



## Recursos Humans RRHH 717/2024 OF

### EDICTE

Mitjançant Decret número 2025001047 de data 20 de gener de 2025, s'aproven les bases específiques que han de regir el procés de selecció per a la provisió, pel sistema de concurs oposició i torn promoció interna, de tres places de caporal de la Guàrdia Urbana de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Reus, corresponents a les Ofertes Públiques d'Ocupació del l'any 2024.

### **BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU, MITJANÇANT EL SISTEMA CONCURS OPOSICIÓ I TORN PROMOCIÓ INTERNA, PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT DE TRES PLACES DE CAPORAL DE GUÀRDIA URBANA DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE REUS**

#### **1. Objecte de la convocatòria**

L'objecte d'aquestes bases és regular el procés de selecció per a la provisió, pel sistema de concurs oposició i torn promoció interna, de tres places de caporal de la Guàrdia Urbana de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Reus, corresponents a les Ofertes Públiques d'Ocupació del l'any 2024.

Característiques generals de la plaça que es convoca:

- **Denominació de la plaça segons la plantilla:** caporal de la Guàrdia Urbana
- **Règim jurídic:** funcionarial
- **Retribució:** Les retribucions que corresponen són les del Grup C, Subgrup de classificació C1, amb el complement de destinació (CD) 18.
- **Número de places convocades:** 3
- **Grup de classificació:** Escala d'Administració Especial, subescala serveis especials, grup C, subgrup C1, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Reus, de conformitat amb el que disposa l'art. 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic
- **Sistema de selecció:** concurs oposició
- **Torn:** promoció interna

Les funcions atribuïdes al lloc de treball són les establertes a la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals, i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

La present convocatòria es regirà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

#### **2. Preferència perspectiva de gènere**

En virtut del que disposa la Disposició addicional Vuitena de la Llei 16/1991 de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, amb l'objectiu d'equilibrar la presència de dones i homes en la plantilla de la Guàrdia Urbana de Reus, un 25% de les places objecte d'aquesta convocatòria hauran de ser proveïdes per dones, sempre que se'n convoquin més de tres.

A aquests efectes, per l'adjudicació de les places convocades es seguirà una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat



establerts legalment, llevat que per aquest procediment no s'assoleixi el 25 % esmentat anteriorment, cas en el qual caldrà donar preferència a les candidates dones, fins a assolir l'objectiu perseguit, sempre que les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no tinguin un diferencial negatiu de puntuació, de més del 15% respecte als candidats homes preterits.

En cas que aquesta placa reservada quedi deserta, s'acumularà a la resta de places d'aquesta convocatòria.

### **3. Sistema de selecció i torn de la convocatòria**

El sistema de selecció d'aquesta convocatòria és el concurs oposició, en torn de promoció interna.

### **4. Requisits de les persones aspirants**

Les persones aspirants, a més dels requisits establerts a la base segona de les Bases Generals de l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2024, hauran de reunir els requisits específics següents l'últim dia de presentació de sol·licituds:

**4.1** Tenir ciutadania espanyola, de conformitat amb les lleis vigents.

**4.2** Estar en possessió del títol de batxillerat (LOGSE o BUP), tècnic/a o qualsevol altre equivalent o superior.

Per acreditar la titulació acadèmica equivalent de tècnic/a, caldrà complir amb el que estableix l'Ordre EFP/1241/2019, de 19 de desembre, per la qual s'estableix l'equivalència genèrica de l'ocupació de policia de les comunitats autònomes i dels cossos de policia local al títol de tècnic corresponent a la formació professional del sistema educatiu.

En aplicació de l'establert a l'article 36 de la Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023, concretament apartat quatre que afegeix la Disposició Transitòria setena a la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals, també es podran presentar els funcionaris de policia local amb categoria d'agent que, a l'entrada en vigor de la Llei 3/2023, de 16 de març, i de conformitat no estiguin en possessió de la titulació requerida o de l'equivalència de nivell acadèmic amb el títol de tècnic/tècnica, segons la normativa vigent, podran participar, en els tres anys següents, en les convocatòries per accedir a la categoria de caporal de l'escala bàsica, i se'ls excusa de la titulació acadèmica requerida.

Per a l'equivalència de titulacions s'estarà a l'establert a la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, el Reial decret 986/1991 i l'Ordre EDU/1603/2009, així com les seves posteriors modificacions.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Formació Professional.

**4.3** Tenir un mínim de dos anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria d'agent de la Guàrdia Urbana de Reus i estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o serveis en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.

**4.4** Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell intermedi (B2) que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el que estableixen el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril. Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya.



Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell intermedi (B2), amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte o no apte.

L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins el mateix dia de la prova de coneixements de llengua catalana.

Estaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de la llengua catalana aquelles persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per a accedir a l'Ajuntament de Reus si la prova de català és del mateix nivell o superior a l'exigit. També estaran exemptes aquelles persones que hagin superat la prova esmentada de coneixements de llengua catalana en altres processos de selecció realitzats per l'Ajuntament de Reus de la mateixa oferta pública d'ocupació o del mateix any en el cas de borses de treball, sempre que hi hagués una prova de català del mateix nivell o superior. En la sol·licitud hauran de manifestar si han realitzat alguna prova de català en processos de selecció convocats per l'Ajuntament de Reus als efectes de valorar-ne la seva exempció.

**4.5** No estar incurs en cap de les causes d'incompatibilitat previstes a l'article 321 del decret 214/1990, de 30 de juliol. Amb aquest fi, l'aspirant ha de presentar una declaració jurada que ho indiqui i s'ha de comprometre per escrit a no incórrer en cap incompatibilitat com a funcionari/ària en l'Ajuntament de Reus.

**4.6** No tenir cap malaltia ni cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria i no estar inclosa en cap causa d'exclusió mèdica de les establertes a la base 8.3 (proves mèdiques) de la present convocatòria.

**4.7** Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.

**4.8** Estar en possessió del permís de conducció de la classe A i B.

Aquestes autoritzacions hauran d'estar en vigor abans de l'inici del cinquena prova que contempla la base número 8 de les presents bases. Qui no ho presenti a l'inici de l'esmentada prova quedarà exclòs del procés.

**4.9** Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la prestació de serveis a la Guàrdia Urbana.

**4.10** Declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent.

**4.11** No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

**4.12** No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i la corrupció de menors, així com el delictes de tràfic de persones.

Per acreditar aquesta circumstància caldrà aportar una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals o signar l'autorització per a que Ajuntament de Reus sol·liciti l'esmentada certificació.

**4.13** Presentar el currículum vitae signat, acompanyat de la documentació que acrediti els mèrits al·legats. També, en el cas d'haver superat el curs específic el qual refereix l'apartat 9.1 d'aquestes bases específiques, s'hi haurà d'aportar la documentació acreditativa d'aquest extrem.



Tots els requisits comuns i específics per a l'accés a la categoria de Caporal de la Guàrdia Urbana, s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds. En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la presa de possessió del càrrec com a Caporal de les persones aspirants.

### **5. Ampliació de places**

El nombre de places convocades podrà ampliar-se en el mateix nombre de places vacants dotades pressupostàriament a la data d'inici de les proves selectives.

### **6. Termini i forma de presentació de sol·licituds**

De conformitat amb l'establert a la base tercera de les Bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació de l'Ajuntament de Reus per a l'any 2024.

De conformitat l'establert a l'article 28 de l'Ordenança d'Administració Digital de l'Ajuntament de Reus es presentaran per mitjans electrònics (<https://seu.reus.cat>).

Tanmateix, la presentació de sol·licituds per prendre part en aquest procés selectiu també es podran realitzar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Reus, per mitjans electrònics <https://seu.reus.cat>.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de:

1. Currículum vitae signat.
2. Fotocòpia del títol acadèmic, que es sol·licita com a requisit d'accés o resguard d'haver abonat els drets per a la seva expedició.
3. Document oficial que acrediti estar en possessió del nivell de català requerit, o superior.
4. Justificant acreditatiu del pagament de la taxa.
5. Acreditació dels mèrits al·legats al currículum, mitjançant fotocòpia dels títols o certificats d'assistència.

### **7. Drets d'exàmens**

De conformitat amb l'Ordenança fiscal núm. 13 en vigor de l'Ajuntament de Reus, reguladora la taxa per expedició de documents administratius es fixen els drets d'examen, per a accedir a aquesta convocatòria, en la quantitat de 29,68 euros, i que les persones aspirants hauran d'abonar en concepte de taxa d'inscripció.

D'acord amb el que preveu la base tercera de les bases generals per a l'accés a les places incloses a l'oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Reus per a l'any 2024, el pagament de la taxa es pot acreditar mitjançant qualsevol rebut emès per la tresoreria municipal o per l'entitat bancària on s'hagi pagat.

En cap cas, el pagament a l'entitat bancària substituirà el tràmit de presentació de la sol·licitud davant de l'Ajuntament de Reus en el termini i forma prevista per aquesta convocatòria.

L'empempció, devolució i exclusió s'estarà al dispostat a l'Ordenança fiscal núm. 13 de l'Ajuntament de Reus, reguladora la taxa per expedició de documents administratius.

### **8. Admissió d'aspirants**

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de cinc dies hàbils es farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses, que es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler d'edictes electrònic de la corporació i a la web municipal <http://www.reus.cat>.



A la llista provisional, s'establirà un termini de deu dies perquè es pugin esmenar els defectes d'admissió i s'hi inclourà el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis i la composició del tribunal.

Aquesta publicació substitueix la notificació individual a les persones aspirants, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini de màxim de 30 dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades.

Si no es presenten al·legacions o es desestimen per silenci administratiu la llista de persones admeses i excloses es considerarà definitivament aprovada.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Reus i a la pàgina web municipal [www.reus.cat](http://www.reus.cat).

## **9. Desenvolupament del procés de selecció**

El procés de selecció tindrà dues fases diferenciades: la primera, oposició i la segona, concurs de mèrits.

La suma de les puntuacions obtingudes en les proves establertes en la fase d'oposició més les puntuacions obtingudes en la fase de concurs és la que determina l'ordre de prelatió dels i de les aspirants que han de superar els cursos específics que es regulen al Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat per Decret 233/2002, de 25 de setembre.

En tot cas, s'exclourà de la selecció la persona aspirant que no comparegui a la convocatòria.

En el cas que el dia i hora de realització de les proves del procés selectiu alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca del Baix Camp, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat al Tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça «[rhumans@reus.cat](mailto:rhumans@reus.cat)» indicant a l'assumpte «*Aspirant en previsió de part*». En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com, així com la data i l'hospital previst per al part.

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 3 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Igualment, en el cas que alguna de les dones aspirants sigui mare lactant i consideri que la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó, haurà de comunicar-ho a l'adreça electrònica anteriorment esmentada indicant a l'assumpte «*Aspirant amb nadó lactant*». En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte).

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 3 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

### **9.1. FASE D'OPOSICIÓ**



Aquesta fase constarà de les proves que s'indiquen a continuació:

### 9.1.1. Primera prova: Prova teòrica-qüestionari (de caràcter obligatori i eliminatori)

Consistirà en respondre, en el temps màxim de 60 minuts un qüestionari de 50 preguntes amb respostes alternatives, de les quals només una serà vàlida per cada pregunta.

Aquest exercici versarà sobre el contingut del temari que consta a l'annex 2 d'aquestes bases.

Per cada resposta correcta es puntuarà 0,1 punts, cada errònia restarà 0,025, i les que es deixin en blanc (sense resposta) ni sumaran ni restaran.

Aquesta prova serà qualificada de 0 a 5 punts, i és necessari per superar-la un mínim de 2,5 punts.

### 9.1.2. Segona prova; Coneixement de la llengua catalana (de caràcter obligatori i eliminatori)

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de la llengua catalana per als aspirants que no acreditin documentalment tenir el nivell B (nivell intermedi) o superior de la Secretaria de Política lingüística o un altre d'equivalent, i es qualificarà d'apte o no apte, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

Estaran exempts de la realització de la prova de català les persones aspirants que hagin acreditat documentalment estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell intermedi B2 (antic B) o superior, que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril. Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

També restaran exemptes de realitzar la prova, les persones que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a aquest Ajuntament, en els que hi havia establert una prova de català del mateix nivell o superior, tot acreditat degudament amb un certificat.

L'Alcaldia o el regidor/a en qui delegui nomenarà una persona que assessori el tribunal amb veu i sense vot. El tribunal podrà comptar amb l'assessorament d'una o més persones expertes en matèria lingüística que han de col·laborar amb la persona nomenada per assessorar al tribunal en la valoració de les proves de coneixements de la llengua catalana.

### 9.1.3. Tercera prova: proves físiques (de caràcter obligatori i eliminatori)

Consistiran en les següents proves físiques per tal d'avaluar les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant:

#### a. Velocitat

Objectiu: Mesurar la velocitat de translació corporal mitjançant un esprint de 50 metres.

#### Descripció de l'exercici:

Consisteix a córrer al màxim de les possibilitats un trajecte de 50 metres de longitud. No es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar la prova.



### **b. Llançament de pilota medicinal**

Objectiu: Comprovar la força explosiva de la musculatura extensora de tronc, braços i cames.

#### Descripció de l'exercici:

La persona aspirant es col·locarà dreta, darrera d'una línia marcada al terra

Des de la posició dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell es llança cap endavant per sobre el cap, el més lluny possible.

No es podrà trepitjar la línia marcada al terra i/o aixecar puntes del terra en el moment del llançament.

En la realització d'aquesta prova es permet l'ús de faixes o cinturons.

La persona aspirant disposarà de dos intents no consecutius, i serà vàlida la millor distància aconseguida, dels dos intents.

### **c. Abdominals en 1 minut**

Objectiu del test: avalua el nivell de resistència als músculs abdominal

Descripció de l'exercici: Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

### **d. Pressió sobre banc**

Objectiu: mesurar la força i la resistència de la musculatura de l'extremitat superior de la persona participant.

#### Descripció de l'exercici:

a) La persona participant inicia l'exercici en posició decúbit supí sobre el banc de pressió amb els peus recolzats a terra.

b) Quan el testador fa el senyal, es posa en marxa el cronòmetre i la persona participant inicia l'exercici, des de la posició de braços estirats.

Ha d'aixecar el pes, de 40 kg per als homes i de 25 kg per a les dones, el nombre més elevat de repeticions possible en un temps màxim de 45 segons.

L'aixecament s'ha de fer amb les dues mans, amb una separació lleugerament més gran que la de les espatlles en una acció de flexió-extensió dels colzes en la seva projecció vertical.

c) L'exercici finalitza un cop transcorregut el temps màxim de 45 segons o bé per voluntat de la persona participant.

#### Normes de l'exercici:

a) La repetició no és vàlida si no s'estenen els colzes totalment o la barra no toca el pit en la flexió dels colzes.

b) No està permès fer rebots amb la barra.

c) Les repeticions es compten en veu alta, i s'utilitza el mateix número que l'anterior en cas d'una repetició no vàlida.

d) No es poden utilitzar guants, magnèsia ni qualsevol altra substància.

Valoració de l'exercici: se'n fa un sol intent, i es registra el nombre total de repeticions vàlides realitzades durant un temps màxim de 45 segons.

### **e. Course Navette**



Objectiu: valorar la resistència aeròbica de la persona participant.

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

Quan senti el senyal sonor d'inici de l'exercici, ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, i ha d'esperar a tornar a sentir un altre senyal sonor.

Normes:

- S'han de trepitjar les línies cada tram de 20 m.
- S'ha de trepitjar la línia abans de sentir el senyal sonor i sortir després d'aquest.
- No es pot córrer cap a la línia contrària fins que no s'hagi sentit el senyal.
- En el canvi de sentit, no es poden fer girs circulars, s'ha de pivotar.
- La prova acaba quan no sigui capaç d'arribar a trepitjar la línia abans de sentir el senyal sonor.

Valoració: es farà un sol intent i es registrarà el temps que la persona aspirant sigui capaç de mantenir el ritme imposat pel magnetòfon.

Barem d'aptitud física homes

Punts	Llançament (metres)	Abdominals (núm)	Velocitat	Pressió sobre banc	Course Navette	Punts
10	11	60	6"9	>34	12	10
9	10,5	55	7"1	34	11	9
8	10	50	7"4	32	10	8
7	9	45	7"8	30	9	7
6	8	40	8"4	28	8	6
5	7,5	35	8"8	26	7,5	5
4	7	30	9"1	24	7	4
3	6,5	25	9"3	22	6,5	3
2	6	20	9"6	20	6	2
1	5,5	15	9"9	18	5,5	1

Barem d'aptitud física dones

Punts	Llançament (metres)	Abdominals (núm)	Velocitat	Pressió sobre banc	Course Navette	Punts
10	7	50	8"	>22	10	10





Punts	Llançament (metres)	Abdominals (núm)	Velocitat	Pressió sobre banc	Course Navette	Punts
9	6,5	45	8"4	20	9	9
8	6	40	9"	18	8	8
7	5,8	35	9"2	16	7,5	7
6	5,5	30	9"5	14	7	6
5	5	25	9"7	12	6,5	5
4	4,5	20	9"8	10	6	4
3	4	15	9"9	8	5,5	3
2	3,5	10	10"	6	5	2
1	3	5	10,2"	4	4,5	1

**Correcció per raó d'edat:** A la puntuació obtinguda en cadascuna de les proves, a cada persona aspirant es sumarà, segons la seva edat (anys complerts) el dia de realització de les proves físiques, els punts següents:

Homes i dones	Punts
Persones d'edat igual o inferior a 30 anys	0,00 punts
Persones d'edat compresa entre 31 i 35 anys	0,50 punts
Persones d'edat compresa entre 36 i 40 anys	1,00 punts
Persones d'edat compresa entre 41 i 45 anys	1,50 punts
Persones de més de 45 anys d'edat	2,00 punts

Aquest quadre de correcció per edats s'aplicarà individualment a cadascuna de les proves.

L'ordre de realització de cada una de les proves serà el que determini el tribunal.

Aquesta prova es qualifica mitjançant la mitjana aritmètica que s'obtindrà dividint entre cinc la suma total dels punts aconseguits en cadascuna de les proves, i quedaran eliminades de l'oposició les persones que no assoleixin almenys quatre de les cinc proves, amb una puntuació mínima de cinc punts, o que no assoleixi com a mínim els cinc punts en la puntuació mitjana de totes les proves.

Aquest exercici tindrà una valoració final d'apte/a o no apte/a i serà necessari una qualificació d'apte/a per superar l'exercici i passar al següent.

Per poder fer aquesta prova, cada aspirant ha de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 3 mesos abans de l'inici de les proves físiques, en el qual es faci constar literalment, que reuneixen



les condicions físiques necessàries per a portar a terme les proves físiques especificades en el segon exercici de les bases per la provisió en propietat de quatre places de caporal de la Guàrdia Urbana de Reus. La no presentació de l'esmentat certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

No es podrà provar cap element o material abans de la realització d'una prova física.

En les proves físiques en què hi ha més d'un intent, el resultat vàlid serà el millor de tots.

Qualsevol incompliment de les normes establertes per a cada prova suposarà la consideració de NUL de la prova corresponent (NUL = 0).

Si el Tribunal determinés fer proves antidopatge en el transcurs de les proves físiques, el fet de donar un resultat positiu en una de les substàncies que especifica el Comitè Medic del Comitè Olímpic Internacional, o el fet de negar-s'hi, seran motius d'exclusió del procés selectiu.

Per a la realització d'aquest exercici és obligatori que les persones aspirants portin roba i calçat esportiu.

En relació amb les proves d'aptitud física, les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill/a podran:

- Realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides en aquestes bases no representa cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.

- Sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física a una data posterior a la data convocada. En aquest cas el tribunal assenyalarà una nova data per a la realització de la prova que haurà de ser anterior a la publicació de la llista de persones aspirants proposades per a realitzar la fase de formació selectiva. Per a la realització d'aquesta prova s'ha de presentar igualment el certificat mèdic indicat a l'apartat anterior i amb les mateixes característiques.

Les proves s'ajornaran per una sola vegada i quedaran decaigudes en els seus drets les persones aspirants que no compareguin, considerant que no han completat la fase d'oposició.

- Sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria o crida. En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a les 16 setmanes de l'aspirant sol·licitant. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova.

En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins a la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades. Aquesta reserva quedarà condicionada al fet que les proves efectuades mantinguin, al següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

#### **9.1.4. Quarta prova: tests psicotècnics (de caràcter obligatori i eliminatori)**

Aquestes proves es realitzaran seguint els criteris de la RESOLUCIÓ INT/2403/2015, de 2 d'octubre, que dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.



Totes les proves aplicades estan formades per tests objectius que compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremades, estandarditzades i tipificades en una ampla mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

La quarta prova està dividida en dues subproves:

8.4.1. Es tracta d'una subprova aptitudinal que consisteix en l'administració de tests adreçats a la valoració de les capacitats intel·lectuals i els processos de raonament de les persones aspirants. Aquests tests valoraran l'aptitud verbal, numèrica, d'orientació espacial, el raonament abstracte, respectivament.

Per tal de superar aquesta prova, s'ha d'obtenir una puntuació global de 5 sobre 10 i que cap de les puntuacions a les diferents aptituds avaluades es trobi per sota de 3 sobre 10 (totes dues puntuacions incloses). En cas contrari, la persona serà declarada no apte.

Les persones declarades no aptes en aquesta subprova restaran eliminades del procés selectiu, sense que es procedeixi a la correcció de la segona subprova (apartat 8.4.2).

8.4.2. La segona subprova consistirà en la realització de qüestionaris i una entrevista de caràcter competencial que mesuraran els trets de personalitats bàsics, els trets clínics de la persona aspirant, i el seu grau d'adequació al següent perfil competencial:

- Motivació i compromís amb l'organització
- Adaptació, flexibilitat i capacitat de resolució de problemes
- Autocontrol i resistència a la pressió
- Habilitats comunicatives i de negociació
- Orientació de servei a les persones.

Per tal de superar aquesta fase, els paràmetres de control de cadascuna de les proves en tant que permeten veure la sinceritat i validesa dels resultats, s'han de trobar entre 3 i 7 sobre 10 (ambdues puntuacions incloses).

Al test s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 4 sobre 10 en els trets i competències avaluades i cap puntuació per sobre de 7 sobre 10 en els relatius a estat psicològic, totes dues puntuacions incloses.

El resultat final de la prova s'expressarà en termes d'apte o no apte

Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu

Entrevista competencial:

Els resultats de les proves administrades es contrastaran i complementaran amb una entrevista competencial dirigida a avaluar la presència i grau d'adaptació de les persones aspirants a les competències bàsiques recollides en aquestes bases.

A les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, una persona membre del tribunal juntament amb el personal tècnic especialista.

L'entrevista, pel que fa a l'exploració de les competències clau, versarà sobre preguntes experiencials, la presentació de casos o incidents relacionats amb la tasca o funcions pròpies del lloc de treball, davant les quals la persona aspirant ha d'oferir respostes immediates i interactuar directament amb les persones entrevistadores.

Cada una de les competències avaluades serà valorada com absent (0 punts), parcialment present (1 punt) o totalment present (2 punts). Per tal de superar la prova la persona aspirant haurà de complir dos requisits:

Obtenir una puntuació superior a 0 punts en totes les competències.

Obtenir una puntuació igual a 2 punts en tres o més competències



La falsedat demostrada en les respostes a les proves psicotècniques podrà comportar l'eliminació de l'aspirant.

Per realitzar les bateries de tests i les entrevistes el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en aquest tipus de proves i acreditades per l'ISPC per dur-les a terme.

Aquesta prova es obligatòria i tindrà caràcter eliminatori, les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes ultimes excloses del procés selectiu.

Per tal de garantir la privacitat i la intimitat de les persones aspirants, les proves psicotècniques es custodiaran a l'arxiu de l'òrgan assessor en aquestes proves.

Les persones aspirants tindran un termini de dos dies naturals, comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes. Les persones aspirants que formulin al·legacions ho hauran de sol·licitar al tribunal i, de comú acord amb l'òrgan assessor, es fixara una data per atendre la seva petició. A l'acte hi assistirà el/la secretari/a o una altra persona membre del tribunal i el/a tècnic/a psicòleg/a.

### 9.1.5. Cinquena prova. Prova pràctica: competències i habilitats (de caràcter obligatori i eliminatori)

Consistirà en desenvolupar, un o varis exercicis o supòsit pràctics que es proposarà a fi i efectes d'avaluar els coneixements operatius dels aspirants per exercir les funcions pròpies de la categoria de Caporal de la Guàrdia Urbana i d'acord amb els principis bàsics d'actuació establerts a l'art. 10 de la Llei 16/1991 i el temari de l'Annex 2 d'aquestes bases.

Aquesta prova consistirà en la realització de proves d'avaluació predictiva, com poden ser proves situacionals, de presentació oral, jocs de rol, exercicis de safata, presa de decisions, dinàmiques de grup, etc, que permetin determinar si el perfil s'adequa a la plaça objecte de selecció, especialment en habilitats de lideratge, d'influència en el grup i altres factors considerats pertinents per al lloc de treball de Caporal/a de la Guàrdia Urbana, com la motivació i identificació amb l'organització.

Criteris de valoració:

- Capacitació tècnic-policial (2,5 punts): aplicació del marc legal i normatiu propi de la funció policial - Planificació, organització i adaptabilitat: Donar resposta a les necessitats del servei, tenint en compte els recursos disponibles i les prioritats, mostrant capacitat per fer canvis, reajustos, per adequar-se als requeriments de la situació.
- Capacitat de resoldre situacions inesperades (2,0 punts): Resolució dels casos i situacions sobrevingudes de forma àgil i adequada, sabent prioritzar i resolent les situacions plantejades.
- Anàlisi i resolució adequada als problemes (2,5 punts): Capacitat per analitzar la situació de manera objectiva, explorar-ne les causes i cercar possibles alternatives de solució, per tal de triar la més adequada d'acord amb la situació, les possibilitats d'implementació, les conseqüències que se'n derivin i els riscos associats.
- Capacitat de planificació i d'organització del treball: (2,00 punts)
- Gestió d'equips de treball (1 punt): Capacitat de gestionar des de la cooperació i la integració els equips de treball per assolir els objectius establerts, facilitant la motivació, la cohesió de l'equip, l'autonomia de les persones.
- Comunicació interpersonal (1 punt): Capacitat de relacionar-se mitjançant el llenguatge de manera correcta clara i eficient, posant de manifest habilitats Socials i Comunicatives.
- Orientació al servei a les persones: 1,5 punts. Qualitats, aptituds i actituds personals emprades en la gestió dels casos de forma empàtica i orientada al servei a les persones.
- Identificació amb l'Organització i motivació envers el lloc de treball: 1,5 punts.
- Capacitat de redacció: 1 punt

El tribunal podrà determinar la defensa oral dels exercicis, la realització de preguntes relacionades amb el contingut de l'exercici i demanar els aclariments que consideri oportuns.



La durada de cada exercici no serà superior a 90 minuts.

Aquesta prova es valorarà entre 0 i 15 punts i la puntuació mínima per superar-la serà de 7,5 punts.

#### **9.1.6. Sisena prova: entrevista per competències (de caràcter obligatori i no eliminatori)**

Consisteix en una entrevista personal per avaluar les competències professionals de: motivació i identificació amb l'organització, lideratge, influència en el grup i comunicació, recerca de solucions i gestió de persones.

Aquesta prova integrarà tota la informació obtinguda de la persona avaluada.

Aquesta prova es valorarà entre 0 i 5 punts.

El/la aspirant que no s'hi presenti serà exclòs/a del procés selectiu.

### **9.2 FASE DE CONCURS**

Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem:

#### **a) Serveis prestats (fins a 3 punts)**

Es valora d'acord amb el temps de serveis prestats en cossos policials, ja sigui en propietat, interinament, sempre que, com a mínim, hagi figurat tres mesos a la plantilla.

- Per haver exercit com a agent (fins a un màxim de 2 punts):
  - Al cos de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Reus: 0,20 punts per any complert treballat, les fraccions d'any es valoraran proporcionalment.
  - En altres cossos policials: 0,10 punts per any complert treballat, les fraccions d'any es valoraran proporcionalment.
- Per haver exercit com a caporal (fins a un màxim d'1 punt):
  - Al cos de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Reus: 0,30 punts per any complert treballat, les fraccions d'any es valoraran proporcionalment.
  - En altres cossos policials: 0,15 punts per any complert treballat, les fraccions d'any es valoraran proporcionalment.

#### **b) Titulacions acadèmiques superiors a l'exigida (fins a 1,50 punts)**

Que siguin rellevants per al lloc de treball de la categoria objecte d'aquesta convocatòria, d'acord amb els coneixements requerits, competència i funcions que li són pròpies:

- Batxillerat superior o equivalent ..... 0,25 punts
- Diplomatura universitària o equivalent ..... 0,75 punts
- Grau/Llicenciatura universitari/ària ..... 1,00 punts
- Doctorat ..... 1,5 punts

#### **c) Cursos de formació, d'especialització, cursets i seminaris (fins a un màxim de 2 punts)**

El tribunal els valorarà en funció de la durada i de la relació amb el lloc de treball convocat.



Es valoren els cursos d'especialització i perfeccionament, jornades, curssets i seminaris de formació, especialització o perfeccionament que tinguin relació directa amb el lloc de treball a proveir, en funció de la seva homologació o nivell acadèmic i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que en convoca o amb habilitats que aquests llocs requereixen.

Els/les aspirants han d'aportar documentació que acrediti els següents extrems: nombre d'hores, assistència i, en el seu cas, aprofitament.

De deu a vint hores	0,08 punts
De vint-i-una a cinquanta hores	0,16 punts
De cinquanta-una a cent hores	0,28 punts
De cent una hores a dues-centes cinquanta hores	0,44 punts
De dues-centes cinquanta-una hores a cinc-centes hores	0,64 punts
De cinc-cents una hores o més	0,88 punts

Només es computen els cursos que tinguin una durada mínima de deu hores i una antiguitat inferior a 10 anys, llevat dels postgraus i mestratges.

Els mestratges i postgraus universitaris seran objecte de valoració en funció de les hores de mateix, sempre que tinguin adequació i acreditin formació en l'àmbit del lloc de treball objecte de convocatòria.

En el document acreditatiu de la realització dels mateixos haurà de constar els crèdits i/o hores.

Els cursos impartits per centres no oficials, seran valorats discrecionalment pel tribunal, sense excedir del 50% de la qualificació que es doni als oficials.

**d) Activitats docents en matèria policial (fins a un màxim de 0,50 punts)**

De deu a vint hores	0,08 punts
De vint-i-una a cinquanta hores	0,16 punts
De cinquanta-una a cent hores	0,28 punts
De cent una hores a dues-centes cinquanta hores	0,44 punts
De dues-centes cinquanta-una hores a cinc-centes hores	0,64 punts
De cinc-cents una hores o més	0,88 punts

**e) Nivell de coneixement de la llengua catalana superior a l'exigit (fins a 0,50 punts)**

Es valoraran els certificats de coneixements de llengua catalana que siguin superiors al nivell intermedi de català B2 de la Direcció General de Política Lingüística o altres equivalents: 0,25 punts per cadascú.

**f) Recompenses i distincions (fins 1 punt)**

Quan siguin pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat, sempre que siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria corresponent: 0,10 punts per cadascuna.

**g) Informe de Prefectura (fins a 2 punts)**



Per part de la Prefectura de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Reus, s'emetrà un informe d'avaluació per part dels comandaments de la Junta de Caps de Servei i de la Prefectura sobre la qualitat del treball desenvolupat per la persona aspirant en els dos últims anys, atenent als ítems conductuals predeterminats que s'estableixen a l'Annex 1.

#### **h) Altres mèrits específics (fins a 0,50 punts).**

Es podran valorar: cursos de prevenció de riscos laborals, publicacions d'articles, llibres o altres cursos quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria objecte de convocatòria, no valorats a la lletra c). S'atorgarà 0,05 punts per cada mèrit acreditat.

### **9.3 PROVES MÈDIQUES (de caràcter obligatori i eliminatori)**

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

Només els/les aspirants que hagin obtingut la millor puntuació en el procés selectiu, en nombre igual al de places a cobrir, passaran a realitzar les proves mèdiques i si entre aquests es produeix alguna baixa, voluntària o per desqualificació, s'avisarà a l'aspirant o aspirants que tinguin les puntuacions immediatament inferiors, per ordre de prelatió.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques que es detallen a continuació.

La persona aspirant no ha de patir cap malaltia orgànica, cap seqüela d'accident ni cap altre deficiència o anomalia física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional, tenint com a base els criteris que s'indiquen a continuació:

#### 1) Exclusions circumstancials.

Malalties i lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles que dificultin, limitin o impedeixin el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc sol·licitat.

En aquest cas, el tribunal qualificador de l'oposició, amb l'assessorament convenient, podrà fixar un nou termini per comprovar l'estat de la persona aspirant. Finalitzat aquest termini, l'assessoria mèdica valorarà si persisteix la situació, si resten seqüeles o si han desaparegut els motius d'exclusió circumstancial.

#### 2) Exclusions definitives de caràcter general.

Defectes físics congènits o adquirits de qualsevol tipus i localització que menyscabin o dificultin la funció pública i les realitzacions específiques del lloc al qual aspiren, encara que sigui parcialment.

Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre les realitzacions específiques del lloc al qual aspiren, encara que sigui parcialment.

#### 3) Exclusions definitives de caràcter específic

##### 3.1) Alteracions de l'aparell locomotor.

Es valoraran les alteracions de l'aparell locomotor (amputació de mà o peu o d'algun dit; retraccions o limitacions funcionals de causa muscular, òssia o articular; peu pla i els seus defectes, deficiències en l'estàtica de la columna vertebral prescindint de la seva intensitat, etc.) i seran causa d'exclusió les que limitin o dificultin la realització del servei encomanat, o que puguin agreujar-se, a judici del Tribunal mèdic, amb el



desenvolupament del lloc de treball. En cas necessari i a judici del facultatiu es realitzaran les proves complementaries necessàries.

- 3.1.1 Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que puguin greujar-se amb el desenvolupament de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i d'altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).
- 3.1.2 Qualsevol deformitat dels dits de mans o de peus que pugui limitar la funcionalitat requerida er a aquest lloc de treball.
- 3.1.3 Amputació total de qualsevol dit. Amputació parcial d'alguns dels dits polze, índex i del mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional.
- 3.1.4 Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10° (angle de COBB).
- 3.1.5 Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna.
- 3.1.6 Escoliosi superior a 15° (angle de COBB).
- 3.1.7 Hipercifosi. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la seva magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.
- 3.1.8 Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var o genoll valg).
- 3.1.9 Luxació recidivant d'espatlla.
- 3.1.10 Fibromiàlgia. Fatiga crònica.
- 3.1.11 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

### 3.2) Sistema cardiovascular.

Cardiopaties congènites, valvulopaties, insuficiència cardíaca, trastorns de la conducció i del ritme cardíac, insuficiència coronària i hipertensió arterial. I en general, qualsevol cardiopatia que dificulti l'exercici de la funció. Es realitzarà ECG i en casos de dubtes el Tribunal mèdic podrà realitzar qualsevol exploració que cregui necessària per aclarir el diagnòstic.

Són excloents xifres de tensió arterial, en el moment de la revisió mèdica, iguals o superiors a 140/90. Varius o insuficiència vascular perifèrica, prescindint de la seva intensitat.

- 3.2.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la causa.
- 3.2.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 3.2.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 3.2.4 Trastorns de la conducció o del ritme cardíac.
- 3.2.5 Insuficiència coronària.
- 3.2.6 Pericarditis activa o residual.
- 3.2.7 Insuficiència arterial perifèrica.





3.2.8 Insuficiència venosa perifèrica que pugui limitar l'exercici de la funció policial.

3.2.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.

3.2.10 Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 145 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

Les determinacions de la tensió arterial es faran amb un aparell digital calibrat. En el cas que es mesurin xifres tensionals superiors a les indicades en el punt 3.2.10 es faran dues determinacions addicionals, espaiades en 15 minuts i en un espai on la persona aspirant pugui estar relaxat. Es prendrà com a valor de referència la xifra més baixa de les 3 determinacions.

El personal mèdic avaluador en el cas que ho consideri oportú per confirmar la valoració, podrà indicar una prova d'esforç i/o proves complementàries i sol·licitar la valoració de un/a metge/metgessa especialista en cardiologia.

### 3.3) Aparell respiratori.

Insuficiència respiratòria que dificulti l'exercici de la funció. Es valorarà l'espirometria.

3.3.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

3.3.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

3.3.3 Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o el FEV1/FVC inferior al 70%.

3.3.4 Pneumotòrax repetitiu.

### 3.4) Aparell digestiu.

Hernies i eventracions no tractades o recidivants, hepatopaties de qualsevol etiologia (seran causa d'exclusió les elevacions de les transaminases per sobre dels valors normals), pancreopaties cròniques o recidivants, malaltia crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

### 3.5) Dermatologia.

Cicatris que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

Es prohibeixen les argolles, espigues, insercions, automutilacions, adhesius, dilatacions i similars, així com els implants microdermals o subcutanis i perforacions diferents de les destinades per a l'ús de pendents, quan siguin visibles en vestir les peces comunes per al personal masculí i femení de l'uniforme de la Guàrdia Urbana en els diferents tipus i modalitats d'ús general.

### Tatuatges

Comportarà l'exclusió de la convocatòria el fet de tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'Ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer) i en general que continguin expressions o imatges contràries als valors constitucionals motius polítics, racistes, ofensius, homòfobs, violents, extremistes o sexistes.

La comprovació de tatuatges es farà de manera independent durant la realització de la comprovació de les causes d'exclusió mèdica.



Si el personal facultatiu que realitza la prova observa tatuatges que poden ser motiu d'exclusió de la convocatòria, informarà al tribunal qualificador i adjuntarà les fotografies necessàries.

La comprovació de tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del tribunal qualificador per a la seva avaluació.

### 3.6) Audició.

L'agudesa auditiva ha de ser superior al 75 % de l'agudesa normal en ambdues oïdes. No s'admetrà audiòfon. Es realitzarà audiometria.

3.6.1 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 1.000 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

3.6.2 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

3.6.3 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació que comprometin la funció fonatòria normal o alteracions de la sensibilitat olfactiva que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

### 3.7) Ull i visió.

Serà causa d'exclusió una agudesa visual inferior a 0,7 a l'ull millor i 0,3 a l'ull pitjor, mesurada sense corregir (agudesa visual pel test de Snellen) i no tenir alteracions del camp visual ni de la visió cromàtica.

3.7.1 Despreniment de retina, retinopaties.

3.7.2 Estrabisme manifest i no corregit.

3.7.3 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual i discromatòpsies que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

3.7.4 Glaucoma.

3.7.5 Qualsevol altre procés patològic de l'ull, les parpelles o les glàndules lacrimals que, segons el parer del personal facultatiu que realitzi la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual o la hidratació correcta del globus ocular.

### 3.8) Neuropsiquiatria.

3.8.1 Epilèpsies. Convulsions sense filiar, Alcoholisme crònic. Tremolors, tics o espasmes que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

3.8.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric que puguin comprometre la funció policial.

3.8.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

3.8.4 Dèficits neurològics que dificultin l'exercici normal de la funció.

3.8.5 Anormal desenvolupament intel·lectual, i haver patit malaltia o trastorn psíquic de qualsevol classe que menyscabi o incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

### 3.9) Trastorns psiquiàtrics

3.9.1 Retard mental, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.



3.9.2 Alcoholisme i trastorns relacionats amb el consum de substàncies (drogues, fàrmacs o substàncies psicoactives).

3.9.3 Esquizofrènia. Altres trastorns psicòtics.

3.9.4 Trastorns de l'estat d'ànim, d'ansietat, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

3.9.5 Trastorns de la conducta alimentària, trastorns del son que puguin limitar o dificultar l'exercici de funció policial.

3.10) Altres

3.10.1 Processos neoplàsics.

3.10.2 Infeccions: Qualsevol malaltia infectocontagiosa activa o amb risc de contagi. Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixin un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials.

3.10.3 Malalties endocrines i/o autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

3.10.4 Qualsevol afectació patològica que sigui motiu d'exclusió d'acord amb aquestes bases i que, essent conegudes per la persona participant, no es facin constar en el qüestionari mèdic.

3.11) Analítica.

Hemopaties i malalties infecto-contagioses i malalties immunològiques sistemàtiques. Diabetis (en el cas de glucèmies altes es farà determinació de hemoglobina glicosilada).

Consum de substàncies il·legals o de psicofàrmacs no prescrits.

I en general, qualsevol alteració compatible amb patologia de base.

El laboratori designat pel tribunal recollirà doble mostra de sang i orina i precintarà una de cada per possibles comprovacions posteriors.

La comprovació i valoració de les diferents exploracions a què fa referència aquest quadre es farà únicament i exclusiva al centre mèdic designat pel tribunal qualificador i els seus resultats sempre han de referir-se al moment de l'exploració.

Durant el curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i durant el període de pràctiques, podran realitzar-se les proves mèdiques necessàries per tal de garantir que l'estat de salut de la persona aspirant s'adequa al nivell exigint a las bases.

Els professionals que la facin lliuraran al tribunal el resultat d'apte/no apte de cada aspirant.

Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu; que en cap cas no pot donar dret a indemnització.

## **10. Curs selectiu i període de pràctiques**

### **10.1 Curs de caporal de policia impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (de caràcter obligatori i eliminatori).**



Les persones aspirants proposades pel tribunal qualificador hauran de superar el curs específic de formació impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya en la data que s'estableixi, i no podrà ser nomenat caporal funcionari de carrera fins haver realitzat i superat aquest curs. N'estarà exempt/a l'aspirant que ja l'hagi superat i que ho hagi acreditat documentalment en la fase d'admissió.

## 10.2 Període de pràctiques (de caràcter obligatori i eliminatori).

L'aspirant que hagi de fer el curs serà nomenat funcionari/a en pràctiques. El període de pràctiques es realitzarà al cos de la Guàrdia Urbana de Reus i durarà sis mesos. La qualificació serà d'apte/a o no apte/a. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a queden exclosos del procés selectiu.

Durant aquest període de pràctiques el tribunal qualificador ha de comptar amb l'assessorament, almenys, de dues persones avaluadores que hauran de presentar una proposta de valoració de cada aspirant basada en el pes que s'assigna a cadascuna de les següents competències:

1. Professionalitat (20%).
  - 1.1. Aplica correctament els coneixements i els procediments.
  - 1.2. Pren les decisions adequades i sap actuar amb la rapidesa necessària.
  - 1.3. Busca solucions efectives als problemes considerant les regles, instruccions i procediments.
  - 1.4. Expressa idees clares, tant verbalment com en els escrits que redacta.
2. Superació en el treball (15%).
  - 2.1. Mostra interès per adquirir nous coneixements.
  - 2.2. Mostra iniciativa en el desenvolupament de les tasques.
  - 2.3. Mostra compromís amb la organització, així com predisposició i dedicació superior a l'exigida.
3. Relacions amb la comunitat (15%).
  - 3.1. És educat/da, respectuós/sa amb la ciutadania i mostra bona imatge.
  - 3.2. Es guanya el respecte de la ciutadania i és tolerant amb les persones que pensen diferent.
  - 3.3. Mostra interès en identificar i resoldre les necessitats de la ciutadania.
4. Adaptació a l'organització (20%).
  - 4.1. Integració en el cos de la Guàrdia Urbana.
  - 4.2. Col·labora amb els companys i companyes, i és ben acceptat/da pels altres.
  - 4.3. Aporta idees i escrits interns de millora de procediments o altres aspectes del treball
  - 4.4. Dóna bon ús al material i a les instal·lacions.
5. Disciplina (15%).
  - 5.1. S'adequa a l'estructura jeràrquica, accepta i compleix les normes i les ordres directes.
  - 5.2. Compleix satisfactòriament les tasques assignades a cada servei.
  - 5.3. Mostra comportaments apropiats amb els/les companys/es i comandaments.
  - 5.4. Compleix les normes socials, legals i ètiques.
  - 5.5. Té cura de la imatge que transmet com a representant de l'organització.
6. Trets de caire personal (15%).
  - 6.1. Mostra confiança en si mateix/a.



- 6.2. Mostra autonomia per efectuar determinades tasques.
- 6.3. Manté el control davant situacions noves, ambigües, sota pressió o canvis d'instruccions.
- 6.4. Mostra flexibilitat per adaptar-se a l'opinió, a la voluntat o a l'actitud de les altres persones.

Cada ítem de les competències indicades serà valorat segons el percentatge assignat.

La proposta de valoració definitiva de les persones avaluadores necessitarà d'un informe semestral, el qual s'acompanyarà de les anotacions i consideracions escaients.

La proposta de valoració definitiva de les persones avaluadores comprendrà el percentatge de la mitjana dels diferents informes semestrals emesos així com de les anotacions i consideracions realitzades per les persones avaluadores.

Per assolir la qualificació d'apte/a, caldrà assolir un percentatge igual o superior al 50% en la valoració de cadascuna de les competències.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut prestar, com a mínim, deu mesos de servei efectiu per trobar-se en situació d'incapacitat temporal, llicència per maternitat o paternitat, compactació de la lactància, compactació de reduccions de jornada, acumulació de vacances i/o dies de descans o per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció o de l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari, el tribunal qualificador acordarà la seva reincorporació al període de pràctiques i la realització del temps que els falti per completar el període de pràctiques.

L'aspirant que no superi aquest període perdrà tots els drets al nomenament com a funcionari/ària de carrera, per resolució motivada de l'alcalde-president o regidor/a amb qui delegui, a proposta del tribunal.

L'aspirant que superi el període de pràctiques serà nomenat/a caporal/a funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Reus.

En el cas que l'aspirant que superi el procés selectiu sigui personal que presti serveis a l'Ajuntament de Reus, ocupant una plaça com les que es convoquen en aquesta convocatòria amb una antiguitat mínima de sis mesos, quedarà exclòs d'aquest període de prova.

## **11. Tribunal qualificador**

El tribunal qualificador de l'oposició estarà format per president/a i sis vocals, un dels quals també en serà el/la secretari/ària. Tots els membres del tribunal seran designats per l'alcalde o regidor/a delegat/a en la resolució per la qual s'aprovi la llista de persones admeses i excloses.

El tribunal quedarà integrat per les persones titulars i suplents respectives, que simultàniament amb les titulars hauran de designar-se.

La totalitat dels membres del tribunal haurà de tenir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per als/les aspirants.

La composició nominal del Tribunal qualificador és la següent:

- President/a: Personal funcionari proposat per la corporació, com a titular i com a suplent.

- Vocals:

1. Personal tècnic especialitzat:

- a. Personal funcionari proposat per la corporació, com a titular i com a suplent.



b. Personal funcionari proposat per la corporació, com a titular i com a suplent.

c. Personal funcionari proposat per la corporació, com a titular i com a suplent.

2. Personal tècnic del Departament d'Interior:

a. Les persones proposades per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, com a titular i com a suplent, actuant, ambdós, a títol individual en el procés selectiu.

b. Les persones proposades per la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya, com a titular i com a suplent, actuant, ambdós, a títol individual en el procés selectiu.

• Secretari/a: Personal funcionari proposat per la corporació, com a titular i com a suplent.

L'abstenció i recursos dels membres del tribunal s'ajustarà al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència d'almenys la meitat de les seves persones membres, titulars o suplents indistintament. Les decisions es prendran per majoria de vots presents. En cas d'empat, resoldrà el vot de qui actuï com a president/a.

El tribunal pot disposar de l'assessorament de tècnics i tècniques especialistes, que actuaran amb veu i sense vot en aquelles proves que el mateix tribunal determini.

Per a l'execució de proves que s'hagin de realitzar per persones assessores especialistes caldrà només la presència d'una persona membre del tribunal, designada prèviament per aquest, per assegurar-ne una realització correcta, i traslladar al tribunal els resultats de les proves.

El tribunal té la facultat de convocar personalment les persones aspirants per tal de sol·licitar aclariment sobre la documentació presentada, per aclarir punts dubtosos de les capacitats o sobre altres qüestions de les quals se'n pugui presumir falsedat o inexactitud, sens perjudici de les responsabilitats en que pugui incórrer la persona que les presenta.

El tribunal podrà determinar la realització de dos o mes exercicis en una sola sessió. En aquest cas, la correcció de l'exercici posterior quedarà condicionada a la superació de tots els anteriors quan aquests siguin eliminatoris. El tribunal haurà d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades en les reunions que es duguin a terme.

El tribunal resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació de les bases, així com, el que calgui fer en els casos no previstos

En els casos en què s'hagin obert diligències prèvies s'hagi incoat un procediment penal contra una persona aspirant, el Tribunal podrà acordar, en funció de la gravetat del fet imputat, la suspensió del curs selectiu o de les pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'haguessin iniciat, fins a conèixer els resultats de les diligències o del procediment penal.

## **12. Qualificacions de l'aspirant i proposta de nomenament**

Les persones aspirants que superin amb major puntuació les proves previstes en aquestes bases seran proposats a l'Alcaldia o regidor/a delegat/ada competent per al seu nomenament com a Caporal de la Guàrdia Urbana. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

## **12. Borsa de treball**



La borsa de treball es desenvoluparà de conformitat amb l'establert a la base desena de les bases generals de l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2024.

### **13. Incidències**

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que siguin necessaris per garantir el desenvolupament i funcionament correcte del procés selectiu en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

### **14. Règim d'impugnacions**

**14.1** Contra els actes i les resolucions del tribunal qualificador.

Recurs d'alçada davant l'Alcaldessa en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**14.2** Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases i la convocatòria.

Potestativament, recurs de reposició davant l'Alcaldessa en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de l'anunci de la convocatòria publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la circumscripció del seu domicili, sempre que estigui dintre de la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya o dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona, segons la seva elecció, en el termini de dos mesos comptats, també, des de l'endemà de la data de la publicació de l'anunci al DOGC, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici de poder exercitar qualsevol altre recurs que estimi procedent.

Per la mera concurrència al procés selectiu s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

### **15. Dret supletori**

En tot allò no previst en aquestes bases s'ha de procedir segons el que determini el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies local, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic així com el Reglament de la policia local de la ciutat de Reus i la resta de normativa vigent aplicable.



## ANNEX 1

### ASPECTES DEL TREBALL PERSONAL DE CADA ASPIRANT QUE ES TINDRAN EN COMPTE EN ELS INFORMES DELS COMANDAMENTS

#### 1. Professionalitat (20%).

- 1.1. Aplica correctament els coneixements i els procediments.
- 1.2. Pren les decisions adequades.
- 1.3. Sap actuar amb la rapidesa necessària.
- 1.4. Busca solucions efectives als problemes considerant les regles, instruccions i procediments.
- 1.5. Expressa idees clares, tant verbalment com en els escrits que redacta.

#### 2. Superació en el treball (15%).

- 2.1. Mostra interès per adquirir nous coneixements.
- 2.2. Mostra iniciativa en el desenvolupament de les tasques.
- 2.3. Mostra entusiasme, dedicació i confiança en aconseguir els resultats.

#### 3. Relacions amb la comunitat (20%).

- 3.1. És educat/da, respectuós/sa i mostra bona imatge.
- 3.2. Es guanya el respecte de la ciutadania.
- 3.3. Mostra interès en identificar i resoldre les necessitats de la ciutadania.
- 3.4. És tolerant amb les persones que pensen diferent.

#### 4. Adaptació a l'organització (10%).

- 4.1. Integració en el cos de la Guàrdia Urbana en el rol de caporal.
- 4.2. Col·labora amb els companys i companyes.
- 4.3. És ben acceptat/da pels altres.
- 4.4. Dóna bon ús al material i a les instal·lacions.

#### 5. Disciplina (20%).

- 5.1. Accepta i compleix les normes i les ordres directes.
- 5.2. Compleix satisfactòriament les tasques assignades a cada servei.
- 5.3. Mostra comportaments apropiats amb els/les companys/es i comandaments.
- 5.4. Té cura de la seva imatge.





6. Trets de caire personal (15%).

6.1. Mostra confiança en si mateix/a.

6.2. Mostra autonomia per efectuar determinades tasques.

6.3. Manté el control davant situacions noves, ambigües, sota pressió o canvis d'instruccions.

6.4. Mostra flexibilitat per adaptar-se a l'opinió, a la voluntat o a l'actitud de les altres persones.

## ANNEX 2

### TEMARI

**Tema 1.** La Constitució espanyola de 1978. Estructura i principis generals. L'estructura territorial de l'Estat: "Principis generals i l'Administració Local".

**Tema 2.** Drets i deures fonamentals a la Constitució de 1978.

**Tema 3.** L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006: Drets i deures de l'àmbit civil i social, drets en l'àmbit polític i de l'Administració, i drets i deures lingüístics. El Govern local a l'Estatut.

**Tema 4.** El Municipi: concepte i elements. Les potestats municipals. Competències municipals a la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.

**Tema 5.** Organització Municipal. L'organització política (Alcalde, Tinents d'Alcalde, Regidors) i l'organització executiva. Competències de l'Ajuntament de Reus en matèria de seguretat ciutadana i mobilitat.

**Tema 6.** Institucions de la Unió Europea: El Parlament, El Consell Europeu, El Consell de la Unió Europea, La Comissió, El Tribunal de Justícia de la Unió Europea. L'Ordenament Jurídic Comunitari: Dret originari i Dret derivat.

**Tema 7.** El procediment administratiu: concepte i principis generals. El procediment administratiu comú: regulació, contingut, àmbit d'aplicació i principis.

**Tema 8.** La policia: Concepte. Missió, objectius i funcions en un Estat democràtic. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol.

**Tema 9.** La Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. Principis bàsics d'actuació.

**Tema 10.** La Llei 16/1991 de 20 de juliol, de les policies locals de Catalunya. Competències, principis d'actuació i funcions. Coordinació de les policies locals.

**Tema 11.** El marc de la seguretat pública a Catalunya. La Llei d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya. Coordinació de les policies de Catalunya.

**Tema 12.** Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.

**Tema 13.** Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: la policia local com a servei públic.

**Tema 14.** La patrulla policial. Concepte i tipus. Tècniques de patrulla. Patrulla urbana i patrulla rural. Policia de proximitat

**Tema 15.** Els dispositius estàtics de control policial. Fonament, estructura i operativitat. Missions dels components.



**Tema 16.** Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic. Especial referència als furts, robatoris i el robatori i furt d'ús de vehicles i la seva investigació bàsica.

**Tema 17.** Intervenció en l'àmbit de la violència domèstica, de gènere i masclista. Normativa general i específica. Catàleg d'infraccions penals. Sol·licitud de mesures judicials de protecció en l'àmbit de la violència domèstica i de gènere.

**Tema 18.** Delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual. Normativa vigent aplicable. Agressions sexuals. Tipus bàsic, agreujat i atenuat. Delictes sexuals contra menors de 16 anys. Corrupció de menors. Altres infraccions penals relacionades amb la llibertat i la indemnitat sexuals.

**Tema 19.** L'ocupació de béns immobles. Tipus penals específics. Normativa administrativa i penal de referència. Requisits de les ocupacions no violentes. Ocupació de segones residències. Atestats policials per ocupacions d'immobles.

**Tema 20.** Els delictes contra la seguretat del trànsit I: l'alcoholèmia. El delicte de negativa a les proves. Tràmit penal i administratiu.

**Tema 21.** Els delictes contra la seguretat del trànsit II: la conducció sota els efectes de drogues tòxiques, estupefaents, substàncies psicotròpiques o de begudes alcohòliques. Tipus delictiu i infracció administrativa. Criteris de remissió a la via penal: supòsits d'aixecament d'atestat. La negativa a les proves drogotest.

**Tema 22.** Els delictes contra la seguretat del trànsit IV: procediment en delictes per conduir un vehicle de motor o ciclomotor sense permís o llicència. Tramitació administrativa. Mesures cautelars.

**Tema 23.** La detenció: concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut. L'assistència i tractament dels detinguts. Manera de practicar una detenció. El procediment d'Habeas Corpus.

**Tema 24.** Els menors en la legislació penal espanyola. Actuació en cas de delictes amb menors. La detenció de menors. Menors de reforma: actuació amb menors de 14 anys i amb menors d'entre 14 i 17. Menors de protecció (menor com a víctima).

**Tema 25.** La Policia Local com a policia administrativa. Competència i normativa aplicable. Les Ordenances municipals.

**Tema 26.** Actuacions policials referides a infraccions a les Ordenances municipals. Ordenança de Civisme de la ciutat de Reus. La venda ambulat. Regulació, règim sancionador i operativa des de les Polícies Locals.

**Tema 27.** Normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles de Motor i Seguretat Viària. La ordenança de Mobilitat Sostenible.

**Tema 28.** La immobilització de vehicles de la via pública: supòsits. La retirada de vehicles de la via pública: supòsits i regulació.

**Tema 29.** Actuació en l'àmbit dels espectacles públics i les activitats recreatives. Normativa aplicable. Funcions d'inspecció dels cossos de policia local. Règim d'autoritzacions, llicències i comunicacions prèvies. Règim d'obertura i tancament. Règim sancionador.

**Tema 30.** La relació policia - ciutadà. Concepte, objectius i finalitats. Procediments i estratègies de contacte amb els ciutadans. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.

**Tema 31.** La mediació com a eina policial. La mediació i el mediador. Principis de la mediació. Procediment de la mediació. Tècniques per a la mediació.

**Tema 32.** La Policia Local com a institut armat. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.



**Tema 33.** Funcions de comandament en l'àmbit de la policia local. Les tasques del caporal en el cos de la Guàrdia Urbana de Reus. Control en els estàndards de qualitat en la prestació del servei.

**Tema 34.** Lideratge i estils de comandament. Les dinàmiques de grup. El treball en equip. El tracte amb els subordinats.

**Tema 35.** La direcció d'equips de treball en una organització. Competències i habilitats dels comandaments per la gestió i motivació de les persones. Orientació del servei per l'assoliment de resultats.

**Tema 36.** Reglament de la Policia Local de la ciutat de Reus.

**Tema 37.** Protecció de la Seguretat Ciutadana: Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la Seguretat Ciutadana. Identificació de persones. Intervenció de substàncies estupefaents, d'armes i altres mitjans d'agressió.

**Tema 38.** Igualtat entre homes i dones a l'empresa. El Pla d'Igualtat. Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

**Tema 39.** Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

**Tema 40.** Ètica i deontologia professional. Declaració universal dels drets humans de l'ONU. Carta dels drets fonamentals de la UE. Codi europeu d'ètica de la Policia. Codi ètic de la policia de Catalunya

En la data de signatura del document electrònic

El secretari general, per delegació de signatura  
El Vicesecretari

Sr. Luis Martín Montull