



**ESBORRANY ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

Núm: 11/2021

Caràcter: Ordinària

Data: 30/07/2021

Horari: 09:05 h - 9:23 h

Lloc: Telemàtica

**Hi assisteixen:**

Carles Pellicer Punyed, alcalde-president  
Montserrat Villella Cuadrada  
Daniel Recasens Salvador  
Teresa Pallarès Piqué  
Montserrat Caelles Bertran  
Carles Prats Alonso  
M. Luz Caballero Gabas

**S'han excusat:**

Noemí Llauradó Sans  
Daniel Rubio Angosto  
Montserrat Flores Juanpere

**Assisteixen també:**

Jaume Renyer Alimbau, secretari general  
Josep Maria Sabaté Vidal, vicesecretari

**ORDRE DEL DIA**

- 1.** Ratificació de la necessitat de celebrar de forma telemàtica aquesta sessió de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Reus.
- 2.** Informació de l'Alcaldia.
- 3.** Aprovació de l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió de 16 de juliol de 2021.
- 4. Educació.** Aprovació de l'encàrrec de gestió a la Fundació Educativa i Social per les escoles bressol municipals, per als cursos 2021-22 i 2022-23.
- 5. Educació.** Aprovació de la modificació de l'encàrrec a la Fundació Educativa i Social per a la gestió de diversos serveis per a dur a terme les actuacions del Pla Educatiu d'Entorn del curs 2020-2021.
- 6. Gestió Urbanística.** Aprovació de les modificacions introduïdes al conveni de col·laboració a subscriure entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Reus, per tal d'impulsar l'execució d'una via per a vianants i ciclistes i

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
07/09/2021



el drenatge longitudinal a la Carretera TV-3141, entre la T-11 i la Urbanització Blancafort.

**7. Patrimoni del Sòl.** Dret de tanteig sobre l'immoble situat al Raval de Jesús, núm. 16-18 - carrer Alt de Sant Salvador 8-10.

**Seguidament es tractarà en sessió pública els temes següents:**

### **SERVEIS D'HISENDA I SERVEIS GENERALS**

**8. Assessoria Jurídica.** Proposta de festes locals de Reus per a l'any 2022.

**9. Assessoria Jurídica.** Sol·licitud de compatibilitat del Sr. A.N.C., treballador de l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell», per a l'exercici d'una activitat privada

**10. Recursos Humans.** Sol·licitud compatibilitat per activitat privada de la Sra.C.I.S treballadora de l'Ajuntament de Reus.

**11. Recursos Humans.** Sol·licitud de compatibilitat per activitat privada de la Sra. S.O.S.G treballadora de l'Ajuntament de Reus.

**12. Recursos Humans.** Sol·licitud de compatibilitat per activitat privada deL Sr. X.F.E treballador de l'Ajuntament de Reus.

**13. Recursos Humans.** Sol·licitud de compatibilitat per activitat privada del Sr. J.G.L treballador de l'Ajuntament de Reus.

### **SERVEIS DE TERRITORI I URBANISME**

**14. Patrimoni del Sòl.** No acceptació de la sol·licitud d'expropiació per ministeri de la Llei de l'immoble situat al carrer Almirall Requesens, núm. 31.

**15. Oficina d'Habitatge.** Proposta de declaració del municipi de Reus com a àrea amb mercat d'habitatge tens.

**Assumptes sobrevinguts, si s'escau.**

### **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

Oberta la sessió per la presidència es passen a tractar els temes següents:

**1. Ratificació de la necessitat de celebrar de forma telemàtica aquesta sessió de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Reus.**

L'alcalde exposa els motius i necessitat de continuar celebrant de forma telemàtica les sessions de la Junta de Govern i sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

**2. Informació de l'Alcaldia.**

L'alcalde informa que durant el mes d'agost no està previst que es convoqui cap sessió del Ple ni de la Junta de Govern, llevat que es produeixi alguna situació urgent o excepcional que ho requereixi.



També informa que ahir van tenir lloc les sessions extraordinàries del Ple de forma telemàtica i que al setembre es valorarà si la situació sanitària permet que les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local es puguin fer de forma presencial.

### **3. Aprovació de l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió de 16 de juliol de 2021.**

S'aprova l'acta de la Junta de Govern Local de la sessió del dia 16 de juliol de 2021 per assentiment.

### **4. Educació. Aprovació de l'encàrrec de gestió a la Fundació Educativa i Social per les escoles bressol municipals per als cursos 2021-22 i 2022-23.**

"Atès que en virtut del previst a la normativa sectorial en matèria d'educació (essencialment, en l'àmbit de l'educació infantil, la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació) i en virtut dels acords formalitzats entre la Generalitat i l'Administració local, l'Ajuntament de Reus compta amb una xarxa significativa d'equipaments educatius adreçats a la primera infància, entre els quals s'han d'incloure les diverses escoles bressol de titularitat municipal, per als curs 2021-2022 i per al 2022-2023 s'oferiran 480 places, de conformitat amb el següent detall:

- La Ginesta , 107 places
- Montsant ,41 places
- El Margalló, 36 places
- El Marfull , 115 places
- l'Olivera , 107 places
- El Lligabosc ,74 places

Atès que l'Àrea d' Educació no disposa dels recursos adients per a la gestió integral de les escoles bressol municipals (en endavant , EBM) i pretén que per als cursos 2021-2022 i 2022-2023 siguin gestionades per un ens adient, en tots aquells aspectes no assumits per l'organització municipal.

Atès que la gestió de les EBM s'ha dut a terme des de la creació de la primera d'elles a través dels corresponents encàrrecs a ens instrumentals municipals dotats de l'estructura i l'especificitat necessària per tal de cercar un funcionament eficient.

Vist l'informe proposta de tarifes per a la gestió de les EBM per al curs 2021-2022 i per al 2022-2023, de data 9 de juliol de 2021, elaborat pels serveis tècnics de l'Àrea d'Educació, i que consta a l'expedient.

Considerant que l'esmentat informe efectua la següent proposta de tarifes per al curs 2021-22 per a les EBM (import per mes):

Servei escolar per a l'aula de 0 a 1 anys:	45.247,24 €
Servei escolar per a l'aula d'1 a 2 anys:	38.655,41 €
Servei escolar per a l'aula de 2 a 3 anys:	35.297,95 €
Servei d'acollida matinal de primer tram:	6.959.67 €
Servei d'acollida matinal de segon tram:	3.621,00 €



Servei d'acollida de migdia:	5.578,31 €
Servei de menjador:	8.104,38 €
Servei de dormitori:	8.566,71 €
Àpat :	4,08 €
Servei d'autobús :	168,93 €
Servei de vetlladora :	7.065,12 €
Servei aula multisensorial només de gener a agost)	19.423,25 € (per curs, farem petició
Servei equip multidisciplinar gener a agost)	28.857,40 € (per curs, farem petició només de
Servei coordinació xarxa	37.837,50 €

**La proposta de tarifes bàsiques per al curs 2021-2022 per a les Escoles Bressol Municipals seria (import per mes)**

Servei escolar per a l'aula de 0 a 1 anys:	3.770,60 €
Servei escolar per a l'aula d'1 a 2 anys:	3.221,28 €
Servei escolar per a l'aula de 2 a 3 anys:	2.941,50 €
Servei d'acollida matinal de primer tram:	579,97 €
Servei d'acollida matinal de segon tram:	301,75 €
Servei d'acollida de migdia:	464,86 €
Servei de menjador:	675,36 €
Servei de dormitori:	713,89 €
Àpat per dia:	4,08 €
Servei d'autobús (1 viatge)	168,93 €
Servei de vetlladora	588,76 €
Servei aula multisensorial	1.765,75 €
Servei equip multidisciplinar	2.623,40 €
Servei coordinació xarxa	3.153,13 €

**Ocupació prevista:**



Servei escolar per a l'aula de 0 a 1 anys: 7 aules  
 Servei escolar per a l'aula d'1 a 2 anys: 13 aules  
 Servei escolar per a l'aula de 2 a 3 anys: 13 aules  
 Servei d'acollida matinal de primer tram: 6 aules  
 Servei d'acollida matinal de segon tram: 12 aules  
 Servei d'acollida de migdia: 8 aules  
 Servei de menjador: 24 aules  
 Servei de dormitori: 24 aules  
 Àpat : 42.960 àpats (12.655 àpats l'any 2021 i 30.305 àpats l'any 2022)  
 Servei d'autobús : 21 serveis d'autobús (de gener a agost)  
 Servei de vetlladora : 7 professionals  
 Servei aula multisensorial: 1 aula de gener a agost  
 Servei equip multidisciplinar: 1 servei de gener a agost  
 Servei coordinació xarxa : 1 servei per a tot el curs

Si apliquem la tarifa bàsica a l'ocupació prevista d'aules per cada servei descrit, i el nombre d'àpats, de viatges d'autobús i el nombre de serveis que preveiem, l'import final del pressupost pel curs 2021-2022 seria el següent, diferenciat per anys:

**ANY 2021**

AULA 0-1	105.576,90 €
AULA 1-2	167.506,77 €
AULA 2-3	152.957,80 €
SACOLLIDA 1	13.919,34 €
SACOLLIDA 2	14.483,99 €
SACOLLIDA 3	14.875,50 €
S MENJADOR	64.835,01 €
S DORMITORI	68.533,71 €
AUTOBUS	0
ÀPAT	51.586,34 €
VETLLADORA	16.485,28 €
AULA	
MULTISENSORIAL	0
EQUIP	
MULTIDISCIPLINAR	0
TARIFA SERVEI	
COORD	12.612,50 €
<b>TOTAL ANY 2021</b>	<b>683.373,13 €</b>

**ANY 2022**

AULA 0-1	211.153,81 €
AULA 1-2	335.013,55 €
AULA 2-3	305.915,61 €
SACOLLIDA 1	27.838,68 €
SACOLLIDA 2	28.967,97 €
SACOLLIDA 3	29.751,00 €
S MENJADOR	129.670,02 €
S DORMITORI	137.067,42 €
AUTOBUS	3.547,53 €
ÀPAT	123.534,09 €
VETLLADORA	32.970,55 €
AULA	
MULTISENSORIAL	14.126,00 €

Signat electrònicament  
 Jaume Renyer Alimbau  
 07/09/2021



EQUIP MULTIDISCIPLINAR	20.987,20 €
TARIFA SERVEI COORD	25.225,00 €
<b>TOTAL ANY 2022</b>	<b>1.425.768,41 €</b>

<b>TOTAL CURS 2021-22</b>	<b>2.109.141,55 €</b>
-------------------------------	-----------------------

Per al curs 2022-2023, amb l'obertura durant tot el curs de l'aula multisensorial seria:

**La proposta de tarifes bàsiques per al curs 2022-23 per a les Escoles Bressol Municipals seria (import per curs)**

Servei escolar per a l'aula de 0 a 1 anys:	45.247,24 €
Servei escolar per a l'aula d'1 a 2 anys:	38.655,41 €
Servei escolar per a l'aula de 2 a 3 anys:	35.297,95 €
Servei d'acollida matinal de primer tram:	6.959,67 €
Servei d'acollida matinal de segon tram:	3.621,00 €
Servei d'acollida de migdia:	5.578,31 €
Servei de menjador:	8.104,38 €
Servei de dormitori:	8.566,71 €
Àpat :	4,08 €
Servei d'autobús :	168,93 €
Servei de vetlladora :	7.065,12 €
Servei aula multisensorial	19.423,25 €
Servei equip multidisciplinar	28.857,40 €
Servei coordinació xarxa	37.837,50 €

**La proposta de tarifes bàsiques per al curs 2022-2023 per a les Escoles Bressol Municipals seria (import per mes)**

Servei escolar per a l'aula de 0 a 1 anys:	3.770,60 €
Servei escolar per a l'aula d'1 a 2 anys:	3.221,28 €
Servei escolar per a l'aula de 2 a 3 anys:	2.941,50 €
Servei d'acollida matinal de primer tram:	579,97 €
Servei d'acollida matinal de segon tram:	301,75 €

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
07/09/2021



Servei d'acollida de migdia:	464,86 €
Servei de menjador:	675,36 €
Servei de dormitori:	713,89 €
Àpat per dia:	4,08 €
Servei d'autobús (1 viatge)	168,93 €
Servei de vetlladora	588,76 €
Servei aula multisensorial	1.765,75 €
Servei equip multidisciplinar	2.623,40 €
Servei coordinació xarxa	3.153,13 €

**Ocupació prevista:**

Servei escolar per a l'aula de 0 a 1 anys: 7 aules  
 Servei escolar per a l'aula d'1 a 2 anys: 13 aules  
 Servei escolar per a l'aula de 2 a 3 anys: 13 aules  
 Servei d'acollida matinal de primer tram: 6 aules  
 Servei d'acollida matinal de segon tram: 12 aules  
 Servei d'acollida de migdia: 8 aules  
 Servei de menjador: 24 aules  
 Servei de dormitori: 24 aules  
 Àpat : 42.960 àpats (12.655 àpats l'any 2021 i 30.305 àpats l'any 2022)  
 Servei d'autobús : 21 serveis d'autobús (de gener a agost)  
 Servei de vetlladora : 7 professionals  
 Servei aula multisensorial: 1 aula tot el curs  
 Servei equip multidisciplinar: 1 servei tot el curs  
 Servei coordinació xarxa : 1 servei per a tot el curs

Si apliquem la tarifa bàsica a l'ocupació prevista d'aules per cada servei descrit, i el nombre d'àpats, de viatges d'autobús i el nombre de serveis que preveiem, l'import final del pressupost pel curs 2022-2023 seria el següent, diferenciat per anys:

**ANY 2022**

AULA 0-1	105.576,89 €
AULA 1-2	167.506,78 €
AULA 2-3	152.957,78 €
SACOLLIDA 1	13.919,34 €
SACOLLIDA 2	14.484,00 €
SACOLLIDA 3	14.875,49 €
S MENJADOR	64.835,04 €
S DORMITORI	68.533,68 €
AUTOBUS	0
ÀPAT	51.632,40 €
VETLLADORA	16.485,28 €
AULA MULTISENSORIAL	7.063,00 €



EQUIP MULTIDISCIPLINAR TARIFA SERVEI COORD	10.493,60 €   12.612,50 €
<b>TOTAL ANY 2022</b>	<b>700.975,79 €</b>

**ANY 2023**

AULA 0-1	211.153,79 €
AULA 1-2	335.013,55 €
AULA 2-3	305.915,57 €
SACOLLIDA 1	27.838,68 €
SACOLLIDA 2	28.968,00 €
SACOLLIDA 3	29.750,99 €
S MENJADOR	129.670,08 €
S DORMITORI	137.067,36 €
AUTOBUS	3.547,53 €
ÀPAT	123.644,40 €
VETLLADORA	32.970,56 €
AULA MULTISENSORIAL EQUIP	14.126,00 €  20.987,20 €
TARIFA SERVEI COORD	25.225,00 €
<b>TOTAL ANY 2023</b>	<b>1.425.878,70 €</b>

**TOTAL CURS  
2022-23**

**2.126.854,49 €**

Vist l'informe proposta i el plec de condicions, ambdós de data 9 de juliol de 2021, elaborats pels serveis tècnics de l'Àrea d'Educació, relatius l'encàrrec de gestió de les EBM per al curs 2021-2022 i per al 2022-2023, que consten a l'expedient.

Els serveis especificats en l'esmentat informe-proposta són els següents:

a) La gestió dels diferents serveis educatius amb els mitjans humans que siguin necessaris per al correcte desenvolupament de les activitats que es prestin. S'inclouen les tasques tècniques i administratives relatives a la contractació de l'equip docent, nòmines, i totes aquelles que se'n derivin per al normal desenvolupament de les activitats amb les especificacions següents:

- La selecció del personal docent i tècnic
- El personal docent i tècnic haurà de disposar de les titulacions acadèmiques requerides des de l'Àrea d'Educació d'acord a la normativa que en el seu moment estigui vigent.
- Per a tot el personal es requerirà el nivell de suficiència de català
- La formació d'una borsa de treball per a les eventuais necessitats de personal que puguin sorgir.

El personal adscrit als serveis educatius de les EBM mitjançant una relació laboral, dependrà exclusivament de la Fundació Educativa i Social (en endavant FES) sense que en cap cas no existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral amb l'Ajuntament.





Les relacions laborals entre l'Ajuntament i la FES es realitzaran a través dels responsables de l'encàrrec. La persona responsable de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament serà la que establirà les indicacions necessàries per al desenvolupament de les tasques a realitzar.

Tal com estableix l'article 308 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) en cap cas l'entitat contractant pot instrumentar la contractació de personal a través del contracte de serveis, inclosos els que per raó de la quantia es tramitin com a contractes menors. En extingir-se els contractes de serveis, no es pot produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin efectuat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració s'han d'abstenir de dur a terme actes que impliquin exercir facultats que, com a part de la relació juricolaboral, corresponen a l'empresa contractista. En matèria de contractació FES haurà de prendre les determinacions que es considerin pertinents, a fi d'incorporar en els seus expedients de contractació les mesures esmentades en el punt anterior.

Prèviament a l'inici de l'execució de l'encàrrec de gestió, la FES ha d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i ha d'acreditar en qualsevol moment que ho requereixi l'Ajuntament, la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

b) La prestació dels següents serveis:

- Servei escolar
- Servei de menjador, per les famílies que ho sol·licitin
- Servei d'acollida, per les famílies que ho sol·licitin
- El seguiment i el control dels usuaris de tots els serveis que es prestin per tal d'adequar-lo al personal contractat.

c) L'adquisició i subministrament de material, sens perjudici del que correspongui aportar a les famílies de l'alumnat, i que serà fixat per l'Ajuntament, que comprèn, entre d'altres:

- Subministrament i reposició del material fungible d'oficina
- Subministrament i reposició del material fungible de l'office, de les zones d'higiene, de les zones de descans i d'exterior.
- Subministrament i reposició de material fungible educatiu (cartolines, pintures, pinzells, agendes, fotogràfic...)
- Subministrament del vestuari d'estiu i d'hivern de l'equip educatiu.

d) L'adquisició i subministrament dels materials i serveis que es deriven de la Programació General Anual de Centre de cada servei educatiu i que han estat aprovats pel Consell Municipal de Coordinació Pedagògica de l'Ajuntament de Reus: festes de celebració del cicle festiu tradicional català, així com la festa dels avis i de fi de curs, així com les diferents sortides i activitats relacionades, entre d'altres.

Atès que la FES ha executat els darrers anys els serveis que ara es pretenen encarregar.

Atès que l'esmentat l'informe posa de manifest un balanç satisfactori de la gestió efectuada per la FES els darrers anys, per la qual cosa es proposa efectuar de nou l'encàrrec a la citada fundació de la gestió de les EBM esmentades pel període



corresponent al cursos 2021-2022 i 2022-2023, amb un import total de 4.235.996,04 €, desglossat de la següent manera:

-Un import de 683.373,13 euros s'imputaran a la partida 30919-32310-250 del pressupost municipal de despeses corresponent a l'any 2021.

-Un import de 2.126.744,20 euros s'imputarà al pressupost municipal de despeses corresponent a l'any 2022, en el qual s'haurà d'habilitar el crèdit adequat i suficientment

-Un import de 1.425.878,70 euros s'imputarà al pressupost municipal de despeses corresponent a l'any 2023, en el qual s'haurà d'habilitar el crèdit adequat i suficientment

Atès que la FES ostenta la consideració de mitjà propi personificat, entre altres poders adjudicadors, de l'Ajuntament de Reus, que li pot fer encàrrecs de gestió i adjudicar-li contractes, en relació a les activitats compreses dins del seu objecte i activitats fundacionals, en els termes previstos a l'article 32 de la LCSP, de conformitat amb els seus estatuts vigents, aprovats per acord del Patronat de la citada Fundació de data 26 de juliol de 2018 i elevats a escriptura pública davant la notari de Reus, Sra. Elena Cantos Márquez, el dia 31 d'octubre de 2018, amb el número 1521 del seu protocol.

Atès que es disposa de consignació pressupostària per assumir els compromisos econòmics inherents a l'encàrrec corresponents a l'any 2021 per un import màxim de 683.373,13 €, amb càrrec a l'aplicació 30919-32310-250 del pressupost municipal de despeses.

Atès que la xifra restant s'assumiria amb càrrec al pressupost municipal de despeses per a l'any 2022 i el pressupost municipal de despeses per a l'any 2023, en els quals s'haurà d'habilitar el crèdit adequat i suficient.

La repercussió de l'encàrrec comporta en la seva globalitat un increment que ve justificat pels següents ítems:

- Un increment del 0.9 % per a l'any 2022, que pren com a referència el percentatge d'augment de les retribucions del personal del sector públic.

- Un increment en el servei d'aula multisensorial i l'equip multidisciplinar que dota aquest servei per al curs 2022-23, atès que és previst que aquest servei s'iniciï a gener del 2022 i amb continuïtat. Per la qual cosa no es contempla aquest import en el període de setembre a desembre del 2021. La tarifa del servei manté el seu import, però l'ocupació prevista és major, atès que es preveu continuïtat des del gener del 2022. Aquest fet explica el decalaix entre l'import del setembre-desembre 2021, i l'import del setembre desembre 2022.

Atès que l'esmentat encàrrec exigeix el tractament de dades personals, per la qual cosa la FES ostentarà, en relació a aquest encàrrec, la condició de tercer encarregat del tractament de dades de caràcter personal i, per tant, ha d'ajustar la seva actuació en aquest àmbit a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).



Vist l'informe emès per l'Assessoria Jurídica de data 12 de juliol de 2021 en relació al present encàrrec, que s'informa favorablement.

Vist l'informe de la intervenció general de fiscalització prèvia de data 15 de juliol de 2021 emès en relació al present encàrrec.

Vist l'esborrany de contracte d'encarregat de tractament de dades de caràcter personal entre l'Ajuntament de Reus i la FES, que consta a l'expedient.

Vist el que disposa l'article 32 de la LCSP, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, possibilita als poders adjudicadors que s'encarreguin a entitats que tinguin la planificació de mitjà propi personificat les prestacions pròpies dels contractes de serveis, i que l'encàrrec no tindrà la consideració de contracte.

Així mateix, l'esmentat article 32 de la LCSP estableix que la compensació al poder adjudicador es regularà per referència a tarifes aprovades per l'entitat pública de la qual depèn el mitjà propi personificat per a les activitats objecte d'encàrrec. Aquestes tarifes es calculen de manera que representin els costos reals de realització de les unitats produïdes (servei) directament pel mitjà propi.

Vist l'informe 5/2019 de la Junta consultiva de contractació Administrativa de la Generalitat que en la seva conclusió VIII diu: "Les tarifes per a la retribució dels encàrrecs a un mitjà propi s'han de calcular de manera que representin el costos reals i, d'acord amb l'article 7.8.c de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, en la redacció donada per la disposició final desena de la LCSP, els serveis prestats en virtut d'encàrrecs executats per un mitjà propi no estan subjectes a aquest impost".

Vist el Decret d'alcaldia número 2019017983, de 27 de novembre de 2019, pel qual es defineix l'organització i funcionament de la direcció superior de l'Ajuntament, delega en les respectives regidories delegades d'Àrea els encàrrecs i les encomandes de gestió quan el seu import no superi els 25.000 euros.

Vist, així mateix, el Decret d'alcaldia número 2019011502, de 10 de juliol de 2019, pel qual l'alcaldia fixa les delegacions a la Junta de Govern local, delega a l'esmentat òrgan els encàrrecs, les encomanes de gestió i els convenis de cooperació i col·laboració quan per raó del seu import sigui competent l'alcalde i la seva quantia excedeixi els límits atribuïts als/les regidors/es delegats/des, és a dir, més dels 25.000 euros.

Atès, doncs, que l'import de l'encàrrec supera amb escreix la xifra dels 25.000 euros, per la qual cosa correspon a la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcaldia, l'aprovació del present encàrrec.

En conseqüència es proposa l'adopció dels acords següents:

**PRIMER:** Aprovar les següents tarifes bàsiques per al cursos escolars 2021-2022 i 2022-2023 per a l'execució dels serveis que es relacionen a continuació:

Curs escolar 2021-2022:

Servei escolar per a l'aula de 0 a 1 anys: 45.247,24 €



Servei escolar per a l'aula d'1 a 2 anys:	38.655,41 €
Servei escolar per a l'aula de 2 a 3 anys:	35.297,95 €
Servei d'acollida matinal de primer tram:	6.959,67 €
Servei d'acollida matinal de segon tram:	3.621,00 €
Servei d'acollida de migdia:	5.578,31 €
Servei de menjador:	8.104,38 €
Servei de dormitori:	8.566,71 €
Àpat :	4,08 €
Servei d'autobús :	168,93 €
Servei de vetlladora :	7.065,12 €
Servei aula multisensorial només de gener a agost)	19.423,25 € (per curs, farem petició
Servei equip multidisciplinar gener a agost)	28.857,40 € (per curs, farem petició només de
Servei coordinació xarxa	37.837,50 €
Curs escolar 2022-2023:	
Servei escolar per a l'aula de 0 a 1 anys:	45.247,24 €
Servei escolar per a l'aula d'1 a 2 anys:	38.655,41 €
Servei escolar per a l'aula de 2 a 3 anys:	35.297,95 €
Servei d'acollida matinal de primer tram:	6.959,67 €
Servei d'acollida matinal de segon tram:	3.621,00 €
Servei d'acollida de migdia:	5.578,31 €
Servei de menjador:	8.104,38 €
Servei de dormitori:	8.566,71 €
Àpat :	4,08 €
Servei d'autobús :	168,93 €
Servei de vetlladora :	7.065,12 €
Servei aula multisensorial	19.423,25 €



Servei equip multidisciplinar 28.857,40 €

Servei coordinació xarxa 37.837,50 €

SEGON: Aprovar l'encàrrec a la FES de la gestió de les EBM: La Ginesta, Montsant, El Margalló, El Marfull, L'Olivera i El Lligabosc

TERCER: L'esmentat encàrrec inclou, en tot cas, les tasques que s'indiquen a l'informe-proposta de l'encàrrec emès pels serveis de l'Àrea d'Educació i al plec de condicions annex, que consten a l'expedient i que s'han de facilitar a la FES.

QUART: El present encàrrec s'efectua per al cursos escolar 2021-2022 i per al 2022-2023, des del dia 1 de setembre de 2021 i fins el dia 31 d'agost de 2023.

CINQUÈ: Per a dur a terme l'encàrrec, la FES posarà a disposició de l'Àrea d'Educació els recursos humans i materials necessaris per tal de portar a terme les esmentades activitats.

La FES podrà contractar parcialment a tercers la realització de treballs objecte del present encàrrec. No obstant executarà més del 50% de l'encàrrec amb mitjans propis. Els contractes que hagi de realitzar l'entitat restaran subjectes a la LCSP, en els termes que siguin procedents d'acord amb la naturalesa de l'entitat, així com pel tipus i quantia dels contractes.

El personal afecte a la prestació de les tasques encarregades, dependrà a tots els efectes de la FES o de l'empresa a qui aquesta li encarregui l'execució de les mateixes, segons correspongui, que hauran de complir, en tot moment, les obligacions derivades de la legislació laboral, de seguretat i salut en el treball i previsions socials, essent responsables directes de tots els pagaments i indemnitzacions que es pugin derivar de l'incompliment de les seves obligacions generals o particulars relatives a la seguretat social i ordenació de treball.

SISÈ: Aprovar la despesa màxima corresponent a l'esmentat encàrrec, per un import global de 4.235.996,04 euros, dels quals la xifra de 683.373,13 euros s'imputen a la partida 30919-32310-250 del pressupost municipal de despeses corresponent a l'any 2021. La xifra restant, d'un import de 2.126.744,20 euros, s'imputarà al pressupost municipal de despeses corresponent a l'any 2022 i 1.425.878,70 euros s'imputarà al pressupost municipal de despeses per a l'any 2023, per la qual s'haurà d'habilitar crèdit adequat i suficient en les aplicacions pressupostàries corresponents dels esmentats exercicis.

SETÈ: El pagament d'aquest encàrrec es realitzarà prèvia emissió i presentació, per part de la FES a l'Ajuntament, de les corresponents factures, que s'emetraran amb periodicitat mensual pels serveis prestats, en consonància amb les tarifes aprovades per al cursos 2021-2022 i 2022-2023.

Les esmentades factures es presentaran en el termini de quinze dies des de la finalització del període a facturar.

Les factures correspondran a l'equivalent al nombre d'aules obertes per cada servei detallat en l'estudi de tarifes i detallat per cada escola, al nombre d'àpats servits, al nombre de serveis d'autobús utilitzats, al nombre del servei de vetlladora, al servei de



coordinació de la xarxa EBM i al nombre de serveis d'equip multidisciplinar i servei d'aula multisensorial, que sigui present en cada escola.

En el supòsit que es produeixin desviacions per menor demanda del servei previst s'efectuarà el reingrés a l'Ajuntament en el termini d'un mes des de la data de la liquidació.

Per tal de poder fer un estudi acurat dels costos de cada EBM i dels seus serveis es presentarà trimestralment una informació amb el següent format:

S'haurà de presentar la informació detallada per escoles i amb l'agregat de totes, i amb el següent desglossament:

- a) Pel personal adscrit al servei escolar, al servei de menjador (diferenciat en la franja de 12 a 13h i la granja de 13 a 15h) i per servei d'acollida (diferenciat per la franja de 7.45 a 9h i de 8.30 a 9h)
- b) Pel personal adscrit per aules: en aules amb infants de 0 a 1 anys, d'1 a 2 anys o de 2 a 3 anys.
- c) cost de formació, dels plans d'autocontrol

Aquesta informació hauria de ser nominal, per categories, hores contractades, cost total d'empresa (diferenciat en sou del treballador/a i cost d'empresa) i la graella horària.

I un desglossament dels aprovisionaments de bens i serveis diferenciat en:

- Compra de materials
- Despeses generals i administratives
- Serveis directes d'organització del servei
- Restauració
- Assegurances
- Altres

Les liquidacions hauran d'anar acompanyades d'aquest desglossament, acompanyades d'un informe justificatiu del servei i d'una memòria econòmica, amb una còpia dels justificants corresponents quan l'import superi els límits del contracte menor. Els costos de recursos humans o mitjans propis hauran de ser nominals i hauran d'anar acompanyats d'un certificat emès pel responsable de recursos humans

Es realitzaran dues liquidacions parcials, una per cada curs escolar.

Si la liquidació final de l'encàrrec s'ha d'efectuar per un import inferior al que s'aprovà en el moment de la seva formulació, l'òrgan competent haurà d'aprovar aquesta liquidació, amb la prèvia emissió del corresponent informe per part del departament tramitador on es justifiqui aquesta diferència. La liquidació per un import superior requerirà la prèvia aprovació de l'ampliació de l'encàrrec.

VUITÈ: Correspon a l'Ajuntament la superior direcció, control i supervisió de l'encàrrec efectuat. L'entitat receptora de l'encàrrec previst en aquesta resolució tindrà l'obligació de facilitar a l'Ajuntament la informació que preveu l'article 3.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern.

NOVÈ: La FES té, en relació a les dades recollides i tractades a conseqüència del present encàrrec, la condició del tercer encarregat del tractament de dades de caràcter personal i, per tant, aquestes actuacions s'efectuaran de conformitat amb les





previsiones de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD). Aprovar el contracte d'encarregat de tractament entre aquest Ajuntament i la FES per al tractament de les dades de caràcter personal aprovat en el primer punt d'aquesta resolució.

DESÈ: El present encàrrec tindrà com a clàusula resolutòria expressa de compliment i manteniment per part de l'entitat receptora de l'encàrrec de la condició de mitjà propi personificat, en els termes previstos a l'article 32 de la LCSP. L'incompliment sobrevingut dels requisits per mantenir aquesta condició comportarà la impossibilitat de seguir efectuant encàrrecs i, si s'escau, la resolució anticipada i liquidació del present encàrrec, sens perjudici, de l'establiment del règim transitori que s'escaigui, atesa la rellevància del servei que es gestiona.

ONZÈ: Publicar el present encàrrec al perfil del contractant, en els termes previstos al primer paràgraf de l'article 63.6 de la LCSP

DOTZÈ: Donar trasllat del present acord a la FES, als efectes pertinents."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

## **5. Educació. Aprovació de la modificació de l'encàrrec a la Fundació Educativa i Social per a la gestió de diversos serveis per a dur a terme les actuacions del Pla Educatiu d'Entorn del curs 2020-2021.**

"Atès que els municipis ostenten competències en matèria d'educació, tal i com estableix l'article 159 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.

Atès que l'article 40 de l'esmentada llei insta a les diferents administracions educatives a impulsar acords de col·laboració per a potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn.

Atès que es desenvolupen a la ciutat des de l'any 2005 els Plans Educatius d'Entorn (en endavant PEE), una eina per instrumentalitzar i donar resposta, amb la col·laboració de les diverses administracions educatives catalanes, aquestes noves necessitats educatives de la societat, basada en un model d'intervenció global que, amb la corresponsabilitat dels agents del territori, es posa a l'abast de l'alumnat del seu àmbit, mitjançant la creació d'una xarxa estable de suport a la comunitat educativa que permeti un treball educatiu d'entorn escolar amb la col·laboració dels diferents serveis i recursos municipals i d'altres institucions o entitats d'àmbit social, cultural o esportiu.

Atès que el Ple de l'Ajuntament en sessió duta a terme el dia 1 d'abril de 2019 aprovà el conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Reus per al desenvolupament conjunt del PEE per al període comprès entre els cursos acadèmics 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 i 2022 i 2023, ambdós inclosos.

Atès que per al desenvolupament d'aquest plans educatius tant l'Ajuntament com el departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya aporten els recursos humans i



econòmics necessaris, en els termes definits en el conveni i en les corresponents addendes al conveni de cada curs escolar.

Atès que la Junta de govern local, en reunió duta a terme el dia 9 d'octubre de 2020, aprovà la segona addenda econòmica que concreta el finançament del PEE per al curs escolar 2020-2021, que preveu un compromís de cofinançament de 39.000 euros, dels quals 30.000 euros els aporta el departament d'Educació de la Generalitat i els 9.000 euros restants els aporta l'Ajuntament.

Atès que mitjançant resolució de l'alcalde de data 3 de desembre de 2020, núm. 2020017520, s'aprovà les tarifes i l'encàrrec a la Fundació Educativa i Social (en endavant, FES) pel període comprès entre l'1 de desembre de 2020 fins el 31 de juliol de 2021, dels següents serveis:

1.-Gestió, coordinació de recursos, i seguiment de les activitats formatives i altres actuacions del PEE :20,55 euros/hora

2.-Servei de dinamització dels tallers extraescolars adreçats a alumnes de primària i ESO de diferents centres adherits al PEE: 20,30 euros/hora.

Atès que l'encàrrec s'aprovà per un import global màxim de 86.402 euros, dels quals la xifra de 7.856,75 euros s'imputen a l'aplicació pressupostària 30919-32620-250 del pressupost municipal de despeses corresponent a l'any 2020. La xifra restant, d'un import de 78.545,25 euros s'imputen al pressupost municipal de despeses corresponent a l'any 2021.

Atès que la Junta de govern local, en reunió duta a terme el dia 30 d'abril de 2021, aprovà la tercera addenda econòmica al conveni vigent que concreta un finançament extraordinari per al curs escolar 2020-2021, estableix una dotació econòmica per part del Departament d'Educació de 336.843 euros i l'Ajuntament de Reus hi contribuirà econòmicament en les accions del projecte en les mesures 16 i 18, assumint la part del cost salarial de la contractació de la figura tècnica per portar a terme les funcions corresponents i que no cobreixi l'aportació del Departament d'Educació fins a novembre de l'any 2021.

Vist l'informe emès pels serveis tècnics d'Educació, de data 9 de juliol de 2021 en el qual s'informa de la necessitat d'ampliar el servei número 1 de l'encàrrec de gestió aprovat el 3 de desembre de 2020: Gestió, coordinació de recursos, i seguiment de les activitats formatives i altres actuacions del PEE que finalitza el 31 de juliol de 2021, el període seria de l'1 d'agost fins a 30 de novembre de 2021 (ampliació 1). El cost màxim previst per l'esmentat període és de 13.563 euros.

Per altra banda, com sigui que per tal de gestionar l'encaix de les activitats del PEE amb l'oferta d'Activitat i Recursos Educatius (ARE) gestionats des de la regidoria, l'adequació de tota l'oferta d'activitats educatives sota els principis de les Ciutats Educadores, i les línies d'actuacions que s'obtinguin del Pla Local d'Educació que s'està elaborant actualment, es considera necessari tornar a ampliar aquest servei 1 (ampliació 2) i el període seria de l'1 de setembre al 31 de desembre de 2021. El cost màxim previst per l'esmentat període és de 13.563 euros.

Vist l'informe emès per l'Assessoria Jurídica de data 12 de juliol de 2021 emès en relació a la present modificació de l'encàrrec.





Vist l'informe emès per intervenció municipal de data 22 de juliol de 2021 pel qual s'informa favorablement la modificació de l'encàrrec. Vist el Decret d'alcaldia número 17983, de 27 de novembre de 2019, pel qual es defineix l'organització i funcionament de la direcció superior de l'Ajuntament, delega en les respectives regidories delegades d'Àrea els encàrrecs i les encomanes de gestió quan el seu import no superi els 25.000 euros.

Vist, així mateix, el Decret d'alcaldia número 11502, de 10 de juliol de 2019, pel qual l'alcaldia fixa les delegacions a la Junta de Govern local, delega a l'esmentat òrgan els encàrrecs i les encomanes de gestió quan per raó del seu import sigui competent l'alcalde i la seva quantia excedeixi els límits atribuïts als/les regidors/es delegats/des, és a dir, més dels 25.000 euros.

Atès doncs, que la quantia de l'encàrrec determina que la seva modificació, recau en la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia

En conseqüència es proposa l'adopció dels acords següents:

Primer: Aprovar la modificació del següent servei de l'encàrrec a la FES per a la gestió de diversos serveis per a dur a terme les actuacions del PEE del curs 2020-2021 aprovat el 3 de desembre de 2020, pel període 1 d'agost a 31 de desembre de 2021:

-coordinació de recursos, i seguiment de les activitats formatives i altres actuacions del PEE.

Ampliar l'import global màxim de l'encàrrec en 27.126 euros a càrrec del pressupost municipal de despeses de l'any 2021, segons s'exposa a l'informe tècnic esmentat als antecedents, 13.563 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 30919-32620-250 del pressupost municipal de despeses 2021 (ampliació 1) i 13.563 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 30919-32000-250 del pressupost municipal de despeses 2021 (ampliació 2).

La resta de condicions de l'encàrrec de gestió es mantenen segons s'acordà en la resolució de l'alcalde, número 2020017520, de data 3 de desembre de 2020.

Segon: Notificar aquest acord a la FES, als efectes pertinents. "

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

## **6. Gestió Urbanística. Aprovació de les modificacions introduïdes al conveni de col·laboració a subscriure entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Reus, per tal d'impulsar l'execució d'una via per a vianants i ciclistes i el drenatge longitudinal a la Carretera TV-3141, entre la T-11 i la Urbanització Blancafort.**

"«Vist el Decret d'aquesta Alcaldia núm. 2020018625, de data 22 de desembre de 2020, mitjançant el qual es va resoldre el següent:

«Primer.- Avocar per aquest expedient la competència delegada en la Junta de Govern Local per a la subscripció en matèria de convenis de col·laboració.

Segon.- Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Territori i Sostenibilitat, i l'Ajuntament de Reus per tal d'impulsar l'execució d'una via per a vianants i ciclistes i



*el drenatge longitudinal a la Carretera TV-3141, entre la T-11 i la Urbanització Blancafort, de conformitat amb la proforma que consta a l'expedient.*

*Tercer.- Facultar la regidora delegada d'Urbanisme i Mobilitat, Sra. Marina Berasategui Canals, per a la signatura d'aquest conveni.»*

Atès que un cop revisada la proforma del Conveni pels serveis jurídics de la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat i posteriorment revisat el pressupost del projecte, s'ha fet arribar la redacció definitiva del Conveni Reus-Blancafort, del qual resulta que en relació a l'anterior proforma s'han realitzat ajustos de caràcter poc substantius respecte a l'inicialment aprovat, en concret:

- Pel que fa a la Clàusula Quarta (Finançament de les obres) l'aportació de l'Ajuntament no serà al Departament de Territori i Sostenibilitat sinó a Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU amb qui caldrà subscriure el corresponent conveni d'execució d'obres i finançament.
- El pressupost del projecte s'ha modificat de 963.079,60€ (IVA inclòs) a 1.178.892,83€ (IVA inclòs), si bé l'aportació municipal per a l'execució de les obres segueix sent de 481.539,80€ a càrrec de la partida 2020-40832-15310-609, representant un 40,85% del cost del projecte i no el 50% com abans.

D'acord amb l'establert als articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i en els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i en ús de la competència delegada pel Decret d'alcaldia de data 10 de juliol de 2019 (BOPT 22/7/2019).

En conseqüència es proposa l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar les modificacions introduïdes per la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat al conveni de col·laboració a subscriure entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Reus per tal d'impulsar l'execució d'una via per a vianants i ciclistes i el drenatge longitudinal a la Carretera TV-3141, entre la T-11 i la Urbanització Blancafort, d'acord amb la nova proforma que consta a l'expedient.

Tercer.- Facultar la regidora delegada d'Urbanisme i Mobilitat, Sra. Marina Berasategui Canals, per a la signatura d'aquest conveni.»"

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

### **7. Patrimoni del Sòl. Dret de tanteig sobre l'immoble situat al Raval de Jesús, núm. 16-18 carrer Alt de Sant Salvador 8-10.**

"Vista l'oferta del dret de tanteig de l'immoble núm. 16-18 del Raval de Jesús- carrer Alt de Sant Salvador 8-10 (Fitxa E-097, nivell de protecció C del Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic, Historicartístic i Natural de Reus -PEPPAHN-) formulada mitjançant instància presentada per l'actual titular, NOU VENDING PENEDES SL en data 14-07-2021, núm. 2021078128 del Registre General d'Entrada d'aquest Ajuntament. Aquest dret de tanteig resulta de l'establert a l'article 10 del Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic, Historicartístic i Natural de Reus -PEPPAHN-.



Atès que atenent a les condicions d'edificació, usos i qualificació urbanística de l'esmentat immoble, les necessitats pel compliment dels fins municipals i les previsions del pressupost vigent no es considera convenient exercir el dret de tanteig ofert.

Vista la documentació i l' informe jurídic incorporats a l'expedient, de conformitat amb l'establert a l'apartat 9 de la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic i en virtut del Decret núm. 2019011502 de data 10/07/2019 (BOPT de data 22/07/2019), relatiu a la delegació de facultats de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local, es proposa a aquest òrgan l'adopció de l' acord següent:

Únic.- NO EXERCIR el dret de tanteig sobre l'immoble núm. 16-18 del Raval de Jesús-carrer Alt de Sant Salvador 8-10 (Fitxa E-097, nivell de protecció C del Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic, Historicoartístic i Natural de Reus -PEPPAHN-) formulada mitjançant instància presentada per NOU VENDING PENEDÈS, SL. en data 14-07-2021.

Contra aquest acord es pot interposar recurs davant la jurisdicció civil ordinària."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

**Seguidament es tractarà en sessió pública els temes següents:**

### **SERVEIS D'HISENDA I SERVEIS GENERALS**

#### **8. Assessoria Jurídica. Proposta de festes locals de Reus per a l'any 2022.**

"En data 5 de juliol de 2021, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el director general de Relacions Laborals, Treball Autònom i Seguretat i Salut Laboral ha tramès un escrit, amb entrada al registre general de l'Ajuntament de Reus de data 6 de juliol de 2021, pel qual sol·licita que aquest Ajuntament faci arribar les seves propostes de festes locals per a l'any 2022, abans del dia 31 de juliol de 2021.

L'article 37.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, preveu que de les festes laborals, dues tindran caràcter local.

L'Ordre EMT/138/2021, de 25 de juny, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2022, en el seu article 2, preveu que a més de les festes esmentades es fixaran, mitjançant Ordre del mateix Departament d'Empresa i Treball, dues festes locals, retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments.

El dia 29 de juny és un dia de festa patronal a la ciutat de Reus, i no coincideix l'any 2022 en diumenge, ni tampoc amb cap dels dies que es fixen a l'Ordre EMT/138/2021.

El dia 25 de setembre de 2022 sí coincideix en diumenge, per la qual cosa es valora l'oportunitat de traslladar el dia festiu a l'endemà d'aquesta data.

El Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, pel qual es regulen les jornades de treball, les jornades especials i els descansos, en el seu article 46 preveu que la proposta de festius locals correspondrà al Ple de l'Ajuntament.



El Ple de la Corporació, en sessió duta a terme el dia 3 de juliol de 2019, delegà en la Junta de Govern Local totes les competències de caràcter delegable del Ple de la Corporació.

La previsió del Reial Decret 2001/1983, abans esmentat, no pot merèixer en cap cas la consideració que l'atribució competencial efectuada al Ple esdevingui de caràcter indelegable, per la qual cosa, amb la delegació efectiva pel Ple a la Junta de Govern Local, correspon aprovar la proposta a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa competent.

Per tot l'exposat, i amb el previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i Serveis Generals, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER: Proposar les festes locals de la ciutat de Reus per a l'any 2022 pels següents dies:

- 29 de juny, SANT PERE
- 26 de setembre.

SEGON: Donar trasllat d'aquest acord al Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

### **9. Assessoria Jurídica. Sol·licitud de compatibilitat del Sr. A.N.C., treballador de l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell», per a l'exercici d'una activitat privada.**

"Atès que el senyor Alejandro Navarro Caballero està contractat laboralment a l'IMFE Mas Carandell, vinculat mitjançant contracte temporal de formació-aprenentatge en règim de temps complert com a alumne/treballador durant 6 mesos amb data de fi de contracte el dia 31 d'octubre de 2021, desenvolupant les tasques d'alumne/treballador del mòdul de creació de continguts audiovisuals de la Casa d'Oficis de creació i producció audiovisual Mas Carandell.

Vista la sol·licitud presentada en data 1 de juny de 2021, pel Sr. Alejandro Navarro Caballero, personal laboral de l'IMFE, interessant la declaració de compatibilitat de l'exercici de llur lloc de treball en aquest organisme amb l'exercici de l'activitat privada d'hostaleria on prestarà els seus serveis per compte aliè.

Vist l'informe emès per la directora de la Casa d'Oficis de creació i producció audiovisual amb el vistiplau de la responsable del Servei de desenvolupament Local, de data 7 de juny de 2021, en el qual indica que la normativa del programa no preveu cap especial incompatibilitat per a que els alumnes puguin realitzar altres treballs per compte propi o aliè, tal i com va confirmar també, amb data del 20 de juliol de 2019, el Servei de Desenvolupament Local, Treball als Barris del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Vist l'informe emès per la Tècnica Responsable del Servei de Recursos Humans i la directora de l'IMFE Mas Carandell, de data 10 de juny de 2021, en el sentit que s'informa favorablement la concessió de la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball pel treballador al servei d'aquest Institut, Sr. Alejandro Navarro Caballero, amb l'activitat demanada, sempre que no concorrin elements que impossibilitin



l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada, d'acord amb la normativa vigent.

Vist l'informe complementari, a l'informe indicat al paràgraf anterior, emès per la Tècnica Responsable del Servei de Recursos Humans de l'IMFE Mas Carandell, de data 7 de juliol de 2021, on clarifica la jornada del treballador i la jornada ordinària de l'Administració als efectes de determinar el topall màxim de la jornada de l'activitat privada a compatibilitzar, i en el qual es conclou que aquesta no podrà ésser superior a les 18 hores i 45 minuts.

Vist l'informe jurídic emès pels serveis jurídics de l'Ajuntament de Reus, de data 8 de juliol de 2021, que conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin «ex lege» l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Alejandro Navarro Caballero, si bé amb la limitació de la jornada de l'activitat privada a compatibilitzar, que no podrà superar les 18 hores i 45 minuts setmanals.

Considerant que l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell és un organisme autònom de l'Ajuntament de Reus.

Atès que el personal de l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell» es troba inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques (article 2.1.c: «El personal al servei de les Corporacions Locals i dels Organismes d'elles dependents.»), de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (article 1.2.d: «el personal al servei de les corporacions locals i dels ens, els organismes i les empreses que en depenen») i dels articles 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist l'article 329 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, que estableix:

*«1. Es podrà declarar la compatibilitat del desenvolupament d'un lloc de treball en l'administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:*

*(...)*

*b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.*

*(...)*

*2. Sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.»*

Vist, així mateix, el que disposen els articles 11 a 15 de les lleis 21/1987, i els articles 11 i següents de la Llei 53/1984, en relació als requisits i limitacions per a l'exercici d'una activitat privada per part del personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'ambdues lleis.

Atès que la sol·licitud de compatibilitat de l'interessat no incorre en cap dels supòsits que impedeixin l'autorització de la mateixa, per a l'exercici de l'activitat privada esmentada, d'acord amb el que estableix l'article 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i



l'article 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Considerant, no obstant, que els articles 12.2 de la Llei 29/1987; 13 de la Llei 53/1984, i 329 del Decret 214/1990 preveuen, en essència, que la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada a compatibilitzar no podrà superar la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50 per 100.

Atès que el contracte del peticionari, a temps complet, és de 37,5 hores setmanals, que coincideix amb la jornada ordinària de l'Administració.

Vistos els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els preceptes els aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya i la disposició final tercera del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

Atès que, de conformitat amb l'article 333.a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol i l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, correspon al Ple de la Corporació, previ informe, en el seu cas, del director de l'ens que correspongui, resoldre les sol·licituds de compatibilitat.

Atès que la Junta de Govern Local és competent per a l'adopció dels acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat dels empleats públics municipals, en virtut de l'acord del Ple de data 3 de juliol de 2019 - que confirma l'adoptat en sessió de 28 de juny de 2019 - pel qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Per tot l'exposat, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i Serveis Generals, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**PRIMER:** Reconèixer la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat pel Sr. Alejandro Navarro Caballero, personal laboral de l'IMFE, amb una activitat d'hostaleria on prestarà els seus serveis per compte aliè, amb la limitació que a continuació s'indica.

Aquesta activitat privada a compatibilitzar no podrà tenir una jornada superior a les 18 hores i 45 minuts setmanals, pels motius exposats als antecedents i fonaments d'aquest acord.

**SEGON:** L'autorització atorgada al Sr. Alejandro Navarro Caballero resta condicionada al compliment per la seva part de la jornada i l'horari de treball a l'IMFE, i a l'estricta compliment de les limitacions legals establertes a la Llei 53/1984, i a la Llei 21/1987, i al compliment de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals.

**TERCER:** Notificar aquest acord al Sr. Alejandro Navarro Caballero i a l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell».





QUART: Aquest acord és definitiu en via administrativa i contra ell es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, o en el cas que el domicili de la interessada sigui a Catalunya però fora d'aquesta a la circumscripció on tingui el domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu es pot interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

## **10. Recursos Humans. Sol·licitud de compatibilitat per a l'exercici d'una activitat privada de la Sra. C.I.S treballadora de l'Ajuntament de Reus.**

"Vista la sol·licitud presentada en data 16 d'abril de 2021 per la Sra. Carolina Izquierdo Sallo, que ocupa un lloc de treball Tècnica superior de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Reus, al departament de Comunicació, interessant el reconeixement de compatibilitat per a l'exercici de l'activitat privada per compte propi per realitzar tasques de suport a la direcció comercial de l'empresa MESCRA Serveis SL, realitzant un total de 6 hores a la setmana amb un horari de les 16:30 hores a les 19:30 hores, de dilluns a divendres fora de la jornada laboral.

Considerant la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les entitats locals, i més concretament els articles 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist que l'art. 329 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, estableix:

*«1. Es podrà declarar la compatibilitat del desenvolupament d'un lloc de treball en l'administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:*

*(...)*

*b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.*

*(...)*

*2. Sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.»*

Vist l'informe emès per la Directora de Comunicació Corporativa en el que s'informa que el lloc de treball que ocupa l'interessat en aquest Ajuntament no implica causa de incompatibilitat amb l'exercici de l'activitat privada esmentada.

Vist l'informe tècnic emès pel Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Reus que conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada.

Atès que la sol·licitud de compatibilitat interessada no incorre en cap dels supòsits que impedeixin l'autorització de la mateixa, per a l'exercici de l'activitat privada



esmentada, d'acord amb el que estableix l'art. 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i l'art. 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Que en relació a l'òrgan competent per aprovar la compatibilitat, de conformitat amb l'article 333 a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol i l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, correspon al Ple de la Corporació, previ informe, en el seu cas, del director de l'ens que correspongui, resoldre les sol·licituds de compatibilitat.

Donat que la Junta de Govern Local és competent per a l'adopció dels acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat dels empleats públics municipals, en virtut de l'acord del Ple de data 3 de juliol de 2019 - que confirma l'adoptat en sessió de 28 de juny de 2019 - pel qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vistos els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, la disposició final tercera del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i de Serveis Generals, l'adopció del següents acords:

- 1) Reconèixer la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat per la Sra. Carolina Izquierdo Sallo, que ocupa un lloc de treball Tècnica superior de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Reus, al departament de Comunicació, amb l'exercici de l'activitat privada per compte propi per realitzar tasques de suport a la direcció comercial de l'empresa MESCRA Serveis SL, realitzant un total de 6 hores a la setmana amb un horari de les 16:30 hores a les 19:30 hores, de dilluns a divendres fora de la jornada laboral.

L'autorització atorgada a la Sra. Carolina Izquierdo Sallo ve subjecte al compliment de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

## **11. Recursos Humans. Sol·licitud de compatibilitat per activitat privada de la Sra. S.O.S.G treballadora de l'Ajuntament de Reus.**

"Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Sara Olalla Gracia Sancho, auxiliar administrativa interina de l'Ajuntament de Reus per cobrir la baixa per incapacitat temporal de la Sra. Magdalena Gavilan Navarro, interessant que es reconegui la compatibilitat per a l'exercici de l'activitat privada, per compte propi, com a dietista-nutricionista amb un horari de les 17:00 hores a les 20:00 hores un dia a la setmana de dilluns a divendres fora de la jornada laboral.

Considerant la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les entitats locals, i més concretament els articles 329 i següents del Decret





214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist que l'art. 329 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, estableix:

*«1. Es podrà declarar la compatibilitat del desenvolupament d'un lloc de treball en l'administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:*

*(...)*

*b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.*

*(...)*

*2. Sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.»*

Vist l'informe emès per la Cap de Programes i Serveis de Serveis Socials en el que s'informa que el lloc de treball que ocupa la interessada en aquest Ajuntament no implica causa de incompatibilitat amb l'exercici de l'activitat privada esmentada.

Vist l'informe tècnic emès pel Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Reus que conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada.

Atès que la sol·licitud de compatibilitat interessada no incorre en cap dels supòsits que impedeixin l'autorització de la mateixa, per a l'exercici de l'activitat privada esmentada, d'acord amb el que estableix l'art. 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i l'art. 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Que en relació a l'òrgan competent per aprovar la compatibilitat, de conformitat amb l'article 333 a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol i l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, correspon al Ple de la Corporació, previ informe, en el seu cas, del director de l'ens que correspongui, resoldre les sol·licituds de compatibilitat.

Donat que la Junta de Govern Local és competent per a l'adopció dels acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat dels empleats públics municipals, en virtut de l'acord del Ple de data 3 de juliol de 2019 - que confirma l'adoptat en sessió de 28 de juny de 2019 - pel qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vistos els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, la disposició final tercera del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).



Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i de Serveis Generals, l'adopció del següents acords:

- 1) Reconèixer la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat per la Sra. Sara Olalla Gracia Sancho, que ocupa un lloc de treball d'auxiliar administrativa interina de l'Ajuntament de Reus per cobrir la baixa per incapacitat temporal de la Sra. Magdalena Gavilan Navarro, amb l'exercici de l'activitat privada per compte propi com a dietista-nutricionista amb un horari de les 17:00 hores a les 20:00 hores un dia a la setmana, de dilluns a divendres fora de la jornada laboral.

L'autorització atorgada a la Sra. Sara Olalla Gracia Sancho ve subjecte al compliment de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

## **12. Recursos Humans. Sol·licitud general compatibilitat per a activitats públiques o privades del Sr. X.F.E treballador Ajuntament de Reus.**

"Vista la sol·licitud presentada en data 8 d'abril de 2021 pel Sr. Xavier Fandos Esteruelas, que ocupa un lloc de treball d'agent de la guàrdia urbana de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Reus, interessa el reconeixement de compatibilitat per a l'exercici de l'activitat privada per compte propi, com a ensinistrador de gossos, realitzant un horari de 3 hores a la setmana, fora de la jornada laboral d'agent de la Guàrdia Urbana.

Considerant la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les entitats locals, i més concretament els articles 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist que l'art. 329 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, estableix:

*«1. Es podrà declarar la compatibilitat del desenvolupament d'un lloc de treball en l'administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:*

*(...)*

*b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.*

*(...)*

*2. Sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.»*

Vist l'informe emès pel Sotsinspector de la Guàrdia Urbana en el que s'informa que el lloc de treball que ocupa l'interessat en aquest Ajuntament no implica causa de incompatibilitat amb l'exercici de l'activitat privada esmentada.



Vist l'informe tècnic emès pel Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Reus que conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada.

Atès que la sol·licitud de compatibilitat interessada no incorre en cap dels supòsits que impedeixin l'autorització de la mateixa, per a l'exercici de l'activitat privada esmentada, d'acord amb el que estableix l'art. 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i l'art. 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Que en relació a l'òrgan competent per aprovar la compatibilitat, de conformitat amb l'article 333 a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol i l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, correspon al Ple de la Corporació, previ informe, en el seu cas, del director de l'ens que correspongui, resoldre les sol·licituds de compatibilitat.

Donat que la Junta de Govern Local és competent per a l'adopció dels acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat dels empleats públics municipals, en virtut de l'acord del Ple de data 3 de juliol de 2019 - que confirma l'adoptat en sessió de 28 de juny de 2019 - pel qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vistos els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, la disposició final tercera del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP),

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i de Serveis Generals, l'adopció del següents acords:

- 2) Reconèixer la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat pel Sr. Xavier Fandos Esteruelas, que ocupa un lloc de treball d'agent de la guàrdia urbana de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Reus, amb l'exercici de l'activitat privada per compte propi, com a ensinistrador de gossos, realitzant un horari de 3 hores a la setmana, fora de la jornada laboral d'agent de la Guàrdia Urbana.

L'autorització atorgada al Sr. Xavier Fandos Esteruelas ve subjecte al compliment de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

### **13. Recursos Humans. Sol·licitud de comptabilitat per a activitat privada del Sr. J.G.L treballador de l'Ajuntament de Reus.**

"Vista la sol·licitud presentada en data 8 d'abril de 2021 pel Sr. Jesús Girón López, que ocupa un lloc de treball d'agent de la guàrdia urbana de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Reus, interessa el reconeixement de compatibilitat per a



l'exercici de l'activitat privada per compte propi com a advocat realitzant un horari de 15 hores setmanals, fora de la jornada laboral d'agent de la guàrdia urbana.

Considerant la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les entitats locals, i més concretament els articles 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist que l'art. 329 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, estableix:

*«1. Es podrà declarar la compatibilitat del desenvolupament d'un lloc de treball en l'administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:*

*(...)*

*b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.*

*(...)*

*2. Sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%.»*

Vist l'informe emès pel Sotsinspector de la Guàrdia Urbana en el que s'informa que el lloc de treball que ocupa l'interessat en aquest Ajuntament no implica causa de incompatibilitat amb l'exercici de l'activitat privada esmentada, sempre i quan l'horari durant el qual pretén dedicar-s'hi (quinze hores a la setmana) no afecti al seu torn laboral com agent de la Guàrdia Urbana. Tot i així s'haurà de tenir en compte que no podrà portar cap representació o assessorament de qualsevol tipus, en fets que hagi actuat la Guàrdia Urbana de Reus, donat l'accés a la informació que té per la seva condició d'agent de la guàrdia urbana, els quals tampoc podrà utilitzar ni consultar per obtenir informació per als procediments relacionats amb l'activitat d'advocat.

Vist l'informe tècnic emès pel Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Reus que conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada.

Atès que la sol·licitud de compatibilitat interessada no incorre en cap dels supòsits que impedeixin l'autorització de la mateixa, per a l'exercici de l'activitat privada esmentada, d'acord amb el que estableix l'art. 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques i l'art. 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Que en relació a l'òrgan competent per aprovar la compatibilitat, de conformitat amb l'article 333 a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol i l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, correspon al Ple de la Corporació, previ informe, en el seu cas, del director de l'ens que correspongui, resoldre les sol·licituds de compatibilitat.

Donat que la Junta de Govern Local és competent per a l'adopció dels acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat dels empleats públics municipals, en virtut de l'acord del Ple de data 3 de juliol de 2019 - que confirma l'adoptat en sessió de 28 de juny de 2019 - pel qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local, d'acord



amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vistos els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, la disposició final tercera del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP),

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i de Serveis Generals, l'adopció del següents acords:

- 3) Reconèixer la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat pel Sr. Jesús Girón López, que ocupa un lloc de treball d'agent de la guàrdia urbana de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Reus, amb l'exercici de l'activitat privada per compte propi, com a advocat realitzant un horari de 15 hores setmanals, fora de la jornada laboral d'agent de la Guàrdia Urbana.

4)

L'autorització atorgada al Sr. Jesús Girón López ve subjecte al compliment de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

## SERVEIS DE TERRITORI I URBANISME

### **14. Patrimoni del Sòl. No acceptació de la sol·licitud d'expropiació per ministeri de la Llei de l'immoble situat al carrer Almirall Requesens, núm. 31.**

"Atès que per escrit amb número 2021032503 de Registre General d'entrada de data 30 de març de 2021, el Sr. Felipe Sánchez Torregrossa en nom propi i en nom i representació dels altres copropietaris (Anna Maria Sánchez Torregrossa, Ramon Sánchez Torregrossa, Roque Sánchez Torregrossa i Maria del Carmen Sánchez Torregrossa) de la finca situada al núm. 31 del Cr. Almirall Requesens, Reus (Ref Cad. 9680707CF3598b0001RD), va sol·licitar que es tingui per iniciat l'expedient d'expropiació per ministeri de la llei de l'esmentat immoble, a l'empara de l'article 114 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme ( en endavant TRLU).

Atès que per escrit de data de 23 d'abril de 2021 amb número 2021041534 de Registre General d'entrada, s'acredita la representació per actuar en nom i representació de la resta de copropietaris de l'immoble, segons li va ser requerit per decret de data 15 d'abril de 2021.

Atès que manifesta l'interessat que la casa *«no és susceptible d'ésser utilitzada tant pel nombre de propietaris (5), com per l'estat actual de la mateixa construïda l'any 1965, la qual requeriria d'una inversió important impossible de rentabilitzar; per no dir la impossibilitat de poder-la vendre o llogar per la seva qualificació urbanística .»*

Atès que aquest immoble està afectat de sistema viari pel Pla General.





Atès que l'article 114.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme estableix:

*«1. Un cop transcorreguts dos anys des que s'hagi exhaurit el termini establert pel programa d'actuació urbanística o l'agenda de les actuacions que cal desenvolupar, o cinc anys des que hagi entrat en vigor el pla d'ordenació urbanística municipal quan aquest no estableix el termini per a l'execució de l'actuació urbanística corresponent, si no s'ha iniciat el procediment d'expropiació dels terrenys reservats per a sistemes urbanístics que, en virtut de les determinacions del pla d'ordenació urbanística municipal, hagin d'ésser necessàriament de titularitat pública i que no estiguin inclosos, a l'efecte de llur gestió, en un polígon d'actuació urbanística o en un sector de planejament urbanístic, els titulars dels béns poden advertir l'administració competent en la matèria de llur propòsit d'iniciar l'expedient d'apreuament.*

Atès que la lletra d) de l'apartat 4 del mateix precepte legal determina que:

*« 4. El que estableixen els apartats 1, 2 i 3 no s'aplica a:*

*(...)*

*d) Els terrenys on hi hagi construccions o instal·lacions en ús o susceptibles d'ésser utilitzades, sia per a ús propi o per a obtenir-ne un rendiment econòmic.*

*e) (...)*

Atès que s'ha emès en data 4 de maig de 2021 informe per part del Cap de secció d'Arquitectura, en el qual es posa de manifest que en la visita d'inspecció efectuada a l'immoble es verifica que l'edifici té unes condicions de conservació i manteniment que el fan susceptible de ser usat i que la construcció es pot utilitzar per a ús propi o per a obtenir-ne un rendiment econòmic.

Atès, doncs, que tot i que s'ha exhaurit el termini fixat a l'article 114.1 del TRLU resulta acreditat que concorre la circumstància prevista a la lletra d) de l'article 114.4 del TRLU, en tractar-se d'un edifici susceptible de ser usat per a ús propi o per a obtenir-ne un rendiment econòmic.

Per tot l'exposat i vistos els informes que figuren a l'expedient i el que estableix l'article 3.4 del Reglament de la Llei d'expropiació forçosa, es proposa a la Junta de Govern, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis de Territori i Urbanisme, l'adopció del següent acord:

Únic.- NO ACCEPTAR la sol·licitud d'expropiació per ministeri de la Llei de l'immoble situat al núm. 31 del carrer Almirall Requesens, Reus (Ref Cad. 9680707CF3598b0001RD), formulada pel Sr. Felipe Sánchez Torregrossa en nom propi i en nom i representació dels altres copropietaris (Anna Maria Sánchez Torregrossa, Ramon Sánchez Torregrossa, Roque Sánchez Torregrossa i Maria del Carmen Sánchez Torregrossa), atès que aquest immoble és susceptible de ser usat i que la construcció es pot utilitzar per a ús propi o per a obtenir-ne un rendiment econòmic.

Aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra ella podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.



No obstant això, amb caràcter potestatiu podeu interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

### **15. Oficina d'Habitatge. Proposta de declaració del municipi de Reus com a àrea amb mercat tens d'habitatge.**

"Vista la Llei 11/2020, del 18 de setembre, de mesures urgents en matèria de contenció de rendes en els contractes d'arrendament d'habitatges i de modificació de la Llei 18/2007, de la Llei 24/2015 i de la Llei 4/2016, relatives a la protecció del dret a l'habitatge, que té per objecte regular la contenció i moderació de rendes en els contractes d'arrendament dels habitatges destinats a residència permanent de l'arrendatari, que estiguin situats en una àrea que hagi estat declarada àrea amb mercat d'habitatge tens.

Vist l'article 2 de la Llei esmentada, on s'especifica que *són àrees amb mercat d'habitatge tens els municipis o les parts de municipi que estan especialment en risc de no disposar de la dotació suficient d'habitatges de lloguer a un preu assequible que permeti d'accedir-hi a tota la població.*

Atès que d'acord amb la disposició transitòria segona de la Llei 11/2020, Reus ha estat declarat de forma transitòria àrea amb mercat d'habitatge tens i consta en l'annex de la Llei. La vigència d'aquesta declaració transitòria finalitza el 22 de setembre de 2021.

Atès que és voluntat de l'Ajuntament de Reus la declaració del municipi de Reus com a àrea d'habitatge tens per tal d'incidir en la contenció i moderació de rendes en els contractes d'arrendament dels habitatges destinats a residència permanent de l'arrendatari, facilitant l'accés de la població a un habitatge digne o evitant-ne la seva pèrdua.

Vist l'article 3 de la Llei 11/2020, del 18 de setembre on s'especifica el procediment per a la declaració d'àrees en mercat d'habitatge tens.

Vista la Memòria elaborada pel Grup de Recerca Urbana del Camp, de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Reus, que consta a l'expedient, a la qual fa referència l'article 3.5 de la Llei 11/2020, on entre altres qüestions s'avalua la consideració del municipi de Reus com a possible àrea amb mercat d'habitatge tens, es detallen les particularitats de la declaració en termes de durada, la minoració del preu de referència de lloguer i la possible exclusió d'habitatges de gran superfície i es presenten, de manera sintètica, els elements més destacats de la declaració i les actuacions previstes.

A l'empara de les competències delegades per l'acord del Ple de la Corporació de data 3 de juliol del 2019 (BOPT de 25.07.019), es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

Primer. Sol·licitar la declaració del municipi de Reus com a àrea amb mercat d'habitatge tens.

Segon. Donar trasllat d'aquesta sol·licitud al departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, per tal que, com a departament competent en matèria



AJUNTAMENT DE REUS

d'habitatge, pugui efectuar la declaració corresponent, i publicar-la, en el seu cas, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i en els portals de transparència."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

I, sense més assumptes a tractar s'aixeca la sessió de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta, amb el vistiplau del Molt Il·lustre Sr. Alcalde.

El secretari general

Signat electrònicament  
Jaume Renyer Alimbau  
07/09/2021