

Ajuntament de Reus
Regidoria d'Habitatge
Servei d'Habitatge
Exp. HABT 18/2025

EDICTE

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en sessió duta a terme el dia 14 de març de 2025, ha aprovat inicialment les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de rehabilitació residencial, incloent la millora de l'accessibilitat, dels edificis de tipologia residencial col·lectiva, complementàries a altres subvencions d'administracions públiques.

De conformitat amb el que estableix l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), es sotmet a informació pública les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de rehabilitació residencial, incloent la millora de l'accessibilitat, dels edificis de tipologia residencial col·lectiva, complementàries a altres subvencions d'administracions públiques, per un termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona per tal que s'hi puguin presentar al·legacions i/o suggeriments.

Transcorregut el termini citat sense que s'hagin presentat al·legacions i/o reclamacions, quedarà aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar cap altre acord de forma expressa.

Durant aquest període, l'expedient es troba disponible, per a la seva consulta, a la seu electrònica municipal de l'Ajuntament de Reus, a l'espai anomenat "exposició pública", accedint a través de l'enllaç:

<https://seu.reus.cat/seu/informacioPublicaAnunciPublic/categories>

Així mateix, aquestes bases es publiquen íntegrament en el present anunci.

Sens perjudici de l'esmentat, i amb caràcter subsidiari a l'exposició pública dins la seu electrònica, aquelles persones que no tenen l'obligació de relacionar-se amb les Administracions per mitjans electrònics, en els termes previstos a l'article 14 de la Llei 39/2015, poden sol·licitar cita prèvia al telèfon 977 010 071 o al correu habitatge@reus.cat per a la consulta presencial de l'expedient sotmès al tràmit d'informació pública.

El secretari general, per delegació de signatura
Cap de secció administrativa de Serveis Territorials
Sra. Montserrat Torné Homs

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN MATÈRIA DE REHABILITACIÓ RESIDENCIAL, INCLOENT LA MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT, DELS EDIFICIS DE TIPOLOGIA RESIDENCIAL COL·LECTIVA, COMPLEMENTÀRIES A ALTRES SUBVENCIONS D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.

AJUNTAMENT DE REUS

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	2
1.- OBJECTE I FINALITAT.....	2
2.- RÈGIM JURÍDIC.....	2
3.- BENEFICIARIS.....	3
4.- REQUISITS DEL BENEFICIARIS.....	3
5.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS.....	3
6.- ÒRGANS COMPETENTS.....	4
7.- ÀMBIT TERRITORIAL.....	4
8.- DESPESES SUBVENCIONABLES.....	4
9.- IMPORT DELS AJUTS.....	5
TÍTOL II. LÍNIA 1. AJUTS PER OBRES O ACTUACIONS DE REHABILITACIÓ QUE SUPOSIN UNA MILLORA DE LA CONSERVACIÓ, DE LA SEGURETAT D'UTILITZACIÓ O LA MILLORA DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN ELS EDIFICIS DE TIPOLOGIA RESIDENCIAL COL·LECTIVA, COMPLEMENTARIS A ALTRES AJUTS D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.....	6
10.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.....	6
11.- REQUISITS DE LES OBRES A EXECUTAR EN ELS EDIFICIS.....	7
12.- DESPESES SUBVENCIONABLES.....	7
13.- TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS OBJECTE DE L'AJUT.....	8
TÍTOL III. LÍNIA 2. AJUTS PER A MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DELS EDIFICIS DE TIPOLOGIA RESIDENCIAL COL·LECTIVA, COMPLEMENTARIS A ALTRES AJUTS D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.....	8
14.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.....	8
15.- REQUISITS DE LES OBRES A EXECUTAR EN ELS EDIFICIS.....	9
16.- DESPESES SUBVENCIONABLES.....	9
17.- TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS.....	10
TÍTOL IV. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD I ATORGAMENT DELS AJUTS.....	10

18.-INICI DEL PROCEDIMENT I CONVOCATÒRIA.....	10
19.- SOL•LICITUD DELS AJUTS.....	11
20.-CONCESSIÓ O DENEGACIÓ DE L'AJUT.....	13
21.- ACCEPTACIÓ DE L'AJUT.....	13
22.- JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.....	14
23.- PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ.....	15
24.-NOTIFICACIONS.....	16
25.- REVOCACIÓ DELS AJUTS ATORGATS.....	16

TITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

1.- OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'aquestes Bases és regular el marc jurídic que serà d'aplicació a les futures convocatòries de subvencions municipals a les 2 línies d'ajuts següents:

- (a) Línia 1: Ajuts per obres o actuacions de rehabilitació que suposin una millora de la conservació, de la seguretat d'utilització, o de l'eficiència energètica, en els edificis de tipologia residencial col•lectiva, complementaris a altres subvencions d'administracions públiques.
- (b) Línia 2: Ajuts per a la millora de l'accessibilitat d'edificis de tipologia residencial col•lectiva que no disposin d'ascensor, que hagin realitzat, o previst realitzar en el projecte executiu, les actuacions detallades en la Inspecció Tècnica de l'Edifici, complementaris a altres subvencions d'administracions públiques,

2.- RÈGIM JURÍDIC

2.1.- En tot allò que no es preveu expressament en aquestes bases són d'aplicació les disposicions següents:

- (a) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- (b) Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de Llei 38/2003, de 17 de novembre LGS, d'ara en endavant (RLGS).
- (c) Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Reus (BOP del dia 16 setembre de 2010).
- (d) Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici pressupostari on s'imputa la despesa.
- (e) Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, que aprova el text refós de Llei reguladora de les hisendes locals.
- (f) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

3.- BENEFICIARIS

3.1.- Poden ser beneficiaris de les ajudes les comunitats de propietaris d'edificis de tipologia residencial col·lectiva ubicades en el municipi de Reus, legalment constituïdes.

4.- REQUISITS DEL BENEFICIARI

4.1.- Disposar, en el moment de presentar la sol·licitud, de la resolució favorable d'una altra subvenció pública destinada a la mateixa finalitat.

Aquests requisits tenen la consideració de mínims, i podran ampliar-se incorporant topalls d'ingressos procedents de rendiments de capital, patrimonials i/o de renda, així com d'altres consideracions que s'estimen pertinents en les convocatòries.

5.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

5.1.- Les subvencions concedides són compatibles amb la percepció d'altres subvencions o ajuts, procedents d'altres administracions públiques o entitats privades, per a la mateixa finalitat, sempre que la regulació de les altres ajudes ja siguin d'àmbit nacional o europeu ho admetin, d'acord amb el que disposa l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i quan això no suposi un incompliment del previst en l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de tal manera que l'import del total de subvencions o ajuts rebuts no superi aïllada o conjuntament el cost de les actuacions.

5.2.- Les línies 1 i 2 poden ser compatibles entre si.

6.- ÒRGANS COMPETENTS

- 6.1.- Correspon al Regidor o Regidora competent en matèria d'habitatge aprovar les convocatòries per a l'atorgament dels ajuts.
- 6.2.- L'òrgan competent per a instruir el procediment és el departament municipal competent en matèria d'Habitatge, que podrà comptar amb el suport i assessorament dels serveis tècnics municipals que siguin necessaris.
- 6.3.- Correspon al Regidor o Regidora competent en matèria d'habitatge resoldre la concessió de la subvenció.

7.- ÀMBIT TERRITORIAL

Els ajuts previstos en aquestes Bases són aplicables als edificis de tipologia residencial col·lectiva del terme municipal de Reus que, amb independència de la seva ubicació, compleixen els requisits i obligacions generals establerts en aquestes bases i en les respectives convocatòries.

Aquest àmbit territorial podrà delimitar-se per zones d'actuació programada en matèria de rehabilitació i/o accessibilitat en les respectives convocatòries.

8.- DESPESES SUBVENCIONABLES

- 8.1.- Seran subvencionables els costos d'execució de les obres o actuacions de rehabilitació que suposin una millora de la conservació, de la seguretat d'utilització o de l'eficiència energètica en els edificis de tipologia residencial col·lectiva, en el cas de la Línia 1; i de les obres o actuacions per a la millora de l'accessibilitat dels edificis, en el cas de la Línia 2, d'acord amb les actuacions previstes en el projecte aprovat, així com els costos de gestió inherents al desenvolupament de les actuacions i les despeses associades (despeses generals i benefici industrial), els honoraris dels professionals intervinents en la gestió i desenvolupament de les actuacions.
- 8.2.- No es considerarà subvencionable el cost de les llicències urbanístiques o comunicacions prèvies d'obra, taxes, impostos o tributs.

9.- IMPORT DELS AJUTS

- 9.1.- La quantia màxima de la subvenció (Q) en el cas de les obres de rehabilitació de l'edifici per a la millora de l'eficiència energètica (Línia 1) vindrà determinada pel cost total de les

obres de rehabilitació de l'edifici i les despeses associades (Cost), l'import d'altres subvencions concedides per altres administracions públiques (AS), l'aportació de la comunitat de propietaris, consistent en com a mínim un 5% del cost total (ACP).

La quantitat resultant es podrà minorar, si així ho estableix la convocatòria, en funció del coeficient de participació en la comunitat de propietaris dels habitatges propietat de grans tenidors (CPGT), tret que aquests hagin posat els habitatges a disposició de la borsa d'habitatges de lloguer de l'ajuntament, d'acord amb la següent fórmula:

$$Q = \text{Cost} - \text{AS} - \text{ACP} - \text{CPGT}$$

On:

Q = Quantia màxima de la subvenció

Cost = Cost total de les obres

AS = Altres Subvencions

ACP = Aportació de les comunitats de propietaris, i

CPGT = Coeficient de participació dels habitatges propietat de grans tenidors, en cas que sigui d'aplicació.

9.2.- La quantia màxima de la subvenció en el cas de les obres per a la millora de l'accessibilitat d'edificis de tipologia residencial col·lectiva (Línia 2), vindrà determinada pel cost total de les obres d'accessibilitat de l'edifici i les despeses associades (Cost), l'import d'altres subvencions concedides per altres administracions públiques (AS), i l'aportació de la comunitat de propietaris, consistent en com a mínim un 10 % del cost total (ACP).

La quantitat resultant es podrà minorar, si així ho estableix la convocatòria, en funció del coeficient de participació en la comunitat de propietaris dels habitatges propietat de grans tenidors (CPGT), tret que aquests hagin posat els habitatges a disposició de la borsa d'habitatges de lloguer de l'ajuntament, d'acord amb la següent fórmula:

$$Q = \text{Cost} - \text{AS} - \text{ACP} - \text{CPGT}$$

On:

Q = Quantia màxima de la subvenció

Cost = Cost total de les obres

AS = Altres Subvencions

ACP = Aportació de les comunitats de propietaris, i

CPGT = Coeficient de participació dels habitatges propietat de grans tenidors, en cas que sigui d'aplicació.

TÍTOL II. LÍNIA 1. AJUTS PER OBRES O ACTUACIONS DE REHABILITACIÓ QUE SUPOSIN UNA MILLORA DE LA CONSERVACIÓ, DE LA SEGURETAT D'UTILITZACIÓ, O DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA, EN ELS EDIFICIS DE TIPOLOGIA RESIDENCIAL COL·LECTIVA, COMPLEMENTARIS A ALTRES SUBVENCIONS D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.

10.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

- 10.1.- No incórrer en un supòsit de prohibició legal de percebre subvencions dels previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 10.2.- Al tractar-se d'edificis de tipologia residencial col·lectiva, la sol·licitud haurà de comptar amb l'acord de la comunitat de propietaris, d'acord amb l'establert en l'article 553-25 de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del Codi civil de Catalunya.
- 10.3.- No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- 10.4.- Els sol·licitants han d'estar al dia en el pagament dels tributs i/o qualsevol altra obligació econòmica municipal amb l'Ajuntament de Reus, i al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social.
- 10.5.- Els beneficiaris destinaran l'import íntegre de l'ajuda al pagament de les corresponents actuacions.
- 10.6.- Acreditar l'acord de la comunitat de propietaris per realitzar les obres escaients, i la disponibilitat de recursos econòmics per assumir-les.

11.- REQUISITS DE LES OBRES A EXECUTAR EN ELS EDIFICIS

Les obres a executar en els edificis objecte de subvenció han de complir els següents requisits:

- 11.1.- El disseny de l'edifici i les tècniques de construcció proposades donaran suport a la circularitat amb referència a la ISO 20887 i altres normes, on el disseny afavoreix l'eficiència en l'ús de recursos, adaptables, flexibles i desmuntables per a permetre la reutilització i el reciclatge.
- 11.2.- El projecte executiu ha de contemplar la retirada de l'edifici o àmbit d'actuació de la rehabilitació en l'edifici, d'aquells elements de construcció que continguin amiant.
- 11.3.- Requisits de legalitat i coherència tècnica.

Les actuacions de rehabilitació per les quals es sol·licitin aquests ajuts, han de tenir la preceptiva autorització administrativa o llicència municipal abans de començar les obres, i s'han d'ajustar a la legalitat urbanística vigent.

Per poder sol·licitar els ajuts, es necessari que, prèviament, l'edifici tingui seguretat estructural o l'aconsegueixi mitjançant el procés de rehabilitació.

S'han d'utilitzar solucions constructives, tipològiques i formals coherents amb les característiques arquitectòniques de l'edifici i del seu entorn.

12.- DESPESES SUBVENCIONABLES

Seràn subvencionables les obres i actuacions de rehabilitació iniciades a partir de l'1 de gener 2025, que tinguin com a objecte la millora de la conservació, de la seguretat d'utilització, o de l'eficiència energètica, en edificis de tipologia residencial col·lectiva, complementàries a altres subvencions d'administracions públiques.

En quedaran excloses de la subvenció les següents actuacions:

12.1.- Les actuacions de rehabilitació que tinguin per objecte els canvis d'ús de tot l'edifici.

12.2.- Les actuacions que tinguin per objecte l'enderroc de tot l'edifici existent mantenint-ne només les façanes.

12.3.- Les actuacions d'inversió en generadors tèrmics que utilitzin combustible d'origen fòssil, si bé les mateixes es podran incloure i modelitzar en el Certificat energètic de projecte i final.

12.4.- En aplicació del que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i per a la justificació de la despesa subvencionable, quan el pressupost de l'actuació superi la quantia màxima de 40.000 euros (IVA exclòs) caldrà incorporar tres ofertes de diferents proveïdors, excepte si en el mercat no hi ha un nombre suficient d'entitats o bé si la despesa s'hagués efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de subvenció. En cas que el beneficiari no triï l'oferta econòmicament més avantatjosa, presentarà una memòria explicativa que ho justifiqui.

13.- TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS OBJECTE DE L'AJUT

El termini per a executar les obres en els edificis que s'acullin a les ajudes d'aquest programa no podrà excedir de 18 mesos, comptats des de la data de concessió de l'ajuda. Aquest termini podrà ser modificat per les respectives convocatòries.

TÍTOL III. LINIA 2. AJUTS PER A MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DELS EDIFICIS DE TIPOLOGIA RESIDENCIAL COL·LECTIVA, COMPLEMENTARIS A ALTRES AJUTS D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.

14.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

14.1.- Al tractar-se d'edificis de tipologia residencial col·lectiva, la sol·licitud haurà de comptar amb l'acord de la comunitat de propietaris, d'acord amb l'establert en l'article 553-25 de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del Codi civil de Catalunya.

14.2.- Els beneficiaris destinaran l'import íntegre de l'ajuda al pagament de les corresponents actuacions.

14.3.- Acreditar l'acord de la comunitat de propietaris per realitzar les obres escaients, i la disponibilitat de recursos econòmics per assumir-les.

15.- REQUISITS DE LES OBRES A EXECUTAR EN ELS EDIFICIS

Els edificis objecte de subvenció han de complir els següents requisits:

15.1. Han de ser edificis de tipologia residencial col·lectiva sense ascensor, de com a mínim planta baixa més tres plantes.

15.2. Han d'haver realitzat, estiguin realitzant o previst realitzar en el projecte executiu, les actuacions detallades en la Inspecció Tècnica de l'Edifici.

15.3. Requisits de legalitat i coherència tècnica.

Les actuacions per les quals es sol·licitin aquests ajuts, han de tenir la preceptiva autorització administrativa o llicència municipal abans de començar les obres, o haver presentat la corresponent comunicació, i s'han d'ajustar a la legalitat urbanística vigent.

Per poder sol·licitar els ajuts, es necessari que, prèviament, l'edifici tingui seguretat estructural o l'aconsegueixi mitjançant el procés de rehabilitació.

S'han d'utilitzar solucions constructives, tipològiques i formals coherents amb les característiques arquitectòniques de l'edifici i del seu entorn.

16.- DESPESES SUBVENCIONABLES

Seran subvencionables les actuacions consistents en la instal·lació d'ascensors en edificis de tipologia residencial col·lectiva que no en disposin, tant per l'interior com per l'exterior dels

edificis, així com les obres necessàries per la supressió de barreres arquitectòniques per l'accés a l'ascensor. Els edificis hauran de ser com a mínim de planta baixa més tres plantes. El pressupost subvencionable vindrà determinat per l'import del pressupost que consta en el permís d'obres, amb independència dels pressupostos d'execució material presentats. En aplicació del que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i per a la justificació de la despesa subvencionable, quan el pressupost de l'actuació superi la quantia màxima de 40.000 euros (IVA exclòs) caldrà incorporar tres ofertes de diferents proveïdors, excepte si en el mercat no hi ha un nombre suficient d'entitats o bé si la despesa s'hagués efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de subvenció. En cas que el beneficiari no trïi l'oferta econòmicament més avantatjosa, presentarà una memòria explicativa que ho justifiqui.

17.- TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS

El termini per a executar les obres per a la millora de l'accessibilitat en els edificis que s'acullin a les ajudes d'aquest programa no podrà excedir de 18 mesos, comptats des de la data de concessió de l'ajuda. Aquest termini podrà ser modificat per les respectives convocatòries.

TÍTOL IV. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD I ATORGAMENT DELS AJUTS

18.- INICI DEL PROCEDIMENT I CONVOCATÒRIA

- 18.1.- Els ajuts regulats en aquestes Bases s'atorgaran mitjançant procediment de concurrència no competitiva.
- 18.2.- S'atorgarà l'ajut a tots aquells sol·licitants que compleixin íntegrament els requisits previstos en aquestes Bases i a la convocatòria, fins a esgotar el pressupost que hagi fixat la corresponent convocatòria.
- 18.3.- Les sol·licituds que, complint amb els requisits establerts a les bases, no obtinguin subvenció mantindran l'ordre de prelació i quedaran com a reserva per als casos de renúncies a l'ajut per part d'un beneficiari previst en l'article 63 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions, de tal manera que si es disposa de crèdit suficient per atendre aquestes sol·licituds, l'òrgan concedent resoldrà sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant següent segons l'ordre de prelació establert.
Aquest supòsit només serà aplicable prèvia verificació de manteniment de les condicions existents en el moment de la sol·licitud i sempre que les obres no s'hagin iniciat. A aquests efectes es requerirà al sol·licitant de la llista de

reserva que pertoqui per a que presenti una declaració responsable acreditativa del manteniment de les condicions inicials.

18.4.- Les convocatòries tindran la freqüència i durada que per a cada una es determini, no sent necessàriament iguals.

18.5.- Una convocatòria pot preveure, exclusivament, ajuts d'una de les dos Línies.

19.- SOL·LICITUD DELS AJUTS

19.1.- Per poder optar a una subvenció les persones o entitats interessades hauran de formalitzar una sol·licitud que presentaran en el Registre General de la Corporació, o per qualsevol de les formes previstes a la normativa vigent.

19.2.- Les sol·licituds s'hauran de fer en el model normalitzat que l'Ajuntament de Reus tindrà a disposició a la pàgina web, habilitada a l'efecte pel tràmit d'ajuts i subvencions.

A aquesta sol·licitud s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

- a) Identificació del sol·licitant o representant amb el CIF de la comunitat de propietaris, i NIF del president de la comunitat o representant.
- b) Certificat de titularitat d'un compte bancari a nom de la Comunitat de Propietaris per efectuar el pagament de l'import de la subvenció, en cas de ser concedida.
- c) Acord de comunitat per a l'execució de les obres amb indicació de l'empresa que les ha d'executar i el pressupost d'adjudicació.
- d) Resolució de la concessió de la subvenció d'una altra administració per la mateixa actuació.
- e) Relació dels habitatges amb indicació del coeficient de participació en la comunitat de propietaris.
- f) Declaració de complir els requisits següents:
 - (i) Declaració de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 - (ii) Declaració conforme el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributaries, i de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - (iii) Declaració sobre si han demanat altres ajuts per a la mateixa actuació.
- g) Documentació de caràcter tècnic

- (i) Certificació energètica de l'edifici (CEE). Si no se'n disposa cal aportar-la amb el final d'obra.
- (ii) Llicència d'obres o acreditació d'haver-la sol·licitat.
- (iii) Projecte tècnic de les obres a realitzar.
- (iv) Pressupost de l'empresa que realitza les obres, degudament desglossat per cada concepte.
- (v) Reportatge fotogràfic a color de les zones afectades per les actuacions.

19.3.- En el cas que l'interessat no s'hi hagi oposat de forma expressa, l'Ajuntament obtindrà telemàticament tota aquella documentació susceptible de ser consultada per aquests mitjans. En cas d'haver-s'hi oposat, caldrà que l'interessat l'aporti annexada amb la instància en la qual sol·licita la subvenció.

19.4.- No caldrà aportar aquells documents que ja es troben a disposició de l'ajuntament o han estat prèviament aportats per part del sol·licitant, si bé s'haurà de fer constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats, i s'haurà de fer constar, mitjançant una declaració responsable, que la informació continguda en la documentació continua essent certa.

19.5.- Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts, no s'hi adjunten els documents esmentats o aquests són incomplets, es requerirà a l'entitat interessada perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni els defectes o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es podrà considerar que desisteix de la seva petició, i es dictarà la corresponent resolució.

19.6.- La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvencions, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneix amb posterioritat a la concessió.

19.7.- Les sol·licituds es podran presentar en els terminis que fixi la corresponent convocatòria.

19.8.- La mera presentació d'una sol·licitud de subvenció implica el coneixement i acceptació de les bases que la regulen.

20.-CONCESSIÓ O DENEGACIÓ DE L'AJUT

20.1.- Es constituirà una comissió de valoració composta per personal tècnic amb competències en l'àmbit de les actuacions subvencionables, que podrà valorar, entre

d'altres aspectes, l'adequació del pressupost als preus de mercat, i si s'escau, requerir la seva justificació.

20.2.- L'òrgan competent per a resoldre acordarà motivadament la concessió o denegació de l'ajut i ho notificarà al sol·licitant.

20.3.- El termini màxim per dictar resolució i notificar-la és de tres mesos des de l'endemà de la data de presentació de la corresponent sol·licitud.

20.4.- Transcorregut el citat termini sense haver-se notificat resolució expressa, els interessats quedaran legitimats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud d'ajut.

21.- ACCEPTACIÓ DE L'AJUT

21.1.- L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si els beneficiaris, no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils, a comptar a partir del dia següent al de la notificació del decret de concessió, per manifestar de forma expressa a l'ens concedent la seva renúncia.

21.2.- Tot l'esmentat, sens perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari/ària d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

22.- JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

22.1.- El beneficiari disposarà d'un termini de dos mesos a comptar des de la finalització de les obres, per presentar la justificació. Aquest termini podrà ser modificat per les respectives convocatòries.

22.2.- El compte justificatiu comptarà amb la següent documentació:

- a) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts i de publicitat.
- b) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
- c) Balanç econòmic de l'actuació subvencionada, amb el desglossament de totes les despeses i ingressos que hagin generat les actuacions subvencionades, amb expressió i acreditació de l'import, la procedència i l'aplicació de les quantitats destinades a l'activitat i que s'hagin

finançat amb fons, subvencions o recursos diferents de la subvenció concedida per l'organització municipal.

d) Les factures o documents de valor probatori equivalents en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es refereix el paràgraf anterior. Les factures també hauran de tenir els requisits establerts per la normativa tributària per a ser acceptades.

e) Una relació detallada dels ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació del seu import i procedència.

f) Com que la subvenció s'ha atorgat en base a un pressupost previ de l'entitat, caldrà explicar les desviacions que s'hagin esdevingut respecte el pressupost presentat.

g) Certificats d'obra escaients.

22.3.- L'entitat beneficiària de la subvenció haurà d'establir, si és possible, les mesures de difusió que es descriuen a continuació, sens perjudici d'altres que puguin fixar-se en les respectives convocatòries:

h) La inclusió de la imatge institucional de l'Ajuntament de Reus, així com de llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o bé mencions relatives en mitjans de comunicació, sempre que aquestes circumstàncies siguin possibles.

i) Quan l'activitat gaudeixi d'altres fonts de finançament i el beneficiari estigui obligat a donar publicitat d'aquesta circumstància, els mitjans de difusió de la subvenció concedida, així com la seva rellevància, hauran de ser anàlegs als emprats per altres fonts de finançament.

22.4.- L'Ajuntament de Reus inclourà la subvenció en la seva comunicació anual a la Base de dades nacional de subvencions, de la qual n'és titular el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

22.5.- L'Ajuntament de Reus portarà a terme les comprovacions que consideri adients relatives a la justificació i aplicació dels fons percebuts.

22.6.- S'exigirà el reintegrament de la subvenció amb l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció en els casos i en els termes previstos als articles 37 i següents de la LGS, aplicant-se el procediment de reintegrament regulat al Capítol II del Títol II de l'esmentada Llei.

23.- PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

23.1.- El pagament de l'ajut es farà un cop aprovat el compte justificatiu de la subvenció concedida. No obstant això, d'acord amb el que preveu l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les convocatòries de les subvencions podran preveure fins a dues bestretes si la naturalesa de la subvenció ho requereix:

- La primera bestreta consistirà en un 40% de la subvenció concedida, un cop s'acrediti l'acta de replanteig i d'inici d'obres.
- La segona bestreta consistirà en un 40% de la subvenció concedida, acreditant que les obres han assolit el 80% de la seva execució. Es requerirà un certificat emès pel tècnic/a director/a de l'obra indicant l'assoliment d'aquest percentatge d'execució i els justificants de pagament d'almenys el 50% del cost total de l'obra.
- El 20% restant de la subvenció concedida es farà efectiu quan es justifiqui la subvenció.

24.-NOTIFICACIONS

Les resolucions i comunicacions es notificaran al sol·licitant preferentment per mitjans electrònics, excepte que aquest, no estant legalment obligat a relacionar-se amb l'Ajuntament per mitjans electrònics, hagi optat per la notificació en paper.

25.- REVOCACIÓ DELS AJUTS ATORGATS

25.1.- Es podrà revocar, total o parcialment i per acord del Regidor o Regidora competent en matèria d'habitatge els ajuts atorgats, en els següents casos:

- a) S'incompleixi alguna de les obligacions imposades per aquestes Bases, la convocatòria del procediment d'atorgament d'ajuts o l'acord definitiu d'atorgament.
- b) S'hagin obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament de Reus superin el cost total de l'obra o actuació subvencionada.
- c) Els restants supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

25.2.- Per a revocar un ajut, es tramitarà el corresponent procediment seguint les disposicions previstes als articles 41 a 43 de la Llei 38/2003, general de subvencions, així com al Títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, el procediment de revocació atorgarà audiència al/s beneficiari/s per un termini mínim de deu (10) dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.