



ESBORNANY ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Núm: 5/2022

Caràcter: Ordinària

Data: 25/03/2022

Horari: 09:00 h - 09:15 h

Lloc: Palau Municipal

Hi assisteixen:

Carles Pellicer Punyed
Daniel Rubio Angosto
Daniel Recasens Savaldor
Teresa Pallarès Piqué
Montserrat Flores Juanpere
Pere Aluja Balsells

S'han excusat:

Noemí Llauradó Sans
Montserrat Caelles Bertran
Carles Prats Alonso
M. Luz Caballero Gabás

Assisteix també:

Jaume Renyer Alimbau, secretari general

ORDRE DEL DIA

1. Informació de l'Alcaldia.

2. **Esports.** Liquidació pendent de convenis per diverses actuacions en instal·lacions municipals esportives gestionades per l'empresa municipal REUS ESPORT I LLEURE SA.

Seguidament es tractaran en sessió pública els temes següents:

SERVEIS D'HISENDA I DE SERVEIS GENERALS

3. **Assessoria Jurídica.** Sol·licitud de compatibilitat de la Sra. L.P.B., treballadora de l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell», per a l'exercici d'una activitat pública de regidora.

4. **Assessoria Jurídica.** Sol·licitud de compatibilitat de la Sra. A.M.F., treballadora de l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell», per a l'exercici d'una activitat pública de regidora.

5. **Assessoria Jurídica.** Sol·licitud de compatibilitat del Sr. E.V.P., treballador de l'empresa REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, SA, per a l'exercici d'una segona activitat pública.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
04/04/2022



6. Economia, Coneixement i Habitatge. Aprovació del conveni interadministratiu de col·laboració per a la creació i desplegament de l'Àrea 5G al Camp de Tarragona.

7. Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni. Adjudicació del subministrament, implantació i serveis d'explotació d'un sistema d'informació per a la gestió tributària i de recaptació.

8. Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni. Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars del servei de manteniment i actualització dels sistemes de seguretat físics dels centres municipals de l'Ajuntament de Reus, dels seus organismes autònoms i empreses municipals.

9. Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni. Aprovació de la darrera pròrroga del contracte del servei de manteniment i conservació d'ascensors i aparells elevadors de diversos edificis municipals, d'organismes autònoms i ens dependents.

SERVEIS DE TERRITORI I URBANISME

10. Desenvolupament Urbà i Via Pública. Aprovació de la subscripció del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament de Reus per regular la delegació a favor de la comarca dels serveis de gestió de residus municipals i serveis addicionals i complementaris al municipi de Reus.

Assumptes sobrevinguts, si s'escau.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Oberta la sessió, la presidència proposa, i així s'acorda per unanimitat, declarar d'urgència el següent assumpte per a ser inclòs a l'ordre del dia, atès que es compleix el quòrum necessari exigint per l'article 103.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya:

2.b) Educació. Aprovació de les tarifes i de l'encàrrec a la Fundació Educativa i Social per a la gestió del programa Estiu Educatiu i de Lleure 2022.

L'alcalde informa que aquest assumpte es tractarà després de l'assumpte núm. 2 de l'ordre del dia i abans dels assumptes que es tracten en sessió pública.

1. Informació de l'Alcaldia

L'alcalde informa de les principals activitats institucionals dutes a terme per l'Alcaldia des de la passada Junta de Govern Local:

- Inauguració de l'exposició Gabriel Ferrater «Diàlegs Inèdits» a la Galeria Pinyol.
- Sortida de Primavera Caminada organitzada per RELLSA , a la PI Llibertat.
- Preestrena del documental Trapezi al Teatre Bartrina
- Gala dels Imprescindibles de Canal Reus TV al Teatre Fortuny.
- Cloenda del 5è Fòrum Inversió CAT SUD a FiraReus.



- Sessió retorn de les propostes 2021 del Programa Infants ciutadans (6è curs primària), al CC Ponent.
- 1a Xerrada en relació amb la biografia de l'escultor Modest Gené al Centre Amics de Reus.
- Inauguració de l'exposició Opus Tesselatum Armats 2019, a la seu de la Germandat de Sant Isidre i Santa Llúcia de Reus.

2. Esports. Liquidació pendent de convenis per diverses actuacions en instal·lacions municipals esportives gestionades per REUS ESPORT I LLEURE SA.

«En data 18 de febrer de 2009 es va signar un conveni, entre l'Ajuntament de Reus i RELLSA, per a la redacció del projecte executiu i construcció d'un mòdul de vestidors, magatzem i obres complementàries a l'Estadi Municipal de Reus.

D'acord amb el conveni, la quantitat establerta com a subvenció de capital era de 1.192.940,65 €. La liquidació presentada per RELLSA, de data 10 de febrer de 2012, amb informes posteriors addicionals de dates 30 de desembre de 2012 i 16 de desembre de 2013, justificaven l'import total de 1.208.443,31 €, dels quals se'n van pagar a RELLSA 390.000 € en data 4 de maig de 2019, 390.000 € en data 9 de juny de 2009, 180.117,13 en data 13 de desembre de 2010 i 118.482,70 € en data 1 d'abril de 2011.

La quantitat pendent d'aquest conveni és de 114.340,82€.

A la seva clàusula quarta establia que: "en el cas que amb les quantitat establertes a la clàusula segona no es cobressin, o bé, s'excedissin els costos suportats per RELLSA per raó d'aquest encàrrec ambdues parts, de mutu acord i si s'escau, convindran la forma de compensar aquests desajustos per tal que no es generi cap tipus de perjudici a cap d'elles"

En data 30 de juliol de 2010 es va signar un conveni, entre l'Ajuntament de Reus i RELLSA, per l'encàrrec d'actuacions diverses al Camp de Futbol Municipal del Mas Iglesias i una addenda de modificació de l'import del conveni, en data 4 d'octubre de 2010. D'acord amb el conveni i l'addenda, la quantitat establerta com a subvenció de capital era de 1.400.000 €.

La liquidació presentada per RELLSA, de data 29 de novembre de 2013, justificava l'import total de 1.405.905,96 €, dels quals se'n van pagar a RELLSA 310.000 € en data 30 de desembre de 2010 i 1.090.000 € en data 20 de desembre 2013.

A la seva clàusula quarta establia que: "en el cas que amb les quantitat establertes a la clàusula segona no es cobressin, o bé, s'excedissin els costos suportats per RELLSA per raó d'aquest encàrrec ambdues parts, de mutu acord i si s'escau, convindran la forma de compensar aquests desajustos per tal que no es generi cap tipus de perjudici a cap d'elles".

En data 22 de maig de 2015 per Decret d'Alcaldia núm. 6139, es van encarregar a RELLSA les actuacions a les Piscines Municipals per un import màxim de 65.000 €, en concepte de subvenció de capital, d'acord al detall següent:

- l'adequació per al compliment de la normativa aplicable i la legalització reglamentària dels dipòsits de productes químics a l'estació de tractament d'aigües de



la piscina pública.

- les actuacions necessàries derivades de l'aparició de diferents problemes estructurals a les piscines: a la rocalla perimetral, al "gressite" dels vas gran i a la sala de tractament d'aigües i maniobres.

La liquidació, de data 12 de novembre de 2015, ascendia a 58.019,19 €, dels quals se'n van pagar a RELLSA 19.000,00 € en data 26 de juny de 2015, de forma anticipada. La quantitat que, d'acord amb el conveni s'ha de fer càrrec RELLSA és de 39.019,19 €, no obstant, el Decret 6139 de data 22.05.2015 estableix als seu punt quart el següent: «Aprovar la despesa per import de 19.000,00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 310020-342600-74900 del pressupost municipal de despeses per a l'any 2015 i procedir al seu pagament de forma anticipada, pendent de la liquidació definitiva a realitzar abans del 30 de setembre de 2015; de manera que la part no finançada per aquest, per import de 46.000,00 €, anirà a càrrec del pressupost de RELLSA, si bé, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, es podrà completar, en un moment posterior, el finançament que assumeix la societat municipal esmentada.»

Per Decret del regidor de l'Àrea d'Esports número 2016000901 de data 29 de gener de 2016 es va aprovar el compte justificatiu presentat per l'entitat Reus Esport i Lleure, SA, en relació a la subvenció de capital concedida per a les actuacions de les Piscines Municipals, per un import de 58.019,19€.

Per últim, en data 28 d'abril de 2015 es va signar un conveni per les actuacions al camp de futbol annex del Camp de Futbol Municipal de La Pastoreta i de l'Estadi Municipal, en el marc dels Jocs del Mediterrani 2017 i una addenda d'ampliació de les actuacions en data 14 de desembre de 2015.

D'acord amb el conveni, la quantitat establerta com a subvenció de capital era de 141.950 €.

En data 7 de gener de 2016 RELLSA va presentar la liquidació corresponent per un import total de 152.015,09 €, dels quals se'n van pagar a RELLSA 141.950 € en data 22 de març de 2016.

A la seva clàusula quarta estableix que: "en el cas que amb les quantitat establertes a la clàusula segona no es cobressin, o bé, s'excedissin els costos suportats per RELLSA per raó d'aquest encàrrec ambdues parts, de mutu acord i si s'escau, convindran la forma de compensar aquests desajustos per tal que no es generi cap tipus de perjudici a cap d'elles"

Segons informe del gerent apoderat de RELLSA de data 5 de juny de 2017 en el qual sol·licita a l'Ajuntament de Reus:

«1. L'aprovació de la liquidació de la redacció del projecte executiu i construcció d'un mòdul de vestidors, magatzem i obres complementàries a l'Estadi Municipal de Reus, corresponent al conveni de data 18 de febrer de 2009, per import de 129.843,48 €.

2. L'aprovació de la liquidació de les actuacions diverses al Camp de Futbol Municipal del Mas Iglesias, corresponents al conveni de data 30 de juliol de 2010 i posterior addenda de data 4 d'octubre de 2010, per import de 5.905,96€.

3. L'aprovació de la liquidació de les actuacions a les Piscines Municipals, corresponents al decret d'Alcaldia núm. 6139 de data 22.05.2015, per import de



58.019,19 €, del qual es van pagar a RELLSA 19.000,00 € de forma anticipada i queden pendents 39.019,19 €.

4. L'aprovació de la liquidació de les actuacions al camp de futbol annex del Camp de Futbol Municipal de La Pastoreta i de l'Estadi Municipal, en el marc dels Jocs del Mediterrani 2017, per import total de 10.065,09 €.

I, en resum, el pagament a la societat municipal RELLSA de la quantitat de 184.833,72 €, com a subvenció de capital destinada íntegrament a compensar els costos suportats per RELLSA per aquestes actuacions i que han de permetre reduir el dispost de l'empresa amb el sistema Cash Pooling»

L'import pendent de pagament a RELLSA d'acord amb els convenis signats és de 114.340,82 €, més els escreixos per haver justificat més inversió que la pactada inicialment (70.492,90 €), i que és voluntat de l'ajuntament assumir per no causar perjudici a la societat, ascendeix l'import a 184.833,72€.

Vist l'informe de procediments acordats sobre l'import pendent de cobrament de determinades subvencions de capital de l'Ajuntament de Reus a RELLSA número de protocol 2495/22 de data 1 de març de 2022 emès per Cortés y Asociados Auditores SL en data 1 de març de 2022, on es determina que l'import final a pagar-li a RELLSA és de 163.038,40€, tenint en compte el temps transcorregut i l'amortització comptabilitzada d'aquestes inversions a 31/12/2021, segons el següent detall:

	SUBV. CAPITAL AJR - CONVENI OBRES EMF	SUBV. CAP AJR - CONVENI 30.07.10 OBRA CFM IGLESIAS	SUBV. CAP AJR - DECRET ARRANJ. PISCINES MUNICIPALS	SUBV. CAP AJR - JGL 24/04 i 14/12 INVERSIONS 2015	TOTAL
IMPORT PENDENT PAGAR RELLSA SUBVENCIONS	114.340,82	0,00	39.019,19	10.065,09	163.425,10
INVERSIÓ SUPERIOR A LA SUBVENCIO REBUDA	15.502,66	5.905,96	0,00	0,00	21.408,62
DESPESA AMORTITZACIO COBRADA PER EXPLOTACIO	-4.215,84	-1.191,04	-15.847,66	-540,78	-21.795,32
IMPORT FINAL A PAGAR RELLSA	125.627,64	4.714,92	23.171,53	9.524,31	163.038,40

En data 9 de març de 2022 els serveis tècnics emeten informe pel qual es manifesta que s'han acomplert les finalitats establertes en la concessió de les subvencions de capital, que estan correctament justificades i que, per tant, es pot procedir al seu pagament. També resta acreditat que RELLSA està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i seguretat social.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
04/04/2022



En data 21 de març de 2022 s'emet informe de fiscalització prèvia limitada, d'acord amb l'article 13 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local i les Bases d'Execució del Pressupost d'aquesta Corporació.

L'Ajuntament de Reus, en virtut de l'article 25.2.l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, té competència en matèria de promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure. L'article 66.3 apartat n) i 67 apartat c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya també atorga als municipis competències pròpies en matèria d'activitats, instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure, el turisme, a més de les instal·lacions esportives d'ús públic sempre que el municipi tingui una població superior als vint mil habitants.

L'article 39 del Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el text únic de la Llei de l'Esport, estableix que correspon als municipis promoure de manera general l'activitat física i l'esport en llur àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives en el marc de les directrius de la Generalitat de Catalunya; construir, ampliar i millorar instal·lacions esportives en llur territori; vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en llur terme municipal, i el mateix precepte fixa, per las municipis de més de 5.000 habitants, l'obligació de garantir l'existència en llur territori d'instal·lacions esportives públiques.

D'acord amb el Decret d'alcaldia número 2019011502 de data 10 de juliol de 2019, pel qual es delega en la Junta de Govern local l'aprovació dels encàrrecs, les encomanes de gestió i els convenis de cooperació i col·laboració quan per raó del seu import sigui competent l'alcalde i la seva quantia excedeixi els límits atribuïts als/les regidors/res delegats/des, correspon a la Junta de Govern Local l'aprovació d'aquest conveni d'import superior a 50.000,00 euros, per delegació d'alcaldia.

En conseqüència es proposa l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Aprovar els imports excedits i suportats per RELLSA per raó de les despeses efectuades d'acord amb els convenis següents:

- 1) Conveni, entre l'Ajuntament de Reus i RELLSA, de data 18 de febrer de 2009, per a la redacció del projecte executiu i construcció d'un mòdul de vestidors, magatzem i obres complementàries a l'Estadi Municipal de Reus: import excedit de 15.502,66€.
- 2) Actuacions diverses al Camp de Futbol Municipal del Mas Iglesias d'acord amb el conveni de data 30 de juliol de 2010 i posterior addenda de data 4 d'octubre de 2010: import excedit de 5.905,96 €.
- 3) Actuacions a les Piscines Municipals, import assumit per Rellsa i que es finança per Ajuntament d'acord amb punt quart del Decret 6139 de data 22.05.2015: 39.019,19 €.
- 4) Conveni per les actuacions al camp de futbol annex del Camp de Futbol Municipal de La Pastoreta i de l'Estadi Municipal, en el marc dels Jocs del Mediterrani 2017 de data 28 d'abril de 2015 i addenda de data 14 de desembre de 2015: import excedit de 10.065,09 €.

SEGON.- Aprovar les justificacions presentades per RELLSA en els convenis i imports que es detallen:



- 1) Conveni, entre l'Ajuntament de Reus i RELLSA, de data 18 de febrer de 2009, per a la redacció del projecte executiu i construcció d'un mòdul de vestidors, magatzem i obres complementàries a l'Estadi Municipal de Reus: 1.208.443,31€.
- 2) Actuacions diverses al Camp de Futbol Municipal del Mas Iglesias d'acord amb el conveni de data 30 de juliol de 2010 i posterior addenda de data 4 d'octubre de 2010: import excedit de 1.405.905,96€.
- 3) Conveni per les actuacions al camp de futbol annex del Camp de Futbol Municipal de La Pastoreta i de l'Estadi Municipal, en el marc dels Jocs del Mediterrani 2017 de data 28 d'abril de 2015 i addenda de data 14 de desembre de 2015: import excedit de 152.015,09€.

TERCER.- Aprovar la liquidació presentada per part de l'empresa municipal Reus Esport i Lleure, SA, amb CIF A43544626, per import de 163.038,40€.

QUART.- Aprovar el reconeixement de l'obligació per import de 163.038,40€ i procedir el seu pagament a l'empresa municipal Reus Esport i Lleure, SA, amb CIF A43544626, amb el següent detall

- 125.627,64€ corresponent al conveni signat en data 18 de febrer de 2009 per a la redacció del projecte executiu i construcció d'un mòdul de vestidors, magatzem i obres complementàries a l'Estadi Municipal de Reus, dels quals 105.786,66€ a càrrec de la partida 21220 93313 74900 i 19840,98€ a càrrec de la partida 21220 34260 74900 del pressupost d'inversions.
- 4.714,92€, corresponent al conveni signat en data 30 de juliol de 2010, per l'encàrrec d'actuacions diverses al Camp de Futbol Municipal del Mas Iglesias i l'addenda de modificació de l'import del conveni, en data 4 d'octubre de 2010, a càrrec de la partida 21220 34260 74900 del pressupost d'inversions.
- 23.171,53 €, corresponent al Decret d'Alcaldia de data 22 de maig de 2015 núm. 6139, d'encàrrec de les actuacions a les Piscines Municipals, a càrrec de la partida 21220 34260 74900 del pressupost d'inversions.
- 9.524,31 €, corresponent al conveni signat en data 28 d'abril de 2015 per les actuacions al camp de futbol annex del Camp de Futbol Municipal de La Pastoreta i de l'Estadi Municipal, en el marc dels Jocs del Mediterrani 2017 i l'addenda d'ampliació de les actuacions en data 14 de desembre de 2015, a càrrec de la partida 21220 34260 74900 del pressupost d'inversions.

CINQUÈ.- Notificar aquesta resolució a Reus Esport i Lleure, SA.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

ASSUMPTE SOBREVINGUT

2.b) Educació. Aprovació de les tarifes i de l'encàrrec a la Fundació Educativa i Social per a la gestió del programa Estiu Educatiu i de Lleure 2022.

«És voluntat de l'Àrea d'Educació promoure dins de la programació municipal de lleure d'estiu 2022, una oferta de casals de lleure, d'accés universal, equitativa, de qualitat, significativa i competencial. Casals de lleure educatius, al voltant de temàtiques



específiques que volen contribuir a mitigar els efectes que la pandèmia del COVID-19 continua tenint en els aprenentatge des infants , en llurs relacions socials i estats emocionals.

El Pla d'Acció Municipal 2019 - 2023, inclou en el punt 1.6.0.2 fomentar la igualtat d'oportunitats i equitat en l'àmbit educatiu, i entre les accions a promoure inclou una oferta d'activitats en temps no lectiu, inclusiva i de cohesió.

El Pla Educatiu d'Entorn a Reus és un programa consensuat entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Reus a través de convenis plurianuals. per aquest curs 2021-2022

En l'actual context de crisi sanitària i educativa, s'ha aprovat la cinquena addenda econòmica addicional per posar en marxa el Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE). La finalitat d'aquest pla és lluitar contra les desigualtats educatives d'origen socioeconòmic, centrant l'atenció en els centres educatius amb més complexitat educativa i en la participació dels ens locals, i entre les accions a promoure es troben una oferta d'accions educatives més enllà de l'horari lectiu i també durant l'estiu de 2022, especificada en la mesura 19 i dotada amb un import de 108.546€.

Dins d'aquesta programació s'organitzaran els casals educatius i de lleure, que es desenvolupen en diverses escoles públiques de la ciutat i que estan pensats per a infants entre 3 i 12 anys. Aquests s'organitzaran al voltant d'un eix temàtic en horari de matí de (de 9 a 13h) amb una planificació d'activitats de dues setmanes i que es complementen amb la possibilitat d'entrades i sortides esglaonades de 10 minuts , per tal d'atendre el marge necessari per contribuir la conciliació de la vida laboral i familiar, i que es mantindran en tots els casals independentment del nombre d'usuaris.

D'acord amb el informes tècnics que consten a l'expedient i que més avall es relacionen, els casals tindran una durada de quatre o sis setmanes i se desenvoluparan entre el 4 de juliol i el 12 d'agost; la inscripció a aquests casals es realitzarà en torns de dues setmanes, per tal de contribuir a la cohesió del grup i llurs relacions, a potenciar els aprenentatges significatius de l'eix temàtic i a gaudir d'una sortida de lleure setmanal a la piscina . Per tant, les inscripcions s'establiran en 3 torns compresos de la següent manera:

- del 4 al 15 de juliol
- de 18 al 29 de juliol
- de l'1 al 12 d'agost

D'acord amb el esmentats informes, des del punt de vista de la inclusió, els infants amb necessitats educatives especials comptaran amb un servei de casal adaptat amb una programació específica o amb un servei de vetllador per acompanyar-los en la participació en les activitats programades en els casals educatius i de lleure. Per tal d'avançar en la cohesió social, aquest estiu s'enceta una experiència pilot al Barri Gaudí de la mà de l'àrea de Benestar Social, consistent en sumar el programa Conviu l'Estiu promogut pel servei d'intervenció socioeducativa i acció comunitària de Benestar Social i el de Casals educatius i de lleure promoguts per l'àrea d'Educació, esdevenint una oferta integrada de proximitat al barri. Mitjançant decret 2022000501, de data 11 de gener de 2022, l'Àrea de Benestar Socials ha aprovat l'encàrrec de gestió del programa Conviu l'Estiu en els termes de continuïtat de les edicions anteriors a la Fundació Educativa i Social; l'àrea d'Educació el complementarà aportant l'eix temàtic en l'edició d'estiu d'enguany.



Atès que, de conformitat amb els informes tècnics esmentats, es fa necessària la incorporació del servei de coordinació del programa d'estiu 2022, pel període comprès entre el 2 de maig i el 12 d'agost, en horari de 9 a 13 hores, i que tindrà com a funcions principals en les fases següents :

Fase prèvia:

- Coordinar campanya de difusió i comunicació, tan motivacional com prescriptiva, adreçada a les famílies.
- Facilitació del programa d'estiu a tots els agents potencials prescriptors del lleure educatiu en època de vacances.
- Disseny i emplenar de contingut la plataforma de comunicació i inscripció.
- Elaboració dels documents necessària per la difusió i inscripció dels casals.
- Coordinació del servei d'inclusió.

Fase d'execució:

- Coordinar les reunions informatives adreçades a les famílies usuàries i amb els equips directius de les escoles participants en el programa .
- Coordinació setmanal amb els directors i dirigents dels casals en relació a l'evolució dels mateixos.
- Vetllar pel bon funcionament de l'experiència pilot del Barri Gaudí.
- Gestió de la plataforma de comunicació i inscripció.
- Gestió del correu del programa.

Fase de tancament:

- Valoració i propostes de millora.
- Realització de la memòria .

Atès que l'Àrea d'Educació no disposa dels recursos adients per a l'execució d'aquest programa d'estiu i pretén que sigui gestionat per un ens adient, en tots aquells aspectes no assumits per l'organització municipal.

Vist l'informe proposta de tarifes per als diferents serveis que s'han de prestar per portar a terme el programa d'estiu, de data 22 de març de 2022, elaborat pels serveis tècnics de l'Àrea d'Educació, i que consta a l'expedient, en el qual s'efectua la següent proposta de tarifes setmanals dels diferents serveis:

Servei de casal educatiu

- Setmana de casal de 30 a 34 places 3.523,76€
- Setmana de casal de 40 a 44 places 4.265,55€
- Setmana de casal de 20 a 24 places 2.814,02€
- Setmana fins 19 places 2.171,79€

Servei de casal educatiu específic de l'experiència pilot al Barri Gaudí

- Setmana de casal de 30 a 34 places 1.107,64€
- Setmana de casal de 40 a 44 places 1.159,67€
- Setmana de casal de 20 a 24 places 1.055,61€
- Setmana fins 19 places 927,30€

Servei de casal adaptat

- Setmana de casal de 20 places 6.882,61€
- Setmana de casal de 15 places 5.291,92€
- Setmana de casal de 10 places 3.701,24€

**Servei d'acollida matinal/migdia casal adaptat**

- Setmana d'acollida d'una hora, fraccionada en 30 minuts per davant i per darrera, de 5 places i atesa per 3 dirigents 345,91€

Servei de vetllador i coordinació

- Setmana de vetllador 335,25€
- Setmana de coordinació 435,13€

Servei d'imatge

- servei del banc d'imatges : 1.077,38€

En aplicar les tarifes proposades a l'encàrrec del programa d'Estiu Educatiu i de Lleure 2022 en resulta la previsió de despeses que a continuació es detalla:

Escola	Casals Educatius Eixos temàtics	Servei expertesa possibles col·laboradors	Edats	places	casal	cost	cost
				setmana	setmanes	setmanal	casal
Ciutat de Reus	multiesport	CEBC	6-12	30-34	4	3.523,76	14.095,04
Font del Lleó	adaptat multitemàtic	AMPA CEEP Alba / Font Lleó	3-21	20	4	6.882,61	27.530,44
Marià Fortuny	Robòtica i tecnologia	Dynamind / Roboaula	3-12	30-34	6	3.523,76	21.142,56
Misericòrdia	Experimenta la ciència	Petits enginyers	3-12	30-34	4	3.523,76	14.095,04
Mowgli(exp pilot)	Convivi natura ..	Ennatura / Cel Rogent / Gepec	3-12	30-34	4	1.107,64	4.430,56
Rubió i Ors	Patrimoni cultural	Ans Educació / Còdol Educació	3-12	30-34	4	3.523,76	14.095,04
Teresa Miquel i Pàmies	Dansa i arts escèniques	Coordinadora de Dansa	3-12	30-34	4	3.523,76	14.095,04
Giny	Circ i Arts gestuals	Circ Musaranyes	6-12	30-34	4	3.523,76	14.095,04
		Subtotal		20	34		123.578,76
		Serveis setmanals			nombre serveis		
		Servei acollida adaptat 4 setmanes 1h diària			4	345,91	1.383,64
		Servei coordinació 20h/set 2maig-12 agost			15	435,13	6.526,93
		Servei de vetllador			30	335,25	10.057,50
		Servei d'imatge 10 fotos casal +1 video 60sg					1.077,38
		Subtotal					19.045,45
		TOTAL					142.624,21

Vist l'informe proposta i el plec de condicions, ambdós de data 22 de març 2022, elaborats pels serveis tècnics de l'Àrea d'Educació, relatius al contingut i l'abast l'encàrrec de gestió del programa d'Estiu Educatiu i de Lleure 2022.

Els serveis que conformen l'encàrrec, especificats en l'esmentat informe, són els següents:

a) La gestió dels diferents serveis educatius amb els mitjans humans que siguin necessaris per al correcte desenvolupament dels serveis que es prestin. S'inclouen les tasques tècniques i administratives relatives a la contractació dels dirigents, nòmines, i tots aquelles que se'n derivin per al normal desenvolupament de les activitats amb les especificacions següents:

- La selecció dels dirigents.
- La formació d'una borsa de treball per a les eventuals necessitats de personal que puguin sorgir.
- El dirigents dels casals dependran de la FES sense que en cap cas existeixi vincle de dependència funcional ni laboral amb l'Ajuntament.

b) La prestació dels següents serveis:

- Servei de casal educatiu i de lleure: 7 casals temàtics , de 30-34 places setmanals, de 4 setmanes de durada i un d'ells de 6 setmanes. Entre els quals es troba el casal de l'experiència pilot del Barri Gaudi que s'enceta aquest estiu.
- Servei de casal adaptat: 1 casal de 20 places setmanals, de 4 setmanes de durada.
- Servei d'acollida matinal/migdia del casal adaptat, 4 setmanes.
- Servei de vetllador, previsió de 30 setmanes.



- Servei d'imatge: 10 fotos per casal i edició d'un vídeo de 60sg.
- Servei coordinació del programa: 15 setmanes.
- Seguiment i control dels usuaris de tots els serveis que es prestin per tal d'adequar-lo al personal contractat.
- Servei de notificació de les activitats de lleure a la Generalitat de Catalunya.

c) L'adquisició i subministrament dels materials i serveis d'altres empreses que es deriven de la programació temàtica de l'estiu 2022: materials fungibles, higiènics sanitaris, específics de l'eix temàtic del casal, assegurances de responsabilitat civil i accidents dels RRHH, l'equipament TIC de mòbil i ordinador, Prevenció de Riscos Laborals i EPIS.

D'acord amb els informes tècnics que consten a l'expedient, la Fundació Educativa i Social ha executat de forma òptima i amb els recursos adients l'encàrrec de la programació d'estiu 2021 i altres encàrrecs de l'Àrea d'Educació en matèria d'escoles bressol municipals i del Pla Educatiu d'Entorn pel curs actual i precedents, entre d'altres de l'Ajuntament de Reus. Per aquest motiu, es proposa efectuar l'encàrrec a la citada fundació amb un import de 142.624,24€, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 30919-32630-250 del pressupost municipal de despeses corresponent a l'any 2022.

La FES ostenta la consideració de mitjà propi personificat, entre altres poders adjudicadors, de l'Ajuntament de Reus, que li pot fer encàrrecs de gestió i adjudicar-li contractes, en relació a les activitats compreses dins del seu objecte i activitats fundacionals, en els termes previstos a l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, de conformitat amb els seus estatuts vigents, aprovats per acord del Patronat de la citada Fundació de data 26 de juliol de 2018 i elevats a escriptura pública davant la notari de Reus, Sra. Elena Cantos Márquez, el dia 31 d'octubre de 2018, amb el número 1521 del seu protocol.

L'esmentat encàrrec exigeix el tractament de dades personals, per la qual cosa la FES haurà d'ostentar, en relació a aquest encàrrec, la condició de tercer encarregat del tractament de dades de caràcter personal i, per tant, ha d'ajustar la seva actuació en aquest àmbit a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

Vist l'esborrany de contracte d'encarregat de tractament de dades de caràcter personal entre l'Ajuntament de Reus i la FES, que consta a l'expedient.

Vist l'informe emès per l'Assessoria Jurídica de data 23 de març de 2022, en relació al present encàrrec.

Vist l'informe de la intervenció general de fiscalització prèvia de data 24 de març de 2022 emès en relació al present encàrrec.

Vist el que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, possibilita als poders adjudicadors que s'encarreguin a entitats que tinguin la planificació de mitjà propi personificat les prestacions pròpies dels contractes de serveis, i que l'encàrrec no tindrà la consideració de contracte.



Així mateix, l'esmentat article 32 de la LCSP estableix que la compensació al poder adjudicador es regularà per referència a tarifes aprovades per l'entitat pública de la qual depèn el mitjà propi personificat per a les activitats objecte d'encàrrec. Aquestes tarifes es calculen de manera que representin els costos reals de realització de les unitats produïdes (servei) directament pel mitjà propi.

Vist l'informe 5/2019 de la Junta consultiva de contractació Administrativa de la Generalitat que en la seva conclusió VIII diu: "Les tarifes per a la retribució dels encàrrecs a un mitjà propi s'han de calcular de manera que representin el costos reals i, d'acord amb l'article 7.8.c de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, en la redacció donada per la disposició final desena de la LCSP, els serveis prestats en virtut d'encàrrecs executats per un mitjà propi no estan subjectes a aquest impost".

Vist el Decret d'alcaldia número 2019017983, de 27 de novembre de 2019, pel qual es defineix l'organització i funcionament de la direcció superior de l'Ajuntament, delega en les respectives regidories delegades d'Àrea els encàrrecs i les encomandes de gestió quan el seu import no superi els 25.000 euros.

Vist, així mateix, el Decret d'alcaldia número 2019011502, de 10 de juliol de 2019, pel qual l'alcaldia fixa les delegacions a la Junta de Govern local, delega a l'esmentat òrgan els encàrrecs, les encomanes de gestió i els convenis de cooperació i col·laboració quan per raó del seu import sigui competent l'alcalde i la seva quantia excedeixi els límits atribuïts als/les regidors/es delegats/des, és a dir, més dels 25.000 euros.

Atès, doncs, que l'import de l'encàrrec supera amb escreix la xifra dels 25.000 euros, per la qual cosa correspon a la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcaldia, l'aprovació del present encàrrec.

En conseqüència es proposa l'adopció dels acords següents:

PRIMER: Aprovar les següents tarifes bàsiques setmanals per a l'execució dels serveis del programa d'Estiu Educatiu i de Lleure de l'Àrea d'Educació que es relacionen a continuació:

Servei de casal educatiu

- Setmana de casal de 30 a 34 places 3.523,76€
- Setmana de casal de 40 a 44 places 4.265,55€
- Setmana de casal de 20 a 24 places 2.814,02€
- Setmana fins 19 places 2.171,79€

Servei de casal educatiu específic de l'experiència pilot al Barri Gaudí

- Setmana de casal de 30 a 34 places 1.107,64€
- Setmana de casal de 40 a 44 places 1.159,67€
- Setmana de casal de 20 a 24 places 1.055,61€
- Setmana fins 19 places 927,30€

Servei de casal adaptat

- Setmana de casal de 20 places 6.882,61€
- Setmana de casal de 15 places 5.291,92€
- Setmana de casal de 10 places 3.701,24€



Servei d'acollida matinal/migdia casal adaptat

- Setmana d'acollida d'una hora, fraccionada en 30 minuts per davant i per darrera, de 5 places i atesa per 3 dirigents 345,91€

Servei de vetllador i coordinació

- Setmana de vetllador 335,25€
- Setmana de coordinació 435,13€

Servei d'imatge

- servei del banc d'imatges : 1.077,38€

SEGON: Aprovar l'encàrrec a la FES per la gestió del programa d'Estiu Educatiu i de Lleure 2022 de l'Àrea d'Educació.

TERCER: L'esmentat encàrrec inclou, en tot cas, les tasques que s'indiquen a l'informe-proposta de l'encàrrec emès pels serveis tècnics de l'Àrea d'Educació i al plec de condicions annex, que consten a l'expedient i que s'han de facilitar a la FES.

QUART: El present encàrrec s'executarà des del 2 de maig fins el dia 12 d'agost de 2022.

CINQUÈ: Per a dur a terme l'encàrrec, la FES posarà a disposició de l'Àrea d'Educació els recursos humans i materials necessaris per tal de portar a terme les esmentades activitats.

La FES podrà contractar parcialment a tercers la realització de treballs objecte del present encàrrec. No obstant executarà més del 50% de l'encàrrec amb mitjans propis. Els contractes que hagi de realitzar l'entitat restaran subjectes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en els termes que siguin procedents d'acord amb la naturalesa de l'entitat, així com pel tipus i quantia dels contractes.

El personal afecte a la prestació de les tasques encarregades, dependrà a tots els efectes de la FES o de l'empresa a qui aquesta li encarregui l'execució de les mateixes, segons correspongui, que hauran de complir, en tot moment, les obligacions derivades de la legislació laboral, de seguretat i salut en el treball i previsions socials, essent responsables directes de tots els pagaments i indemnitzacions que es pugin derivar de l'incompliment de les seves obligacions generals o particulars relatives a la seguretat social i ordenació de treball.

SISÈ: Aprovar la despesa màxima corresponent a l'esmentat encàrrec, per un import global de 142.624,21€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 30919-32630-250 del pressupost municipal de despeses corresponent a l'any 2022.

SETÈ: El pagament d'aquest encàrrec es realitzarà prèvia emissió i presentació, per part de la FES a l'Ajuntament, de les corresponents factures, que s'emetraran amb periodicitat mensual pels serveis prestats, en consonància amb les tarifes aprovades.

Les esmentades factures es presentaran en el termini de quinze dies des de la finalització del període a facturar.

En la liquidació de l'encomana, la FES s'acompanyarà certificació o acta de conformitat dels serveis, justificació del diferencial aplicat sobre els costos derivats del



personal i despeses generals, així com la seva corresponent valoració i, si s'escau, justificació del cost efectiu suportat pel mitjà propi per les activitats subcontractades.

Si la liquidació final de l'encàrrec s'ha d'efectuar per un import inferior al que s'aprovà en el moment de la seva formulació, l'òrgan competent haurà d'aprovar aquesta liquidació, amb la prèvia emissió del corresponent informe per part del departament tramitador on es justifiqui aquesta diferència.

La liquidació per un import superior requerirà la prèvia aprovació de l'ampliació de l'encàrrec.

VUITÈ: Correspon a l'Ajuntament la superior direcció, control i supervisió de l'encàrrec efectuat.

L'entitat receptora de l'encàrrec previst en aquesta resolució tindrà l'obligació de facilitar a l'Ajuntament la informació que preveu l'article 3.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern.

NOVÈ: La FES té, en relació a les dades recollides i tractades a conseqüència del present encàrrec, la condició del tercer encarregat del tractament de dades de caràcter personal i, per tant, aquestes actuacions s'efectuaran de conformitat amb les previsions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

Aprovar el contracte d'encarregat de tractament entre aquest Ajuntament i la FES per al tractament de les dades de caràcter personal aprovat en el segon punt d'aquesta resolució.

DESÈ: Publicar el present encàrrec al perfil del contractant, en els termes previstos al primer paràgraf de l'article 63.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

ONZÈ: Donar trasllat del present acord a la FES, als efectes pertinents.»

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

Seguidament es tracten en sessió pública els temes següents:

SERVEIS D'HISENDA I DE SERVEIS GENERALS

3. Assessoria Jurídica. Sol·licitud de compatibilitat de la Sra. L.P.B., treballadora de l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell», per a l'exercici d'una activitat pública de regidora.

«La senyora Laura Poblet Badia està contractada laboralment a l'IMFE Mas Carandell, vinculada mitjançant contracte d'obra o servei en règim de temps complet com a tècnica mitjana A2, amb una distribució de jornada de dilluns, dimecres, dijous i divendres de 8:00 a 15:00 i dimarts de 8:00 a 14:00 i de 16:00 a 17:00, desenvolupant les tasques com a agent d'ocupació i desenvolupament local del pla de treball "Xarxa d'empreses i cadenes de valor".



Vista la sol·licitud presentada en data 25 de gener de 2022, per la Sra. Laura Poblet Badia, per la qual sol·licita que se atorgui la compatibilitat de l'exercici del seu lloc de treball en aquest organisme amb l'exercici de l'activitat al sector públic com a segona tinent d'Alcaldia i regidora de turisme, comunicació i transparència de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí (Conca de Barberà), amb un percentatge de dedicació d'un 19'25 % (equivalent a 7'7 hores setmanals) i unes retribucions brutes anuals de 8.172'06 euros.

Vist l'informe emès per la Tècnica Responsable del Servei de Recursos Humans i la directora de l'IMFE Mas Carandell, de data 21 de febrer de 2022, en el qual, en síntesi, s'informa favorablement la concessió de la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball per la treballadora al servei d'aquest Institut, Sra. Laura Poblet Badia, amb l'activitat demanada, sempre que no concorrin elements que impossibilitin l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada, d'acord amb la normativa vigent.

Vist l'informe emès pels serveis jurídics de l'Ajuntament de Reus, de data 7 de març de 2022, que conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin «ex lege» l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Laura Poblet Badia.

Considerant que l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell és un organisme autònom de l'Ajuntament de Reus.

Que el personal de l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell» es troba inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques (article 2.1.c: «*El personal al servei de les Corporacions Locals i dels Organismes d'elles dependents.*»), de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (article 1.2.d: «*el personal al servei de les corporacions locals i dels ens, els organismes i les empreses que en depenen*») i dels articles 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist el que disposa l'article 23 de la Constitució Espanyola en el seu apartat primer disposa que «*Los ciudadanos tienen el derecho a participar en los asuntos públicos, directamente o por medio de representantes, libremente elegidos en elecciones periódicas por sufragio universal.*», dret que té la consideració de dret fonamental

Considerant que l'article 5.1.b) de la Llei 53/1984 declara la compatibilitat del personal al servei del sector públic amb la de membre d'una corporació local, excepte que es desenvolupi aquest càrrec en règim de dedicació exclusiva; en termes similars es manifesten l'article 3.1.b) de la Llei 21/1987 i l'article 323.1 del Decret 214/1990.

Vist l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local disposa en l'apartat 2 que els membres de les corporacions locals que desenvolupin el seu càrrec amb dedicació parcial percebran retribucions pel temps de dedicació efectiva a les mateixes essent donats d'alta a la seguretat social, i que l'esmentat article disposa que els regidors que siguin personal de les administracions públiques i dels ens, organismes i empreses dependents d'aquestes podran percebre retribucions per la seva dedicació parcial a les seves funcions fora de la seva jornada laboral en els respectius centres de treball.

Vist que l'article 5.2 de la Llei 53/1984 disposa el següent:



«... en los supuestos de miembros de las Corporaciones locales en la situación de dedicación parcial a que hace referencia el artículo 75.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, se podrán percibir retribuciones por tal dedicación, siempre que la desempeñen fuera de su jornada de trabajo en la Administración, y sin superar en ningún caso los límites que con carácter general se establezcan, en su caso. La Administración en la que preste sus servicios un miembro de una Corporación local en régimen de dedicación parcial y esta última deberán comunicarse recíprocamente su jornada en cada una de ellas y las retribuciones que perciban, así como cualquier modificación que se produzca en ellas.»

Vistos els articles 7.1 de la Llei 53/1984 i 5.1 de la Llei 21/1987 que estableixen un doble topall de remuneracions, i aquest topall es concreta en què la quantitat percebuda per a ambdós llocs o activitats públiques no pot superar la remuneració prevista per a un director general ni tampoc, l'activitat que es pretén compatibilitzar superar un percentatge del 35% de la retribució que li correspon per activitat principal, estimada en règim de dedicació ordinària.

Considerant que els respectius informes posen de manifest que en aquest supòsit no se superen els topalls retributius.

Considerant que de la documentació aportada per la Sra. Poblet i pels serveis de l'IMFE en resulta que el contracte de treball de la Sra. Poblet amb l'IMFE no presenta condicions rellevants als efectes de la sol·licitud de compatibilitat ni percep cap complement específic per factor d'incompatibilitat o concepte equiparable ni és retribuit per aranzel.

Vistos els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els preceptes aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

Atès que els articles 14 de la Llei 53/1984 i, 19 i 22 de la Llei 21/1987, i 333.a) del Decret 214/1990 preveuen que la declaració de compatibilitat correspon al Ple de la Corporació previ informe, en el seu cas dels directors dels organismes, ens i empreses públiques.

Atès que la Junta de Govern Local és competent per a l'adopció dels acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat dels empleats públics municipals, en virtut de l'acord del Ple de data 3 de juliol de 2019 - que confirma l'adoptat en sessió de 28 de juny de 2019 - pel qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local. L'esmentat acord s'ha d'adoptar previ dictamen de la Comissió informativa corresponent.

Per tot l'exposat, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i Serveis Generals, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER: Autoritzar la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat per la Sra. Laura Poblet Badia, personal laboral de l'IMFE, amb una activitat al sector públic com a segona Tinent d'Alcaldia i Regidoria de turisme, comunicació i transparència de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.



SEGON: L'autorització atorgada a la Sra. Laura Poblet Badia resta condicionada al compliment per la seva part de la jornada i l'horari de treball a l'IMFE, i a l'estricta compliment de les limitacions legals establertes a la Llei 53/1984, i a la Llei 21/1987, al compliment de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals i d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat i altre normativa que sigui d'aplicació.

TERCER: L'IMFE Mas Carandell i l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí hauran de comunicar-se recíprocament la jornada de treball i les retribucions que percebi la Sra. Laura Poblet Badia, així com qualsevol modificació que es produeixi en elles.

QUART: Notificar aquest acord a la Sra. Laura Poblet Badia, a l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell» i a l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.

CINQUÈ: Aquest acord és definitiu en via administrativa i contra ell es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, o en el cas que el domicili de la interessada sigui a Catalunya però fora d'aquesta a la circumscripció on tingui el domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu es pot interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

4. Assessoria Jurídica. Sol·licitud de compatibilitat de la Sra. A.M.F., treballadora de l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell», per a l'exercici d'una activitat pública de regidora.

La senyora Anna March Farré està contractada laboralment a l'IMFE Mas Carandell, vinculada mitjançant contracte d'obra o servei en règim de temps complert com a tècnica mitjana A2, amb una distribució de jornada de dilluns, dimecres, dijous i divendres de 8:00 h a 15:00 h i dimarts de 8:00 h a 14:00 h i de 16:00 h a 17:00 h, desenvolupant les tasques com a agent d'ocupació i desenvolupament local del pla de treball "Impuls dels espais col·laboratius".

Vista la sol·licitud presentada en data 27 de gener de 2022, per la Sra. Anna March Farré, per la qual sol·licita que se atorgui la compatibilitat de l'exercici del seu lloc de treball en aquest organisme amb l'exercici de l'activitat al sector públic com a tercera tinent d'Alcaldia i regidora de promoció econòmica, hisenda i règim intern de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí (Conca de Barberà), amb un percentatge de dedicació d'un 19,25 % (equivalent a 7,7 hores setmanals) i unes retribucions brutes anuals de 8.172,06 euros.

Vist l'informe emès per la Tècnica Responsable del Servei de Recursos Humans i la directora de l'IMFE Mas Carandell, de data 21 de febrer de 2022, en el qual, en síntesi, s'informa favorablement la concessió de la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball per la treballadora al servei d'aquest Institut, Sra. Anna March Farré, amb l'activitat demanada, sempre que no concorrin elements que impossibilitin l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada, d'acord amb la normativa vigent.



Vist l'informe emès pels serveis jurídics de l'Ajuntament de Reus, de data 7 de març de 2022, que conclou que no concorren elements normatius que impossibilitin «ex lege» l'autorització de la concessió de la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Anna March Farré.

Considerant que l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell és un organisme autònom de l'Ajuntament de Reus.

Que el personal de l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell» es troba inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques (article 2.1.c: «*El personal al servei de les Corporacions Locals i dels Organismes d'elles dependents.*»), de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (article 1.2.d: «*el personal al servei de les corporacions locals i dels ens, els organismes i les empreses que en depenen*») i dels articles 329 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist el que disposa l'article 23 de la Constitució Espanyola en el seu apartat primer disposa que «*Los ciudadanos tienen el derecho a participar en los asuntos públicos, directamente o por medio de representantes, libremente elegidos en elecciones periódicas por sufragio universal.*», dret que té la consideració de dret fonamental

Considerant que l'article 5.1.b) de la Llei 53/1984 declara la compatibilitat del personal al servei del sector públic amb la de membre d'una corporació local, excepte que es desenvolupi aquest càrrec en règim de dedicació exclusiva; en termes similars es manifesten l'article 3.1.b) de la Llei 21/1987 i l'article 323.1 del Decret 214/1990.

Vist l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local disposa en l'apartat 2 que els membres de les corporacions locals que desenvolupin el seu càrrec amb dedicació parcial percebran retribucions pel temps de dedicació efectiva a les mateixes essent donats d'alta a la seguretat social, i que l'esmentat article disposa que els regidors que siguin personal de les administracions públiques i dels ens, organismes i empreses dependents d'aquestes podran percebre retribucions per la seva dedicació parcial a les seves funcions fora de la seva jornada laboral en els respectius centres de treball.

Vist que l'article 5.2 de la Llei 53/1984 disposa el següent:

«... en los supuestos de miembros de las Corporaciones locales en la situación de dedicación parcial a que hace referencia el artículo 75.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, se podrán percibir retribuciones por tal dedicación, siempre que la desempeñen fuera de su jornada de trabajo en la Administración, y sin superar en ningún caso los límites que con carácter general se establezcan, en su caso. La Administración en la que preste sus servicios un miembro de una Corporación local en régimen de dedicación parcial y esta última deberán comunicarse recíprocamente su jornada en cada una de ellas y las retribuciones que perciban, así como cualquier modificación que se produzca en ellas.»

Vistos els articles 7.1 de la Llei 53/1984 i 5.1 de la Llei 21/1987 que estableixen un doble topall de remuneracions, i aquest topall es concreta en què la quantitat percebuda per a ambdós llocs o activitats públiques no pot superar la remuneració prevista per a un director general ni tampoc, l'activitat que es pretén compatibilitzar superar un percentatge del 35% de la retribució que li correspon per activitat principal, estimada en règim de dedicació ordinària.



Considerant que els respectius informes posen de manifest que en aquest supòsit no se superen els topalls retributius.

Considerant que de la documentació aportada per la Sra. March i pels serveis de l'IMFE en resulta que el contracte de treball de la Sra. March amb l'IMFE no presenta condicions rellevants als efectes de la sol·licitud de compatibilitat ni percep cap complement específic per factor d'incompatibilitat o concepte equiparable ni és retribuit per aranzel.

Vistos els articles 321 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals i els preceptes aplicables de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

Atès que els articles 14 de la Llei 53/1984 i, 19 i 22 de la Llei 21/1987, i 333.a) del Decret 214/1990 preveuen que la declaració de compatibilitat correspon al Ple de la Corporació previ informe, en el seu cas dels directors dels organismes, ens i empreses públiques.

Atès que la Junta de Govern Local és competent per a l'adopció dels acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat dels empleats públics municipals, en virtut de l'acord del Ple de data 3 de juliol de 2019 - que confirma l'adoptat en sessió de 28 de juny de 2019 - pel qual es van delegar totes les competències delegables del Ple de la Corporació a la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableix l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local. L'esmentat acord s'ha d'adoptar previ dictamen de la Comissió informativa corresponent.

Per tot l'exposat, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i Serveis Generals, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER: Autoritzar la compatibilitat de l'exercici del lloc de treball ocupat per la Sra. Anna March Farré, personal laboral de l'IMFE, amb una activitat al sector públic com a tercera Tinent d'Alcaldia i regidora de promoció econòmica, hisenda i règim intern de l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.

SEGON: L'autorització atorgada a la Sra. Anna March Farré resta condicionada al compliment per la seva part de la jornada i l'horari de treball a l'IMFE, i a l'estricta compliment de les limitacions legals establertes a la Llei 53/1984, i a la Llei 21/1987, al compliment de les condicions previstes en els articles 329, 330, 335, 343 del Reglament del personal al servei de les entitats locals i d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat i altre normativa que sigui d'aplicació.

TERCER: L'IMFE Mas Carandell i l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí hauran de comunicar-se recíprocament la jornada de treball i les retribucions que percep la Sra. Anna March Farré, així com qualsevol modificació que es produeixi en elles.

QUART: Notificar aquest acord a la Sra. Anna March Farré, a l'Institut Municipal de Formació i Empresa «Mas Carandell» i a l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
04/04/2022



CINQUÈ: Aquest acord és definitiu en via administrativa i contra ell es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, o en el cas que el domicili de la interessada sigui a Catalunya però fora d'aquesta a la circumscripció on tingui el domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu es pot interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

5. Assessoria Jurídica. Sol·licitud de compatibilitat del Sr. E.V.P., treballador de l'empresa REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, SA, per a l'exercici d'una segona activitat pública.

«El senyor Eduard Vicente Pascual és treballador de l'empresa REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, SA (d'ara en endavant, REDESSA), en virtut d'un contracte indefinit a jornada completa, amb la categoria de titulat superior.

De conformitat amb l'informe emès pel gerent de REDESSA el dia 4 de febrer de 2022, les funcions del Sr. Eduard Vicente Pascual a REDESSA són:

- La definició de l'estratègia, missió, visió i objectius de firaReus i supervisió dels mateixos.
- La definició de l'estratègia i objectius dels centres de negocis de REDESSA i del ParcTecnològic i d'Innovació Tecnoparc.
- La coordinació de tots els departaments vinculats amb l'objectiu d'obtenir el màxim rendiment i assolir els objectius establerts.

Així mateix, el Sr. Eduard Vicente Pascual ha estat contractat, el dia 17 de gener de 2022, per l'empresa Reus Serveis Municipals, SA, amb un contracte de treball temporal i a temps parcial (dedicació aproximada del 25%) amb una durada de 6 mesos, amb la previsió que pugui ser ampliat, si fos necessari, 6 mesos més.

Aquesta contractació a Reus Serveis Municipals, SA té el seu origen en l'absència perllongada de la directora gerent de l'Agència de Promoció de Ciutat "Reus Promoció", sobrevinguda en el moment que es produí, i la necessitat de l'Agència d'afrontar un seguit de projectes de naturalesa estratègica dins el seu àmbit d'actuació. Per fer front a aquesta situació, l'Alcaldia, mitjançant el decret número 2021022176 de data 30 de novembre de 2021, va resoldre encarregar al gerent de Serveis Generals de l'Ajuntament de Reus que assumís amb caràcter temporal, provisional i transitori les funcions de direcció de l'Agència, sens perjudici que la gerència es dotés del suport i els recursos adients per assumir aquest encàrrec.

Aquest suport a la gerència s'articulà amb un encàrrec a Reus Serveis Municipals, SA, iniciat en el mateix decret i culminat per Decret d'Alcaldia de data 14 de gener de 2022, de suport a la gerència en les funcions de direcció de l'Agència de Promoció de Ciutat "Reus Promoció". Reus Serveis Municipals, SA, previ procediment selectiu realitzat a l'empara del decret de l'Alcaldia número 2021022176 referit al paràgraf anterior, ha contractat al senyor Eduard Vicente Pascual.

El Sr. Eduard Vicente Pascual ha presentat a la societat REDESSA, el dia 28 de gener de 2022, un escrit dirigit al gerent de l'esmentada societat en el qual es posa de



manifest la seva contractació per part de la societat Reus Serveis Municipals, SA, i demana que s'efectuïn els tràmits pertinents per tal que pugui compatibilitzar aquesta segona activitat a Reus Serveis Municipals, SA, amb la que desenvolupa a Reus Desenvolupament Econòmic, SA.

La gerència de REDESSA ha emès un informe el dia 4 de febrer de 2022, ja esmentat a l'antecedent segon d'aquesta proposta d'acord, en el qual, previ anàlisi de les funcions i l'horari del Sr. Eduard Vicente Pascual a REDESSA, informa favorablement a la concessió de la compatibilitat.

Així mateix, la gerència de Reus Serveis Municipals, SA ha emès el dia 3 de març de 2022 igualment informe favorable sobre la compatibilitat sol·licitada pel senyor Eduard Vicente Pascual. En l'esmentat informe es posa de manifest l'interès públic municipal a la concessió de la compatibilitat sol·licitada, per tots els efectes previstos a la normativa sobre incompatibilitats del personal del sector públic, pels motius que s'hi referencien.

El cap de l'Assessoria Jurídica de l'Ajuntament de Reus ha emès en data 3 de març de 2022 un informe jurídic, que conclou, en síntesi, que per a l'exercici de l'activitat a la societat Reus Serveis Municipals, SA, el Sr. Eduard Vicente Pascual ha d'obtenir la corresponent compatibilitat amb la que actualment desenvolupa a Reus Desenvolupament Econòmic, SA; que la segona activitat per la qual es demana compatibilitat s'ha de considerar activitat del sector públic; i que no concorren elements normatius que impossibilitin "ex lege" l'autorització de la concessió de compatibilitat, si s'aprecien raons de concurrència d'interès públic.

Considerant que REDESSA és una societat anònima municipal de l'Ajuntament de Reus, a través de la societat de capital íntegrament municipal Reus Serveis Municipals, SA.

Atès que el personal de REDESSA es troba inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, i (art. 2.1.g: «g) *el personal al servicio de entidades, corporaciones de derecho público, fundaciones y consorcios cuyos presupuestos se doten ordinariamente en más de un 50 % con subvenciones u otros ingresos procedentes de las Administraciones Públicas*») i de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (art. 1.2.d: «*el personal al servei de les corporacions locals i dels ens, els organismes i les empreses que en depenen*»).

Vist el que disposen els articles del 4 al 10 de la Llei 21/1987, i els articles del 3 al 10 de la Llei 53/1984, en relació als requisits i limitacions per a l'exercici d'una activitat pública per part del personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'ambdues lleis.

Vist el que disposa l'article 6 del Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels ens, organismes i empreses que en depenen, que disposa que les autoritzacions de de compatibilitat en el sector públic requereixen informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, i que en l'àmbit local, l'esmentat informe haurà de ser emès pel Ple de la Corporació Local.

Vist el que disposa l'article 9 de la Llei 53/1984, en relació amb l'òrgan al qual li correspon l'autorització o denegació de compatibilitat per a un segon lloc o activitat del sector públic.



Vist així mateix, el que disposa l'article 22.2 de la Llei 21/1987, conforme correspon al Ple de la Corporació resoldre les sol·licituds de compatibilitat.

Atès que el Ple de la Corporació, en sessió duta a terme el dia 3 de juliol de 2019, delegà en la Junta de Govern Local totes les competències de caràcter delegable.

L'informe emès pel cap de l'Assessoria jurídica qualifica l'esmentada competència amb caràcter delegable, per la qual cosa és competent per adoptar el present acord la Junta de Govern local, per delegació del Ple.

Per tot l'exposat amb el dictamen previ de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i Serveis Generals, es proposa la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER: Informar favorablement l'autorització per concedir la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Eduard Vicente Pascual per desenvolupar una segona activitat pública a la societat Reus Serveis Municipals, SA, als efectes del que disposa l'article 6 del Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels ens, organismes i empreses que en depenen pel qual estableix que tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc.

Aquest informe favorable s'emet en la condició del Ple (i per delegació d'aquest, la Junta de govern local) d'autoritat competent per emetre aquest informe corresponent al segon lloc de treball, és a dir, el corresponent a les tasques que s'han de desenvolupar a Reus Serveis Municipals, SA, de tècnic de suport a la gerència de Reus Serveis Municipals, SA, per a cobrir una necessitat de naturalesa temporal i transitòria de coordinació de les funcions atribuïdes a la direcció de l'Agència de Promoció de Ciutat "Reus Promoció" de l'Ajuntament de Reus.

SEGON: Concedir la compatibilitat per raons d'especial interès públic per al servei, sol·licitada pel Sr. Eduard Vicente Pascual, perquè ocupi un lloc de treball a temps parcial de suport a la gerència de Reus Serveis Municipals, SA, en matèria de coordinació gerencial amb l'Agència de Promoció de Ciutat "Reus Promoció".

TERCER: Autoritzar la superació el límit retributiu fixat que es pot percebre com a conseqüència de tenir un segon lloc de treball o una segona activitat en el sector públic, en els termes previstos a l'article 7 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de las Administracions Públiques i a l'article 5 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.

QUART: El reconeixement de la compatibilitat a que fa referència l'apartat anterior resta condicionada a l'estricta compliment, per part de l'interessat, de la jornada i l'horari de treball en l'empresa Reus Serveis Municipals, SA. Així mateix, resta condicionada a l'estricta compliment de les limitacions legals establertes a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat i altra normativa que sigui d'aplicació.

CINQUÈ: Notificar aquest acord a les societats municipals REDESSA i Reus Serveis Municipals, SA, i al treballador d'aquestes empreses que ha formulat la sol·licitud.



SISE: Aquest acord és definitiu en via administrativa i contra ell es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, o en el cas que el domicili de l'interessat sigui a Catalunya però fora d'aquesta a la circumscripció on tingui el domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu es pot interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

6. Economia, Coneixement i Habitatge. Aprovació del conveni interadministratiu de col·laboració per a la creació i desplegament de l'Àrea 5G al Camp de Tarragona.

«Atès que la connectivitat és un dels factors estratègics per garantir el desenvolupament de la societat actual on hi ha una relació directa entre l'accés a la connectivitat i l'índex de desenvolupament de les societats.

Vist el que disposa l'Estratègia 5G de Catalunya, aprovada pel Govern de la Generalitat el 25 de febrer de 2019, a través de la qual es facilita la implantació de la tecnologia 5G i permet que es consolidi de manera transversal en el teixit social i productiu català, i que desplega el programa d'actuacions al voltant dels cinc eixos de promoció, infraestructura, innovació, ecosistema i talent.

Atès que la tecnologia 5G, per les seves característiques, implica una revolució en les comunicacions mòbils i entre altres aspectes, destaca la seva gran amplada de banda, la capacitat de suportar una altíssima densitat de dispositius per cel·la, la reducció de la latència, la flexibilitat en el desplegament i l'operació de xarxes, així com una eficiència energètica més elevada.

Atès que l'Acord de Govern esmentat preveu que pel seu desplegament, la Generalitat de Catalunya comptarà amb la col·laboració dels diferents agents de l'ecosistema 5G de Catalunya i es coordinarà amb les diverses iniciatives d'impuls de la 5G a Catalunya desenvolupades per administracions i entitats privades.

Atès que l'Ajuntament de Reus està compromesa amb la implementació i desenvolupament de les noves tecnologies i la transformació digital i el 5G juga un paper determinant, ja que permet a les institucions connectar-se millor amb la ciutadania, afavorint la prestació de serveis públics intel·ligents, innovadors i eficients.

Atès que la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Tarragona, l'Ajuntament de Tarragona, l'Ajuntament de Reus, la Universitat Rovira i Virgili i les Fundacions «Barcelona Mobile World Capital» i «Fundació Privada I2CAT» estan interessades en formalitzar la relació de col·laboració per tal de crear l'Àrea 5G DEL Camp de Tarragona i implementar cadascun dels eixos de desplegament d'infraestructura 5G al territori.

Atès que l'objecte del conveni és establir un marc de col·laboració entre totes les parts per a la creació de l'Àrea5G del Camp de Tarragona, promoure la formació, disseminació, tallers, laboratoris, pilots i proves de concepte sobre tecnologia 5G i



impulsar i accelerar el desplegament d'infraestructura 5G a l'Àrea5G de Camp de Tarragona.

Vist l'informe emès pel Coordinador del Servei de Tecnologies de la Informació i Telecomunicacions i la Coordinadora Tècnica de la regidoria d'Economia i Coneixement i Habitatge, de data 17 de febrer de 2022, en el qual s'informa favorablement la signatura del Conveni entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència i de Polítiques Digitals i Territori, la Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation, la Fundació Privada I2CAT, Internet i Innovació Digital a Catalunya, la Universitat Rovira i Virgili, l'Ajuntament de Reus i la Diputació de Tarragona per la creació de l'Àrea 5G del Camp de Tarragona.

Vista la proposta de conveni de col·laboració, que consta a l'expedient.

Vist l'informe jurídic emès per l'assessoria jurídica d'aquest Ajuntament, en el qual s'informa favorablement sobre l'aprovació i formalització del conveni de col·laboració esmentat.

Vist el que disposen, en relació als convenis interadministratius, els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

Vist el que disposa l'article 309 del citat Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, del qual se'n dedueix que la competència per a l'aprovació d'aquests convenis interadministratius correspon al Ple de la Corporació.

Atès que el Ple de la Corporació, en sessió duta a terme el dia 3 de juliol de 2019, delegà en la Junta de Govern Local totes les competències de caràcter delegable del Ple de la Corporació.

Per tot això, i amb el previ dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda i Serveis Generals, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració per a la creació de l'Àrea 5G del Camp de Tarragona, entre l'Ajuntament de Reus i la Generalitat de Catalunya (a través del departament de Vicepresidència i Polítiques Digitals i Territori), la Diputació de Tarragona, l'Ajuntament de Tarragona, la Universitat Rovira i Virgili i les fundacions «Barcelona Mobile World Capital» i «Fundació Privada I2CAT».

SEGON.- Facultar al Molt Il·lustre Sr. Alcalde formalitzi el conveni de col·laboració esmentat.

TERCER.- Donar trasllat del present acord al Departament de Vicepresidència i Polítiques Digitals i Territori de la Generalitat de Catalunya.

QUART.- Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
04/04/2022



Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

7. Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni. Adjudicació del subministrament, implantació i serveis d'explotació d'un sistema d'informació per a la gestió tributària i de recaptació.

«Atès que per part del Coordinador del Servei de Tecnologies de la Informació i Telecomunicacions es va emetre informe en el qual es posà de manifest la necessitat de licitar el subministrament, la implantació i els serveis d'explotació d'un sistema d'informació per a la gestió tributària i de recaptació, de conformitat amb el que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Atès que per Decret d'Alcaldia número 2021013945, de data 29 de juliol de 2021, es va iniciar l'expedient d'aquesta contractació.

Atès que per Acord de la junta de govern local del dia 24 de setembre de l'any 2021 es va aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques particulars de la licitació de referència.

Atès que és un contracte mixt de subministraments i serveis a l'empara de LCSP.

Atès que el valor estimat del contracte és de 3.000.000,00 euros (més l'IVA que li correspongui).

Atès que el pressupost base de licitació és de 3.025.000,00 euros (IVA inclòs).

Atès que s'ha procedit a utilitzar el procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb varis criteris d'adjudicació, i tramitació ordinària, a l'empara dels articles 22, 131, 156 i 158 de la LCSP.

Atès que la durada d'aquest contracte es fixa per un període inicial de (10) deu anys, a comptar des de la formalització del contracte, d'acord amb la vida útil de la inversió realitzada, i no es preveuen pròrrogues.

Atès que a la present licitació sols s'hi ha presentat l'empresa GESTION TRIBUTARIA TERRITORIAL SA.

Atès que en data 5 de novembre de l'any 2021, la mesa de contractació va procedir a l'obertura i qualificació de la documentació general (sobre A) presentada per l'empresa licitadora. Seguidament, es va procedir a l'obertura del sobre B, que conté la documentació a valorar mitjançant criteris subjectes a judici de valor. Per acabar, es va remetre als Serveis Tècnics del Servei de Tecnologies de la Informació i Telecomunicacions per tal que l'examinessin i emetessin informe valoratiu al respecte.

Atès que en data 4 de febrer de l'any 2022, la mesa de contractació va donar compte del resultat de la valoració de la documentació presentada pels licitadors admesos, a valorar mitjançant criteris d'adjudicació basats en judici de valor, segons informe tècnic emès pel Coordinador del Servei de Tecnologies de la Informació i Telecomunicacions, de data



24 de gener de 2022. Aquest informe es va acceptar per la mesa de contractació. Acte seguit, es va obrir el sobre C de l'única empresa licitadora, el qual contenia la documentació a valorar mitjançant criteris de quantificació automàtica i se'n va fer la seva lectura. A continuació, es va trametre als Serveis Tècnics del Servei de Tecnologies de la Informació i Telecomunicacions perquè s'examinés i s'emetés informe valoratiu.

Atès que en data 11 de febrer de l'any 2022, la mesa de contractació va donar compte del resultat de la valoració de la documentació presentada pels licitadors admesos, a valorar mitjançant criteris d'adjudicació automàtics, segons informe tècnic emès pel Coordinador del Servei de Tecnologies de la Informació i Telecomunicacions, de data 4 de febrer de l'any 2022. Aquest informe va ser acceptat, a la vista del qual es va proposar com a adjudicatària a l'empresa GESTION TRIBUTARIA TERRITORIAL S.A.

Atès que per Decret de l'Alcalde amb número 2022003240 i de data 15 de febrer de l'any 2022 es va requerir a l'empresa GESTION TRIBUTARIA TERRITORIAL S.A a fi que presentés la documentació que preveu la clàusula quinzena del plec de clàusules administratives i tècniques particulars, així com perquè presentés la garantia definitiva equivalent al 5% de la despesa estimada corresponent a la durada inicial del contracte (2.500.000'00 euros), per un import de 125.000'000 euros.

Atès que en data 4 de març de l'any 2022 la mesa de contractació ha procedit a la qualificació de la documentació presentada per l'empresa GESTION TRIBUTARIA TERRITORIAL S.A a qual acredita la personalitat, capacitat i solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a contractar, assenyalada al plec de clàusules administratives i tècniques particulars i s'ha constatat que l'empresa ha dipositat la garantia definitiva requerida.

Vist el que estableix la Disposició addicional segona, apartats primer i segon, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en virtut de la qual correspon al Ple la competència en matèria de contractació per a aquest expedient.

Vist que per acord de Ple de data 3 de juliol de 2019 s'ha d'entendre delegada en la Junta de Govern Local la competència en matèria de contractació pública per aquest expedient.

Vist que s'ha posat de manifest que aquesta actuació ha rebut finançament dins la convocatòria de subvencions del Ministeri de Política Territorial destinades a la transformació digital i modernització de les Administracions de les Entitats Locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Fons Europeus del programa Next Generation).

Atès que existeix la consignació necessària per a contractar, de conformitat amb el que disposa l'article 116.3 de la LCSP.

Vist l'informe d'Intervenció de fiscalització prèvia a l'adjudicació de data 8 de març de 2022.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i de Serveis Generals, l'adopció del següent acord:

1.- ADJUDICAR a l'empresa GESTION TRIBUTARIA TERRITORIAL S.A el contracte del el subministrament, la implantació i els serveis d'exploació d'un sistema d'informació per



a la gestió tributària i de recaptació, pels imports que seguidament es detallen, tots ells contemplats a la seva oferta econòmica del dia 27 de novembre de l'any 2021:

Concepte	Import
Preu implantació i subministrament	600.000,00€+IVA
Preu anual de suport i manteniment tècnic	90.000,00€+IVA
Preu de migració "on premise" al núvol	22.500,00€+IVA
Preu anual del servei al núvol sense incloure el suport tècnic	105.000,00€+IVA
Preu hora de consultor sènior	67,60 €/hora+IVA
Preu hora de programador sènior	49,50 €/hora+IVA

L'empresa adjudicatària haurà de tenir en compte les obligacions que es desprenen de tota la normativa que es deriva de la gestió dels Fons Europeus del programa Next Generation, en concret de les seves bases i convocatòria i de les Ordres Ministerials HAP/1030/2021 i HAP/1031/2021, les quals seran d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, en el seu cas, subcontractistes.

2.- FORMALITZAR el contracte administratiu un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de que es remeti a l'empresa licitadora la notificació de l'adjudicació. A aquest efecte es requerirà a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini anterior esmentat sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

3.- NOTIFICAR el present acord al licitador que ha participat en la licitació i **PUBLICAR-LO** al perfil del contractant de l'Ajuntament de Reus i al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

4.- Aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra ella podeu interposar recurs especial en matèria de contractació amb caràcter potestatiu.

Aquest recurs es podrà interposar davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé, a comptar des de la data d'enviament de la mateixa, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagués publicat el mateix dia al perfil del contractant, de conformitat amb el que estableix l'article 50 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Tanmateix podeu interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

8. Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni. Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars del servei de



manteniment i actualització dels sistemes de seguretat físics dels centres municipals de l'Ajuntament de Reus, dels seus organismes autònoms i empreses municipals.

"Atès que per part del coordinador del servei de tecnologies de la informació i telecomunicacions s'ha informat sobre la necessitat de contractar el servei de manteniment i actualització dels sistemes de seguretat físics dels centres municipals de l'Ajuntament de Reus, dels seus organismes autònoms i empreses municipals, amb un pressupost base de licitació anual de 66.661,32 euros (IVA inclòs) i un valor estimat del contracte de 330.552,00 euros (més l'IVA que li correspongui), a l'empara de l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Atès que és un contracte de serveis a l'empara de l'article 17 de la LCSP, contemplat a l'annex IV, de la LCSP relatiu a serveis especials.

Atès que per Decret de la regidora delegada de l'Àrea d'Hisenda número 2022003003, de data 11 de febrer de 2022, es va iniciar l'expedient d'aquesta contractació.

Atès que és una contractació conjunta tramitada per l'Ajuntament de Reus, a l'empara de l'article 31.1 b) de la LCSP, i on hi participen les entitats següents: Agència de promoció de ciutat, Consorci Teatre Bartrina, IMFE Mas Carandell, Institut municipal Reus Cultura, Reus desenvolupament econòmic SA, Reus esport i lleure SA, així com Reus serveis municipals SA - divisió Funerària.

Atès que la durada d'aquest contracte es fixa per un període inicial de cinc (5) anys, i no se'n preveuen pròrrogues.

Atès que s'ha redactat el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que ha de regir la seva contractació amb caràcter ordinari, el qual defineix el conjunt de pactes i condicions definidores dels drets i les obligacions de les parts del contracte, a l'empara de l'article 122 de la LCSP, els quals s'han d'incorporat a l'expedient, de conformitat amb el que disposa l'article 116.3 del mateix text legal.

Atès que procedeix utilitzar el procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada, amb varis criteris d'adjudicació, a l'empara dels articles 22, 131, 156 i 158 de la LCSP.

Vistos els articles 116 i 117 de la LCSP relatius als tràmits preparatoris de l'expedient i atès que consten justificats els extrems que es detallen a l'article 116.4 en el corresponent informe de necessitats i/o en el propi plec de clàusules administratives.

Atès que existeix la consignació necessària per a contractar, de conformitat amb el que disposa l'article 116.3 de la LCSP.

Vistos els informes del Coordinador del Servei de Tecnologies de la Informació i Telecomunicacions, de Secretaria i la fiscalització prèvia per part de la Intervenció Municipal a l'empara de l'article 116 i la disposició addicional tercera de la LCSP.

Vist el que estableix la Disposició addicional segona, apartats primer i segon, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en virtut de la qual correspon al Ple la competència en matèria de contractació per a aquest expedient.



Vist que per acord de Ple de data 3 de juliol de 2019 s'ha d'entendre delegada en la Junta de Govern Local la competència en matèria de contractació pública per aquest expedient.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis d'Hisenda i de Serveis Generals, l'adopció del següent acord:

1.- APROVAR la despesa corresponent a la contractació del servei de manteniment i actualització dels sistemes de seguretat físics dels centres municipals de l'Ajuntament de Reus, dels seus organismes autònoms i empreses municipals, amb un pressupost anual de 66.661,32 euros (IVA inclòs) i un valor estimat del contracte de 330.552,00 euros (més l'IVA que li correspongui).

2.- APROVAR l'expedient de contractació amb caràcter ordinari, mitjançant procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada, amb varis criteris d'adjudicació, a l'empara dels articles 22, 131, 156 i 158 de la LCSP i aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que han de regir la licitació.

3.- PUBLICAR el corresponent anunci de licitació al Perfil del Contractant, d'acord amb el que estableixen els articles 63 i 135 de la LCSP i atorgar el termini de 15 dies naturals per a la presentació de les pliques, a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació.»

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

9. Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni. Aprovació de la darrera pròrroga del contracte del servei de manteniment i conservació d'ascensors i aparells elevadors de diversos edificis municipals, d'organismes autònoms i ens dependents.

«Atès que per Decret número 2018002858 de l'Alcalde de data 26 de febrer, de l'any 2018, es va adjudicar a l'empresa ORONA S. COOP el servei de manteniment i conservació d'ascensors i aparells elevadors de diversos edificis municipals, d'organismes autònoms i ens dependents, per un import anual de 58.127,76 euros (més l'IVA que li correspongui), segons el detall que consta a la seva oferta econòmica.

Atès que en data de 26 de març de l'any 2018 es va formalitzar el corresponent contracte administratiu, amb inici de prestacions a partir del dia 3 d'abril de l'any 2018.

Atès que, d'acord amb els termes previstos al pacte segon del referit contracte, la durada es fixà per un període inicial de quatre (4) anys, a comptar des de la data d'inici del servei.

Atès que aquest contracte es podrà prorrogar per períodes anuals fins a una (1) anualitat més, per mutu acord de les parts, manifestat expressament abans de la finalització de la seva vigència inicial. La durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no podrà excedir de cinc (5) anys, de conformitat amb el que disposen els articles 23 i 303, de la TRLCSP.

Vist l'informe del tècnic municipal de manteniment, de data 13 de gener de l'any 2022, en el qual s'informa favorablement sobre la pròrroga del referit contracte per una anualitat més.



Vist l'escrit de l'empresa contractista ORONA S. COOP ha presentat escrit al registre general d'entrada en data 7 de febrer de l'any 2022, en el que posa de manifest la seva voluntat de prorrogar el contracte amb les mateixes condicions previstes al contracte.

Vist que de conformitat amb la disposició transitòria primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest expedient es regeix per la normativa anterior, és a dir, pel RDL 3/2011, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP).

Vist el que disposa l'article 23 del TRLCSP, en relació a la pròrroga dels contractes.

Vist l'informe de fiscalització prèvia per part de la Intervenció Municipal a l'empara de l'article 116 i la disposició addicional tercera de la LCSP.

ES PROPOSA a la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació de competències que resulten de l'acord de Ple de data 3 de juliol de 2019:

1.- APROVAR la darrera pròrroga del contracte del servei de manteniment i conservació d'ascensors i aparells elevadors de diversos edificis municipals, d'organismes autònoms i ens dependents, subscrit amb ORONA S. COOP, per un període d'un any, amb efectes a partir del dia 3 d'abril de l'any 2022.

2.- Indicar que aquest acord és definitiu en via administrativa i contra ell podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu podeu interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació."

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

SERVEIS DE TERRITORI I URBANISME

10. Desenvolupament Urbà i Via Pública. Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament de Reus per regular la delegació a favor de la comarca dels serveis de gestió de residus municipals i serveis addicionals i complementaris al municipi de Reus.

«Vist que es vol signar el conveni de col·laboració, que regula la delegació dels serveis municipals de gestió de residus i altres serveis addicionals i complementaris a favor de la comarca, per la qual cosa es deixarà sense efecte tots els anteriors convenis subscrits, entre ambdues administracions, en relació al mateix àmbit d'actuació, tant el conveni inicial, com els seus annexes i, si s'escau, les pròrrogues que s'hagin formalitzat fins ara.

Així doncs deixa de tenir efectes el conveni subscrit amb el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament de Reus per regular la delegació del servei de recollida i transport de la fracció vegetal originada al municipi de Reus, aprovat per acord de la Junta de Govern local, en data 28 de maig de 2021, atès que és voluntat de les dues parts intervinents en el present conveni, emmarcar aquesta col·laboració dins d'un únic instrument jurídic.



També deixa de tenir vigència, per finalització del seu termini, el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament de Reus per a la prestació del servei de tractament de la fracció orgànica i fracció vegetal dels residus municipals aprovat per acord de la Junta de Govern local, en data 18 de desembre de 2020, atès que segons estableix la clàusula 8 de l'esmentat conveni, «els serveis descrits...s'iniciaran l'1 de gener de 2022 i serà vigent fins al 31 de desembre de 2022».

Vist que la comarca del Baix Camp ha subscrit el conveni marc amb l'Agència de Residus de Catalunya i altres Consells Comarcals del camp de Tarragona per planificar, optimitzar i garantir la sostenibilitat de les infraestructures de valorització i tractament de residus municipals.

Vist que aquest nou model de conveni que se signarà entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de Reus, pretén revisar els termes de la delegació, amb el propòsit d'assolir els següents objectius:

- 1 Actualitzar el marc normatiu de referència que resulta d'aplicació.
- 2 Ajustar la vigència de l'acord de col·laboració i la seva pròrroga als límits establerts per Llei.
- 3 Assumir els nivells de prevenció i recollida selectiva establerts per la Unió Europea i el Progrémic, amb el propòsit de reduir al màxim la disposició o eliminació final de la fracció resta dels residus municipals.
- 4 Reforçar la conscienciació ambiental de la població i dels grans productors per sectors d'activitat i vehicular la seva participació.
- 5 Establir un model més sostenible en l'ús de mitjans, recursos i equips.
- 6 Facilitar un model més flexible i amb capacitat d'adaptació als diferents sistemes de recollida de residus municipals existents, atenent a les necessitats i característiques del municipi i a la demanda de la corporació municipal.
- 7 Afavorir la participació del municipi en les funcions de seguiment i control dels serveis delegats
- 8 Impulsar la implantació d'un model de pagament per generació de residus, com a instrument per afavorir l'increment dels percentatges de recollida selectiva de les diferents fraccions de residus municipals.
- 9 Incorporar les noves tecnologies i les aplicacions mòbils per millorar l'eficiència en la prestació dels serveis.
- 10 Afavorir la consecució dels objectius de transparència, participació, bon govern i publicitat activa, potenciant els portals com a eines de gestió, comunicació i informació.

Vist que tal com es venia fent fins ara, la prestació dels serveis és assumida pel Consell Comarcal del Baix Camp sota la modalitat de gestió directa, encarregant a la seva societat anònima comarcal "Serveis Comarcals Mediambientals, SA" (SECOMSA) la prestació efectiva i material de totes les actuacions derivades de la delegació dels serveis.

Vist que el Consell Comarcal adscriu a la prestació dels serveis delegats el conjunt de les instal·lacions existents al Centre Comarcal de Gestió de Residus de Botarell que són de la seva propietat des de l'any 2020 per cessió del Consorci per a la Gestió de Residus Municipals del Baix Camp, tal i com s'estableix en el conveni que es vol subscriure.



Vist que mitjançant aquest conveni de col·laboració l'Ajuntament pot acordar la delegació a favor del Consell Comarcal del Baix Camp de la gestió dels serveis de recollida i transport fins a les plantes autoritzades de les diferents fraccions de residus municipals segregats selectivament en el seu terme, així com el seu triatge, tractament, valorització, deposició o eliminació.

Vist que la descripció dels serveis que poden arribar a ser objecte de delegació, així com la incorporació de prestacions complementàries o addicionals, vindran regulades, amb detall per a cada exercici econòmic, al Catàleg de Serveis que aprova la Junta General de la societat SECOMSA i que forma part integrant, igualment, del conveni a aprovar, tal i com s'estableix en l'esborrany de conveni que s'ha fet arribar a aquest Ajuntament.

Vist que l'Ajuntament de Reus, amb la signatura d'aquest conveni, aprova el Catàleg de Serveis que s'adjunta com annex 1 al Conveni i l'annex II que conté la identificació dels serveis delegats, que podrà ser objecte de revisió si així es considera convenient, havent d'aprovar ambdues parts, novament, aquesta actualització en el cas que afecti a la prestació dels serveis delegats al municipi, segons s'estableix en el mateix Conveni.

Per la seva banda, el Consell Comarcal accepta aquesta delegació i assumeix el compromís de gestionar els serveis de naturalesa mediambiental descrits al Catàleg que hagin estat identificats a l'annex II, respecte dels quals l'Ajuntament de Reus en conserva la titularitat municipal.

Vist que ambdues parts acorden que l'àmbit objectiu de la delegació es podrà ampliar a altres serveis de naturalesa ambiental no recollits al Catàleg, sempre que així ho acordin expressament ambdues parts i es formalitzi aquesta ampliació mitjançant la signatura d'un nou annex que reguli els termes d'aquesta nova col·laboració entre les parts, segons la clàusula 1.2 del Conveni.

Vist que el Consell Comarcal gestionarà els serveis delegats mitjançant aquest conveni de forma directa, a través de la societat anònima comarcal SECOMSA, segons disposa l'article 188 i següents del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vist que SECOMSA esdevé un mitjà propi personificat del propi Consell Comarcal del Baix Camp, al complir els requisits que recull l'article 32 de la LCSP. Aquest caràcter d'ens instrumental ve reconegut també a l'article 1 dels Estatuts de l'empresa. Qualsevol canvi en la modalitat de gestió dels serveis delegats que proposi el Consell Comarcal requerirà la prèvia autorització de l'Ajuntament, que haurà d'aprovar per l'òrgan competent.

Vist que la delegació dels serveis podrà ser revocada per acord de Ple de l'Ajuntament, segons preveu l'article 9.6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Les resolucions administratives que s'adoptin en virtut d'aquesta delegació indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.

La delegació troba el seu fonament en el que disposa l'article 25.1 c) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya, segons el qual, correspon a la comarca exercir les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis.



Vista la proposta del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de Reus per regular la delegació a favor de la comarca dels serveis de gestió de residus municipals i serveis addicionals i complementaris al municipi de Reus, pel que fa referència al catàleg de serveis 2022, el qual s'haurà d'incorporar com Annex 1 al conveni de col·laboració.

Vist que segons es desprèn de l'informe tècnic emès al respecte, s'estableix:

«(...)

Atès que des del Consell comarcal s'ha fet arribar els preus per al 2022, segons la taula adjunta:

RESIDU	CLASSE (% IMPROPIS)	PREU 2022 (€/tona)
FORM	INDUSTRIALS (0% impropis)	31,11
	CLASSE 1 (0-3% impropis)	53,80
	CLASSE 2 (4-10% impropis)	63,71
	CLASSE 3 (11-15% impropis)	68,66
	CLASSE 4 (16-20% impropis)	73,62
	CLASSE 5 (21-25% impropis)	78,57
	CLASSE 6 (26-30% impropis)	83,53
	CLASSE 7 (31-35% impropis)	88,48
	MÉS 35% impropis tractar com a RESTA	101,79
FRACCIÓ VEGETAL	CLASSE 9A (0-2% impropis)	26,12
	CLASSE 9B (3-5% impropis)	34,06
	CLASSE 9C (més d'un 5% impropis)	49,83
	CLASSE 9D (tronc palmera)	90,00
	CLASSE 10 (sense impropis)	21,25

La mitjana ponderada dels tres primers trimestres del 2021 dels circuits que es porten a la planta tenen el següents valors:

- Reus 01, va tenir un valor d'impropis del 16,63%. Per tant, se li aplicarà la classe 4, que té un cost de 73,62€/tona.
- En el cas del Reus 02, va tenir un valor d'impropis del 11,17%. Per tant, se li aplicarà la classe 3, que té un cost de 68,66€/tona.

I en el cas de la fracció orgànica que prové de la recollida pneumàtica, està previst fer la caracterització per una empresa externa durant la propera setmana. Un cop es disposi del resultat, es comunicarà quin és el preu que s'aplicarà en funció del % d'impropis resultant.

Respecte al servei de recollida de la fracció vegetal, els preus per 2022 seran els següents:



		PREU 2022
RECOLLIDA FRACCIÓ VEGETAL	€/bolcada	20,00
LLOGUER CAIXA	€/mes per caixa fixa	31,25

La producció estimada per a l'any 2022 és de:

- FORM Classe 2 la producció estimada és de 540,67 Tn amb un cost estimat de 34.446,08 €
- FORM Classe 3 la producció estimada és de 488,44 Tn amb un cost estimat de 33.536,29 €
- FORM Classe 4 la producció estimada és de 2.516,32 Tn amb un cost estimat de 185.251,47 €
- Fracció VEGETAL Classe 9C la producció estimada és de 190,26 Tn amb un cost estimat de 9.480,66 €
- Fracció VEGETAL Classe 10 la producció estimada és de 284,33 Tn amb un cost estimat de 6.042,01 €
- El nombre de recollides de fracció vegetal s'estima en 832 (bolcades) amb un cost estimat de 16.640,00 €
- El lloguer de 5 caixes de fracció vegetal s'estima en 1.875 €.

La previsió econòmica per al 2022 del conveni de col·laboració és de 268.756,51 €/any (IVA no inclòs), 295.632,16 €/any IVA inclòs, per al tractament de la Fracció Orgànica i vegetal, i de 18.515 €/any (IVA no inclòs), 20.366,5 €/any IVA inclòs, per a la recollida de la Fracció Vegetal amb contenidors.

Per tot això es proposa la realització d'un nou conveni de col·laboració entre el consell comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament de Reus per a la prestació del servei de tractament de la fracció orgànica i fracció vegetal dels residus municipals així com la recollida de la Fracció Vegetal amb contenidors, i deixar sense efecte el conveni signat a juny de 2021 per estar inclòs en en el conveni que es tramita.»

En data 22 de desembre de 2021, emet l'informe tècnic el Cap de Servei de Medi Ambient de l'Ajuntament, en el qual proposa subscriure un nou conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Baix Camp d'acord amb els anteriors imports.

En data 21 de desembre de 2021 emet l'informe jurídic, la tècnica de la regidoria de desenvolupament urbà i via pública de l'Ajuntament de Reus, el qual és favorable a la subscripció del conveni.

En data 15 de febrer de 2022 s'emet informe favorable de la Intervenció de fiscalització prèvia, amb les observacions realitzades en l'esmentat informe, a conèixer «d'acord a la retenció de crèdit practicada l'execució del conveni per als exercicis 2023 i successius queda condicionada a què s'aprovi la dotació adequada i suficient al pressupost dels respectius exercicis, per a garantir la seva realització, a l'empara del que disposa l'art 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic».

D'acord amb l'article 22.2 q) de la Llei de Bases de Règim Local, en relació amb l'article 309, a sensu contrari i concordants del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, la



competència per a l'aprovació d'aquest conveni és del Ple de la Corporació, no obstant, s'ha delegat a la Junta de Govern Local, segons acord del Ple de la Corporació en reunió de data 3 de juliol del 2019, de conformitat amb l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, previ dictamen de la Comissió Informativa de Serveis de Territori i Urbanisme, l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament de Reus per regular la delegació a favor de la comarca dels serveis de gestió de residus municipals i serveis addicionals i complementaris al municipi de Reus amb una vigència de 4 anys, que s'iniciarà a comptar des de la data d'inserció al document de la darrera de les signatures electròniques de les persones que hi intervenen en representació de cada administració, sense perjudici de la seva renovació per un màxim de 4 anys més, si així ho aproven de forma expressa ambdues parts abans del seu venciment.

SEGON.- Aprovar les clàusules del conveni d'acord amb la proposta presentada.

TERCER.- Facultar al Regidor delegat de Desenvolupament Urbà i Via Pública, senyor Hipòlit Monseny Gavaldà, la signatura d'aquest conveni.»

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per assentiment.

I, sense més assumptes a tractar s'aixeca la sessió de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta, amb el vistiplau del Molt Il·lustre Sr. Alcalde.

El secretari general