio.

- Certificado en el que conste que los gastos justificados excluyen impuestos susceptibles de recuperación o compensación, así como, que no se ha pedido ni recibido ninguna otra subvención de ningún otro organismo ni entidad por la misma finalidad.

Los beneficiarios tendrán que justificar mediante la presentación de certificados de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal Tributaria, con la Agencia Tributaria Catalana, con la Tesorería General de la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Reus, en el caso de no haber autorizado al Ayuntamiento en el documento de solicitud de la subvención, para poder hacer las consultas necesarias al respecto.

La justificación de la subvención deberá presentarse electrónicamente a través del catálogo de trámites de la sede electrónica del Ayuntamiento de Reus (<https://seu.reus.cat/seu>), mediante el formulario específico a tal efecto.

Octavo: La comisión prevista en la base novena encargada del estudio y valoración de las solicitudes de subvención y de emitir la pertinente propuesta de resolución estará formada por las personas que seguidamente se indican:

Núria Bruno Mas, jefa del servicio de educación de la concejalía
Encarna Rega Molina, técnica de la concejalía de educación

Montse Piñero Palau, tècnica de la concejalía de educaci3n

En representaci3n del equip de atenci3n psicopedag3gica (EAP) la sra. Mar Gispert Giménez.

El grau de suport que necessitarà cada niu inscrit lo establirà esta comisi3n en funci3n de les següents condicions:

- Necessitat de velador en la escolaritzaci3n ordinària. Les hores assignades que tinga el niu en el seu horari escolar dins del període lectiu.
- Vulnerabilitat social. Complexitat familiar, risc d'exclusi3n i falta de suports.
- Complexitat del casal. Nùmero, franja d'edat i necessitats educatives específiques de les participants, tipologia d'activitats.

REUS

2025-05-19

El Secretari General, per delegaci3n de firma, El Jefe de Servicio de Asesoría Jurídica, Josep Alberich Forns

ANUNCI

Extracte del decret nùmero 2025011994 , de data 19 de maig de 2025, pel qual s'efectua convocat3ria per a la concessi3n de subvencions per la disposici3n de monitoratge de suport a la inclusi3n als casals d'estiu 2025.

BDNS(Identif.):833801

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocat3ria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/833801>)

Primer: Efectuar convocat3ria per a la concessi3n de subvencions per la disposici3n de monitoratge de suport a la inclusi3n als casals d'estiu 2025:

Els destinataris d'aquesta subvenci3n s3n:

- Associacions de famílies d'alumnes
- Entitats sense finalitat de lucre

Que compleixin els següents requisits generals:

- Han de tenir el seu domicili a Reus i promoure els casals d'estiu dins de la ciutat de Reus.
- No ser deutores per cap concepte de l'Ajuntament de Reus.
- Tenir els requisits per obtenir la condici3n de beneficiari d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- I per les entitats sense finalitat de lucre: que als seus estatuts es reconegui que una de les seves funcions sigui la de gestionar activitats de lleure.

Els casals organitzats per les entitats, hauran de complir els següents requisits:

- El preu del casal setmanal haurà de ser com a màxim de 70,00€.
- L'accés a la inscripci3n ha de ser universal.
- Les Associacions de famílies d'alumnes i les altres entitats sense finalitat de lucre hauran d'autoritzar que l'activitat es publiciti a la plataforma d'inscripcions d'activitats de l'Ajuntament.
- Els casals hauran de complir amb la normativa vigent sobre les activitats d'educaci3n en el lleure en les quals participen menors de 18 anys. Es considera casal de vacances quan és una activitat de més de 4 dies consecutius, realitzada de dilluns a divendres i sense continuïtat durant la resta de l'any (només en períodes de vacances) i sense pernoctaci3n.
- L'activitat s'haurà d'adaptar als objectius d'educaci3n en el lleure contemplats en l'estratègia de

l'Estiu enriquit de l'Aliança Educació 360, educació a temps complet. Es facilitarà un model annex a omplir juntament amb la presentació de la sol·licitud.

-La persona contractada per fer les tasques de monitor d'inclusió ha de tenir un sou/hora igual o superior al que estipula el conveni del sector de lleure educatiu i sociocultural aplicable i tenir el títol de monitor d'activitats de lleure infantil i juvenil o equivalent, o cursos de vetllador escolar, de monitoratge per a la inclusió, de monitoratge de suport a necessitats educatives especials, cicles formatius mitjans o superiors relacionats amb l'educació o estudiants de grau en educació social, o educació.

Segon: La despesa subvencionable és el cost corresponent a la contractació de monitoratge de suport a la inclusió que anirà a càrrec de les associacions i entitats sol·licitants. S'estableix per cada associació o entitat:

-L'atorgament d'un import màxim de 354,24€ (sense IVA) per setmana de 5 dies i 283,39€ (sense IVA) per setmana de 4 dies, sense menjador ni acollides.

-L'atorgament d'un import màxim d'acompanyament de 4 setmanes per alumne.

Tercer: Les bases que són d'aplicació s'aprovaren per Junta de Govern Local en sessió de data 14 de març de 2025 i es publicaren al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 21 de març de 2025 amb CVE 2025-02377.

Quart: Les sol·licituds s'hauran de presentar electrònicament a través del catàleg de tràmits de la pàgina municipal d'ajuts i subvencions (<https://www.reus.cat/ajuts>) ,mitjançant el formulari específic generat a tal efecte. No serà admesa cap sol·licitud presentada per qualsevol altre mitjà de presentació.

S'hauran de presentar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona fins al 6 de juny de 2025, ambdós inclosos.

A aquestes sol·licituds s'haurà d'acompanyar, a més, la següent documentació:

Còpia de la documentació acreditativa de la representació amb què s'actua, si no s'ha inscrit en un registre electrònic d'apoderaments «REPRESENTA».

En cas que la representació estigui inscrita al registre esmentat, no cal aportar aquesta documentació, ja que es comprovarà d'ofici per l'administració. Tampoc cal aportar aquesta documentació si la signatura electrònica acredita que la persona signant té poders suficients per actuar en nom de la persona representada.

En tot cas, qui n'ostenti la representació l'ha d'acreditar mitjançant qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seva existència (com el poder notarial o apoderament apud acta).

Identificació del beneficiari acompanyada del seu NIF, només en aquells casos en què no s'autoritzi a l'Ajuntament de Reus la seva consulta, i còpia dels estatuts vigents de l'entitat degudament inscrits en el registre corresponent.

El programa del servei de casal segons el model establert a tal efecte en cada convocatòria que s'adjuntarà com a annex.

Una declaració responsable conforme no concorre en cap dels supòsits que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb la normativa vigent.

La declaració responsable de complir el conjunt de condicions i càrregues de la subvenció.

La declaració responsable de fer-se càrrec de la despesa no subvencionada corresponent a l'activitat o projecte a subvencionar, o de disposar dels mitjans econòmics suficients per a fer-ho.

Dades bancàries per efectuar el pagament de l'import de la subvenció, en cas de ser concedida.

La declaració responsable de compliment del Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys o la normativa vigent que reguli les activitats de lleure en el moment de la convocatòria.

Autorització a l'Ajuntament de Reus per a la consulta de dades d'informació relativa a les dades relacionades amb el compliment de requisits establerts en cada convocatòria de subvenció. En cas d'oposició expressa o falta d'autorització expressa, s'hauran de presentar la documentació

que acrediti aquests requisits. En aquest sentit els beneficiaris hauran de justificar mitjançant la presentació de certificats estar al corrent del pagament a l'Agència Estatal Tributària, a l'Agència Tributària Catalana, a la Tresoreria General de la Seguretat Social i a l'Ajuntament de Reus, en el cas de no haver autoritzat a l'òrgan concedent en el document de sol·licitud de la subvenció, per poder fer les consultes necessàries al respecte.

Relació d'infants inscrits al casal fins a la data de la presentació de la sol·licitud de subvenció, especificant els que tenen necessitats educatives especials, amb indicació del centre i nivell on està escolaritzat i concreció de les setmanes de casal d'estiu sol·licitades.

Qualsevol falsejament o ocultació de les dades incloses a la declaració comportarà la revocació de la subvenció, sense perjudici del règim sancionador aplicable d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si algun dels documents requerits ja ha estat prèviament aportat a l'Ajuntament per part del sol·licitant, aquests no s'hauran d'aportar, si bé s'haurà de fer constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats, i s'haurà de fer constar mitjançant una declaració responsable que la informació continguda en la documentació continua essent certa.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts, es requerirà l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, un cop s'hagi dictat la corresponent resolució.

La notificació de la resolució de concessió o denegació de la subvenció es realitzarà durant la setmana del 16 al 20 de juny de 2025.

Cinquè: Aprovar la dotació màxima de la convocatòria, 21.000 € per ambdues línies, a càrrec de l'aplicació 30919-32620-489 del pressupost de despeses 2025 de la regidoria d'Educació i Ciutadania. Si és necessari es podrà ampliar la dotació prevista

Sisè: A efectes d'aquesta convocatòria, el període subvencionable serà per als casals que es desenvolupin del 23 de juny de 2025 al 29 d'agost de 2025. Només es podrà presentar una sola sol·licitud per cada associació de famílies d'alumnes o entitat sense finalitat de lucre.

Setè: El pagament per a cada línia de subvencions es durà a terme un cop aprovada la justificació, i que s'haurà de presentar com a màxim abans del 10 de setembre de 2025

A tal efecte, el beneficiari haurà d'aportar la següent documentació:

- La justificació documental de la difusió feta del finançament de la Corporació municipal, conforme al previst a l'article 28.3 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Reus i l'article 18.4 de la LGS per donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament. S'admetran com a instruments vàlids les memòries dels casals que s'hauran de publicar pel mitjà que tinguin habilitat, i l'espai web de les AFA's o altres entitats així com els diferents tipus de difusió a xarxes socials.

- Memòria descriptiva de l'actuació i de les activitats que s'han realitzat.

- La justificació econòmica i de la despesa, que es farà mitjançant una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i de pagament. Les despeses s'han d'acreditar amb totes les factures i els rebuts corresponents, o d'altres documents de valor probatori.

- Certificat en el que consti que les despeses justificades exclouen impostos susceptibles de recuperació o compensació, així com, que no s'ha demanat ni rebut cap altra subvenció de cap altre organisme ni entitat per la mateixa finalitat.

Els beneficiaris hauran de justificar mitjançant la presentació de certificats d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Estatal Tributària, amb l'Agència Tributària Catalana, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Reus, en el cas de no haver autoritzat l'Ajuntament en el document de sol·licitud de la subvenció, per poder fer les consultes necessàries al respecte.

La justificació de la subvenció s'haurà de presentar electrònicament a través del catàleg de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus (<https://seu.reus.cat/seu>), mitjançant el formulari específic a tal efecte.

Vuitè: La comissió prevista a al base novena encarregada de l'estudi i valoració de les sol·licituds de subvenció i d'emetre la pertinent proposta de resolució estarà formada per les persones que seguidament s'indiquen:

Núria Bruno Mas, cap del servei d'educació de la regidoria
Encarna Rega Molina, tècnica de la regidoria d'educació
Montse Piñero Palau , tècnica de la regidoria d'educació

En representació de l'equip d'atenció psicopedagògica (EAP) la sra. Mar Gispert Giménez
El grau de suport que necessitarà cada infant inscrit l'establirà aquesta comissió en funció dels següents criteris:

Necessitat de vetllador en l'escolarització ordinària. Les hores assignades que tingui l'infant en els seu horari escolar dins el període lectiu.

Vulnerabilitat social. Complexitat familiar, risc d'exclusió i manca de suports.

Complexitat del casal. Número, franja d'edat i necessitats educatives específiques dels participants, tipologia d'activitats.

Reus

2025-05-19

El Secretari General, per delegació de signatura, El Cap de Servei d'Assessoria Jurídica, Josep Alberich Forns